

CONTRACT DE SERVICII

SUPERVIZARE "AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 3 LEȚCANI (DN28) – DN24 (IAȘI)"

Preambul

În temeiul Legii privind achizițiile publice nr. 98/2016, a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și în baza **Raportului Procedurii de Atribuire a contractului de achiziție publică nr.** s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, (denumit în continuare „**Contractul**”), între:

Compania Națională de Investiții Rutiere S.A. (C.N.I.R. S.A.), persoană juridică română cu sediul în București, B-dul Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, 010873, România, având punct de lucru în Str. Meneuțului nr. 1B, Sector 1, 013713, e-mail: office@cnir.ro, telefon 0371.660.680, 0738. 958.893, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J2016014842406, Cod Unic de Înregistrare 36727850, atribuit fiscal RO, Identificator Unic la Nivel European (EUID) ROONRC.J2016014842406, cont bancar nr. RO44CECEB00030RON2813167 deschis la CEC Bank, legal reprezentată prin Director General, **d-l Gabriel BUDESCU**, (denumită în continuare „**Beneficiar**”), pe de o parte,

și

....., persoană juridică română cu sediul în strada nr., înregistrată la sub nr., Cod Unic de Înregistrare Identificator Unic la Nivel European (EUID):, cont bancar nr. deschis la, Sucursala, legal reprezentată prin, (denumită în continuare „**Supervizor**”), de cealaltă parte,

denumite în continuare „**Părțile**”.

Părțile au convenit încheierea prezentului Contract, în următoarele condiții:

Articolul 1 Obiectul contractului

1.1. Obiectul prezentului Contract de Servicii constă în prestarea de către Supervizor a serviciilor de **Supervizare** "AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 3 LEȚCANI (DN28) – DN24 (IAȘI)" (inclusiv a perioadei de garanție), așa cum sunt acestea menționate în prezentul contract și în Anexa I - Caietul de Sarcini.

Articolul 2 Termeni și definiții

2.1 Următoarele definiții sunt aplicabile prezentului Contract de Servicii:

Abatere profesionala: orice comportament culpabil care afectează credibilitatea profesionala a contractantului, cum ar fi, dar fără a se limita la, încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșite cu intenție sau din culpa grava, inclusiv încălcări ale normelor de deontologie în sensul strict al profesiei căreia îi aparține acest operator;

Abatere profesionala grava: orice abatere comisa de contractant care afectează reputația profesionala a acestuia, cum ar fi, dar fără a se limita la, incalcare ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau incalcare ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșite cu intenție sau din culpa grava;

Act Adicional: document semnat de Partii care completează și/sau modifică termenii și condițiile Contractului;

Anexa la Propunerea Financiară: documentul care defalcă pretul contractului, evidențiind onorariile și alte cheltuieli necesare realizării Contractului, reprezentând Anexa nr. 1 "Bugetul contractului" la Formularul nr. 7 "Formularul de Propunere Financiară" din Oferta;



Autoritate Contractantă/Beneficiar: Compania Națională de Investiții Rutiere S.A (C.N.I.R.);

Caiet de Sarcini: documentul reprezentând Anexa I a Contractului de Servicii, întocmit de către Beneficiar, care include definirea condițiilor din Contractul de Servicii și/sau obiectivele Serviciilor de supervizare, specificând, acolo unde este cazul, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Supervisor și/sau rezultatele ce trebuie realizate de către acesta;

Caz fortuit: conform Articolului 1351 Cod Civil, un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;

CE: Comunitatea Europeană;

Cerintele Beneficiarului aferente Contractului de Lucrări: cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare, să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;

Comisia: Comisia Europeană;

Condițiile Contractului de Lucrări: înseamnă prevederile Acordului Contractual, prevederile contractuale generale și specifice ale Contractului de Lucrări, stabilind clauzele administrative, financiare, juridice și tehnice ce guvernează Contractul de Lucrări al cărui obiect îl reprezintă *Proiectare și Execuție "AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 3 LEȚCANI (DN28) – DN24 (IAȘI)";*

Conflict de interese: orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire. Acest termen are semnificația dată de Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 și de O.U.G. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/ sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare, și se completează cu reglementările incidente și ghidurile de aplicare emise de Uniunea Europeană/Autoritatea de Management;

Contract de achiziție publică: contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect executia de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;

Contract de Servicii sau Contract: contractul de achiziție publică semnat și încheiat de către Părți, care are ca obiect prestarea de servicii, incluzând toate anexele la acesta și toate documentele încorporate în acesta, împreună cu orice Acte Adicionale;

Data de începere a contractului: data la care Supervisorul începe prestarea serviciilor, conform datei specificate în Ordinul de Începere a contractului;

Data intrării în vigoare: înseamnă data la care prezentul Contract intră în vigoare conform Articolului 4.2 din Contractul de Servicii;

Data semnării Contractului: data semnării Contractului de Servicii de către ultima parte;

Denunțarea unilaterală a contractului de către Beneficiar: reprezintă dreptul recunoscut Beneficiarului privind desființarea unui contract prin voința unilaterală a Beneficiarului;

Despăgubire Generală: suma care este acordată de către instanțele de drept comun din România sau este convenită de către părți ca și despăgubire platibilă părții prejudiciate în urma încălcării Contractului de Servicii de către cealaltă parte;

Dobanda penalizatoare: înseamnă dobanda legală penalizatoare pentru plata cu întârziere a obligațiilor banesti și se stabilește la nivelul ratei de referință a dobânzii de politică monetară comunicată de BNR plus 8 puncte procentuale calculată pentru suma datorată;

Documentația de atribuire: documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv caietul de sarcini, condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;

Expert temporar: membru al personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului, care, suplimentar față de atribuțiile sale stabilite în cadrul documentației de atribuire, preia și atribuțiile unui alt expert care nu își mai poate continua activitatea în cadrul contractului de servicii;

Forta majora: conform Articol 1351 (2) Cod Civil, un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil si inevitabil;

Garantia de Buna Executie: garantia constituita de Supervizor in scopul asigurării Beneficiarului de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a Contractului de Servicii;

Încetarea contractului: se intelege desființarea pe viitor a contractului de servicii in conditiile Articolului 38 din Contractul de Servicii;

Legea aplicabila: Legea Romana;

Luna: luna calendaristica;

Managerul de Proiect: persoana fizica sau juridica responsabila cu monitorizarea implementarii contractului in numele Beneficiarului;

Masuri de remediere: acele masuri adoptate de autoritatea contractanta, in urma primirii unei contestatii, cu scopul de a corecta o decizie adoptata in cadrul procedurii de atribuire; Acest termen are semnificatia data de Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor;

Moneda nationala: moneda Statului Beneficiarului, respectiv Leu;

Notificarea privind finalizarea activității de supervizare aferentă perioadei de proiectare și execuție a Lucrărilor: actul emis de către Beneficiar prin care se aduce la cunoștința Supervizorului că s-a finalizat în mod oficial perioada de supervizare a Contractului de Lucrări pentru activitățile de proiectare și execuție propriu-zisă, moment de la care Supervizorul poate să își demobilizeze personalul responsabil de aceste activități, urmând a începe în mod oficial pentru Supervizor activitatea de supervizare a Perioadei de Garanție a Lucrărilor;

Oferta: actul juridic prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic intr-un contract de achizitie publica. Oferta cuprinde propunerea financiara, propunerea tehnica, precum si alte documente stabilite prin documentatia de atribuire;

Operator economic: orice persoana fizica sau juridica, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, care ofera in mod licit pe piata prestarea de servicii, inclusiv orice asociere temporara formata intre doua ori mai multe dintre aceste entitati;

Ordin administrativ/Dispozitie administrativa: orice instructiune, modificare, comanda sau dispozitie emisa de Managerul de Proiect catre Supervizor privind prestarea Serviciilor din cadrul contractului sau pentru a clarifica, completa, interpreta termenii si conditiile Contractului de Servicii, si/sau aproba/aviza anumite activitati desfasurate in cadrul Contractului de Servicii;

Ordin de Modificare: orice instructiune, modificare, comanda sau dispozitie emisa de Managerul de Proiect catre Supervizor prin care se modifica in mod nesubstantial termenii si conditiile Contractului de Servicii sau prin care se realizeaza modificarile nesubstantiale la contractul de servicii;

OM REZ: reprezinta Ordinul de Modificare privind utilizarea rezervelor de implementare, respectiv orice instructiune, modificare, comanda sau dispozitie emisa de Managerul de Proiect catre Supervizor privind utilizarea rezervelor de implementare in cadrul Contractului de Servicii;

Ordin de Mobilizare/Demobilizare a Personalului: reprezinta documentul emis de Beneficiar prin care se solicita de catre acesta mobilizarea/demobilizarea personalului Supervizorului oricand pe parcursul derularii contractului de servicii in functie de necesitatile **Beneficiarului**, in functie de situatia existenta la un moment dat a prezentului Contract de Servicii sau a Contractului de Lucrari "Proiectare și execuție "AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 3 LEȚCANI (DN28) – DN24 (IAȘI)" sau in functie de progresul fizic/stadiul fizic al Lucrărilor, sau alte situații comparabile;

Ordin de Mobilizare Utilaje/Personal in cadrul Contractului de Lucrari: instructiunea emisa de catre Supervizor Antreprenorului in care sunt mentionate categoriile de Utilaje/categoriile de Personal ale Antreprenorului necesar a fi mobilizate si care sunt precizate in Programul de Executie/Programul de Lucrari/Programul de Referinta, in conformitate cu prevederile Clauzei 14 *Personal*, Clauzei 17 *Programul de executie* si Clauzei 30 *Utilajele Antreprenorului si transportul Bunurilor* din H.G. nr. 1/2018 - Anexa nr. 2;

Ordinul de Începere al Contractului: notificarea emisa de către Beneficiar prin care înștiințează Supervizorul data la care acesta va începe prestarea serviciilor (*Data de începere a contractului*);

Onorariu: valoarea serviciilor prestate de un expert/o persoana, stabilita pentru fiecare zi lucrătoare efectiv prestata de expert/persoana pe toata perioada de prestare a serviciilor. Onorariul include urmatoarele: **Salariul brut pe zi al persoanei/expertului** (care include contributiile obligatorii la stat atat ale Angajatului, cat si ale Angajatorului conform legislatiei romane in vigoare) si **Alte cheltuieli**

care includ dar nu se limiteaza la: diurna, rezerva pentru acoperirea eventualelor ore suplimentare prestate (daca este cazul), toate costurile aferente concediului de odihna sau concediului medical, costul deplasarilor in santier, transportul indiferent de mijlocul de transport utilizat, combustibilul, cazarea persoanei/expertului, profitul, alte cheltuieli de regie/indirecte pe perioada supervizarii executiei lucrarilor, cheltuieli cu personalul suport necesar (daca este cazul), orice alte cheltuieli necesare pentru buna desfasurare a activitatii;

Penalitate Contractuala: despagubirea stabilita in Contractul de Servicii ca fiind platibila de catre una din partile contractante catre cealalta parte in caz de neindeplinire a obligatiilor din Contractul de Servicii sau dintr-o parte a acestuia sau de indeplinire cu intarziere fata de termenele limita, astfel cum au fost stabilite intre parti;

Perioada de Prestare a Serviciilor: intervalul de timp in care Supervizorul presteaza serviciile pe care le presupune indeplinirea contractului, inclusiv operatiunile preliminare si finale previzibile si imprevizibile, cu exceptia cazurilor de forta majora, incepand cu Data de Incepere a Contractului si pana la aprobarea de catre Beneficiar a Certificatului Final de Plata pentru serviciile prestate;

Perioada de valabilitate a contractului: reprezinta intervalul de timp in care prezentul contract opereaza valabil intre parti, potrivit legii, ofertei si Caietului de Sarcini, de la data intrarii sale in vigoare si pana la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care il produce;

Personalul Supervizorului: este format din expertii cheie, expertii non-cheie, expertii pe termen scurt, personalul auxiliar (experti independenti, inclusiv experti angajati sub alte forme de colaborare etc.), la care se poate adauga si personalul subcontractantilor, daca e cazul, insarcinati cu prestarea serviciilor sau orice lucru legat de acestea;

Pretul Contractului: Pretul serviciilor prestate, fara TVA, mentionat la Articolul 3 al Contractului de Servicii, ce va fi platit de catre Beneficiar pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;

Proiectul: proiectul in legatura cu care sunt furnizate serviciile de supervizare in baza Contractului de Servicii;

Propunerea tehnica: document al ofertei, elaborat de catre Ofertant, prin care acesta se angajeaza ca va indeplini toate cerintele din Caietul de Sarcini stabilite de Beneficiar;

Propunerea financiara: document al ofertei prin care se furnizeaza informatiile cerute prin documentatia de atribuire cu privire la pret, tarif, onorarii, alte conditii financiare si comerciale corespunzatoare satisfacerii cerintelor solicitate de Beneficiar;

Rezilierea Contractului: se intelege desfiintarea pe viitor a Contractului de Servicii, pentru neexecutarea culpabila a obligatiilor asumate de catre una dintre partile contractante, fara ca aceasta sa aduca atingerea prestatilor succesive realizate anterior rezilierii;

Reprezentantul autorizat al Beneficiarului: Managerul de Proiect sau alta persoana fizica sau juridica, desemnata de catre Beneficiar ulterior semnarii Contractului si ale carei atributii vor fi stabilite de catre Beneficiar. In acest sens, Beneficiarul va notifica Supervizorul cu privire la identitatea reprezentantului sau autorizat;

Servicii de Supervizare: inseamna orice activitati ce vor fi desfasurate de catre Supervizor in baza Contractului de Servicii, inclusiv toate activitățile care necesita exercitarea unui rol de Supervizor sau managementul si supervizarea Proiectului;

Standard: o specificatie tehnica adoptata ca standard international, standard european sau standard national de catre un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetata sau continua, care nu este obligatorie;

Standard european: un standard adoptat de o organizatie de standardizare europeana, care este pus la dispozitia publicului;

Standard international: un standard adoptat de un organism de standardizare international, care este pus la dispozitia publicului;

Standard national: un standard adoptat de un organism de standardizare national, care este pus la dispozitia publicului;

Stat Beneficiar: Romania;

Subcontractant: inseamna orice operator economic care nu este parte a unui contract de achizitie publica si care executa si/sau furnizeaza anumite parti ori elemente ale lucrarilor sau ale constructiei ori indeplinesc activitati care fac parte din obiectul contractului de achizitie publica, raspunzand in fata Supervizorului de organizarea si derularea tuturor etapelor necesare in acest scop;

Supervizor: ofertantul care a devenit parte in Contract pentru a desfasura serviciile de supervizare in conformitate cu prezentul Contract de Servicii si care, in cadrul Contractului de Lucrari este denumit Supervizor;

C.M.I.N. S.C.
VIZAT CPRE
NEOTIMPLARE

Termene Limita: termenele se calculeaza conform urmatoarelor reguli:

- a) la calculul unui termen exprimat in zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau actiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori actiune nu se ia in considerare;
- b) cu aplicarea in mod corespunzator a dispozitiilor lit. a) si d), termenul exprimat in zile incepe sa curga la inceputul primei ore a primei zile a termenului si se incheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului;
- c) cu aplicarea in mod corespunzator a dispozitiilor lit. a) si d), termenul exprimat in luni sau ani incepe sa curga la inceputul primei ore a primei zile a termenului si se incheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezinta ziua din ultima luna sau an corespunzatoare zilei in care a inceput sa curga termenul; daca, in cazul termenului exprimat in luni sau ani, in luna in care se incheie termenul nu exista o zi corespunzatoare zilei in care a inceput sa curga termenul, termenul se incheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective;
- d) daca ultima zi a unui termen exprimat in zile, luni sau ani este o zi de sarbatoare legala, duminica sau sambata, termenul se incheie la expirarea ultimei ore a urmatoarei zile lucratoare;
- e) la calculul unui termen exprimat in zile lucratoare se aplica in mod corespunzator dispozitiile lit. a), b) si d), cu deosebirea ca zilele nelucratoare din cadrul termenului nu se iau in considerare;

Tert sustinator: persoana care, in baza Angajamentului ferm de sustinere incheiat in conformitate cu prevederile art. 182, art.183, art.184, art.185 alin. (2) din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare si ale art. 48, art. 49 si art. 50 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016, pune la dispozitia Supervisorului resursele financiare si/sau tehnice si profesionale invocate in acest Angajament ferm de sustinere, confirma faptul ca va garanta materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului Angajament ferm de sustinere si ca se obliga sa asigure indeplinirea completa si reglementarea a obligatiilor contractuale prin implicarea sa directa, in cazul in care Supervisorul intampina dificultati pe parcursul derularii prezentului contract. Tertul sustinator este chemat sa indeplineasca el insusi obligatiile ce nu pot fi indeplinite de catre Supervisorul caruia i-a fost acordata sustinere. In cazul in care Supervisorul a demonstrat indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara invocand sustinerea unui/unor tert/terti, Supervisorul si tertul/tertii sustinator/sustinatori au obligatia de a raspunde in mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica. Raspunderea solidara a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neindeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin Angajamentul ferm de sustinere;

UE: Uniunea Europeana;

Verificare: confirmare prin examinare si prezentare de probe obiective a faptului ca cerintele specifice de calitate a documentației de proiectare au fost satisfăcute;

Zi/zile: zi/zilele calendaristice, in afara cazului in care se prevede expres ca sunt zile lucrătoare;

Zi/Zile lucrătoare: zilele lucrătoare care trebuie luate in considerare la aplicarea prezentului Contract sunt toate zilele, altele decât sâmbătă si duminica, zile de sărbătoare legala si alte zile in care, potrivit legii, nu se lucrează;

Zi/Zile nelucrătoare: sâmbătă si duminica, zi de sărbătoare legala si alte zile in care, potrivit legii, nu se lucrează.

- 2.2 Acolo unde in context sunt folosite cuvinte la singular acestea vor fi considerate si la plural si viceversa, iar cuvintele la masculin vor fi considerate si la feminin si viceversa.
- 2.3 Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include societățile si companiile, precum si orice organizatie având personalitate juridica.

Articolul 3 Prețul Contractului

- 3.1 Prețul Contractului este de lei, fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. conform prevederilor legale in vigoare.
- 3.2 Beneficiarul convine să plătească Supervisorului, pe lângă Prețul Contractului si alte surse care ar putea deveni plătitabile conform prevederilor Contractului, la termenele si potrivit modalităților stipulate in contract.
- 3.3 Prețul contractului include si rezervele de implementare, așa cum sunt acestea definite în O.U.G. nr. 101/2020 și cum au fost stabilite în Anexa la Propunerea Financiară.
- 3.4 (1) Prețul Contractului poate fi ajustat in baza prevederilor art. 221 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările si completările ulterioare, coroborat cu prevederile art. 222² alin. (1),

C.N.I.R. S.A.
VIZAT SPRE
NESCIMBARE

alin. (2), alin. (3), alin. (5), alin. (6) și alin. (9) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Prețul Contractului va fi ajustat prin actualizare, numai după primele 24 luni de la emiterea Ordinului de Începere al Contractului, după cum urmează:

Ajustarea de preț va fi realizată doar pentru componenta "**Salariul brut/zi (inclusiv cheltuieli Angajat si Angajator)**" din cadrul Secțiunii "**Onorariu (lei fără TVA) pe zi / expert sau persoana**" din Bugetul Contractului - Anexa 1 la Formularul de Propunere Financiara (adică fără componenta "**Alte cheltuieli/zi**").

Ajustarea de preț va fi efectuată la fiecare 6 luni, începând după sfârșitul celor 30 luni contabilizate de la **Data de Începere a Contractului**, și va acoperi cele 6 luni anterioare, după următoarea formulă de ajustare:

$$V = V_0 \times K_A$$

în care:

V - reprezintă „salariul brut/zi” actualizat;

V₀ - reprezintă „salariul brut/zi”, conform propunerii financiare;

K_A - reprezintă coeficientul de actualizare care urmează să fie aplicat, rotunjit la maxim 4 zecimale;

Coeficientul de actualizare K_A se determină după cum urmează:

$$K_A = S/S_0$$

S - reprezintă media celor 6 salarii medii brute in ramura „Constructii” in lunile de prestare, publicat in Buletinul Statistic Lunar al Institutului National de Statistica. Acesta se determina, după cum urmează:

S = (S₁ + S₂ + S₃ + S₄ + S₅ + S₆)/6, unde:

S₁, S₂, S₃, S₄, S₅, S₆ - reprezintă salariul mediu brut in ramura „Constructii”, din lunile de prestare, publicat in Buletinul Statistic Lunar al Institutului National de Statistica.

S₀ - reprezinta salariul mediu brut in ramura „Constructii” corespunzator lunii in care a fost stabilita data finala pentru depunerea ofertelor, publicat in Buletinul Statistic Lunar al Institutului National de Statistica.

Se vor utiliza indicii stabiliti in Buletinul Statistic Lunar al Institutului National de Statistica - Tabelul 48, pentru ramura „Constructii”.

(3) Serviciile prestate in primele 24 luni de la emiterea Ordinului de Incepere al Contractului nu fac obiectul actualizarii/indexarii/ajustarii preturilor.

(4) Sintagma „luna” din prezentul articol nu se refera la luna calendaristica (de ex: ianuarie; februarie; martie; etc.), ci la luna in sensul contorizarii perioadei contractuale ce curge de la Data de Incepere a Contractului.

(5) Actualizarea situatiei de plata va fi emisa numai cand toti indicii aferenti celor 6 luni sunt publicati in versiune finala.

(6) Modificarea formulei de ajustare sau a elementelor in baza carora se aplica formula de ajustare pe parcursul derularii contractului va determina inaplicabilitatea prevederilor referitoare la posibilitatea de ajustare a pretului contractului.

(7) Salariul lunar platit este in functie de numarul de zile lucratoare, efectiv lucrate, de fiecare membru al personalului de specialitate din prezentul contract.

(8) Sumele ce deriva din aplicarea Articolului 3.4 vor fi platite o data la 6 luni si plata se va face potrivit contractului fara incheierea unui act aditional.

(9) Serviciile si/sau Onorariile finantate din rezervele de implementare nu fac obiectul unor actualizari/indexari/ajustari ale preturilor. Sumele aferente serviciilor de publicitate si instruire nu fac obiectul unor actualizari/indexari/ajustari ale preturilor.

(10) **S₁** reprezinta indicele aferent lunii calendaristice in care incepe intervalul celor 6 luni contractuale pentru care se aplica ajustarea, iar **S₆** reprezinta indicele aferent lunii calendaristice anterioare celei in care se incheie intervalul celor 6 luni contractuale pentru care se aplica ajustarea.

(11) Pentru 100% din contravaloarea serviciilor prestate si platite in baza aprobarii de catre Beneficiar a Rapoartelor lunare de progres ce contin si pontajele expertilor, actualizarea/

ajustarea/indexarea "**Salariului brut/zi (inclusiv cheltuieli Angajat si Angajator)**" se va raporta pentru lunile de activitate S₁ - S₆ la lunile de prestare.

(12) Onorariul/zi per expert/persoana include urmatoarele categorii:

1. Salariul brut/zi (inclusiv cheltuielile angajatului si angajatorului conform legislatiei romane in vigoare): salariul lunar net al expertului/persoanei; contributiile obligatorii ale Angajatului si ale Angajatorului inclusiv impozitul pe venit si alte retineri, conform legislatiei romane, si alte asemenea.

2. Alte cheltuieli/zi: care includ, dar nu se limiteaza la: diurna, rezerva pentru acoperirea eventualelor ore suplimentare prestate (daca este cazul), toate costurile aferente concediului de odihna sau concediului medical, costul deplasarilor in santier, transportul indiferent de mijlocul de transport utilizat, combustibilul, cazarea persoanei/expertului, profitul, alte cheltuieli de regie/indirecte pe perioada supervizarii executie lucrarilor, cheltuieli cu personalul suport necesar (daca este cazul), orice alte cheltuieli necesare pentru buna desfasurare a activitatii.

Articolul 4 Durata Contractului

- 4.1** Perioada de prestare a serviciilor aferente Contractului este de **110 de luni** de la **Data de Începere a Contractului**.
- 4.2** **Data intrării în vigoare a Contractului** va fi în termen de 5 zile lucrătoare de la Data semnării contractului, termenul prevazut anterior putand fi prelungit, la solicitarea justificată a Supervisorului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de servicii, sub condiția constituirii Garanției de Buna Execuție, în condițiile prevăzute la Articolul 34.
- 4.3** **Ordinul de Începere a Contractului** va fi transmis de către Beneficiar **în termen de maxim 30 zile** după semnarea Contractului de Servicii de către ambele părți sub condiția constituirii de către Supervisor a Garanției de Bună Execuție și încheierea polițelor de asigurare în conformitate cu prevederile contractului respectiv, cu condiția existenței contractului de proiectare și execuție ce va face obiectul contractului de servicii de supervizare sau, dacă este cazul, cu condiția existenței unor premise/condiții în baza cărora să se poată stabili cu exactitate data de începere a contractului de proiectare și execuție.
- 4.4** **Data de Incepere a Contractului** va fi specificata în continutul Ordinului de Incepere a Contractului si nu poate depasi termenul de **maxim 30 zile** de la data emiterii de catre Beneficiar a Ordinului de Incepere, perioada în care Supervisorul va face toate pregatirile necesare pentru mobilizarea personalului mentionat în primul Ordin de Mobilizare si a echipamentelor necesare, conform prevederilor Articolului 19 si Articolului 20.
- 4.5** În situația neconstituirii Garanției de buna executie asa cum a fost solicitata la Articolul 34, Contractul de Servicii va fi considerat reziliat de drept, nemaifiind necesara nicio decizie a vreunei instante judecatoresti si, de asemenea, Beneficiarul netrebuind sa indeplineasca vreo alta formalitate de notificare sau de alta natura, prin care sa aduca la cunostinta Supervisorului acest fapt. Rezilierea de drept a contractului rezulta din simplul fapt al neindeplinirii de catre Supervisor a obligatiei prevazute în cadrul Articolului 34. În aceste conditii Beneficiarul va executa Garantia de participare.
- 4.6** În situația în care, pe parcursul perioadei de prestare a serviciilor, Antreprenorul finalizează execuția lucrărilor mai devreme de termenul prevăzut în Anexa I: Caietul de Sarcini, Supervisorul, după primirea solicitării din partea Antreprenorului, are obligația de a demara procedura de organizare a Recepției Lucrărilor și de a elabora și emite un raport la Terminarea Lucrărilor în conformitate cu prevederilor Contractului de Lucrări.
- 4.7** **Activitatea de Supervizare a proiectarii si executiei lucrarilor** incepe de la data de începere a contractului specificata în Ordinul de Incepere a Contractului si se finalizeaza odata cu emiterea de catre Beneficiar a Notificarii prevazute la Articolul 4.9 din prezentul Contract.
- 4.8** **Activitatea de supervizare pentru perioada aferenta desfasurarii Recepției la Terminarea Lucrarilor** incepe dupa ce Supervisorul a transmis Raportul la Terminarea Lucrarilor si se incheie dupa aprobarea Procesului Verbal de Receptie la Terminarea Lucrarilor, aceasta fiind inclusa în activitatea prevazuta la Articolul 4.7 din prezentul Contract.
- 4.9** După emiterea de catre Supervisor a **Raportului la Terminarea Lucrărilor** si aprobarea acestuia de catre Beneficiar, Beneficiarul are obligatia de a emite o **Notificare care atesta finalizarea activitatii de supervizare aferenta perioadei de proiectare si executie**, urmand a incepe Perioada de supervizare a Perioadei de Garantie a Lucrarilor astfel delimitandu-se clar momentul în care Contractul de servicii va intra în perioada de „Supervizare a Perioadei de

Garantie" (in care se poate propune demobilizarea personalului/expertilor stabilit/i pentru activitatea de supervizare executie lucrari).

4.10 Perioada de „Supervizare a Perioadei de Garantie” (perioada de supervizare a notificărilor de remediere a oricărui viciu și oricărei deteriorări ce se poate produce sau poate apărea) incepe de la emiterea Notificarii prevazute la Articolul 4.9 din prezentul Contract si se incheie la emiterea Raportului Final pentru serviciile prestate, putand fi extinsa conform Conditiiilor Contractului de Lucrari.

4.11 Contractul de Servicii va inceta dupa aprobarea de catre Beneficiar a Raportului Final si isi inceteaza efectele la data indeplinirii integrale a obligatiilor asumate Parti prin prezentul contract.

Articolul 5 Documentele Contractului

5.1 Supervizorul va realiza serviciile de supervizare in conditiile stabilite in prezentul Contract, care include, in ordinea enumerarii, prezentul in scris impreuna cu orice Act Aditional si urmatoarele anexe:

Anexa I: Caietul de Sarcini si anexele acestuia, inclusiv, daca este cazul, clarificarile/modificarile aduse pana la depunerea ofertelor;

Anexa II: Oferta, respectiv Propunerea tehnica si Propunerea financiara, inclusiv clarificarile/modificarile (care includ si raspunsurile ofertantului) din perioada de evaluare a ofertelor;

Anexa III: Formulare si/sau documentele de calificare si alte documente relevante (inclusiv, Clarificari/Completari din perioada de evaluare);

Anexa IV: Acordul de Asociere (daca este cazul) autentificat;

Anexa V: Contractul incheiat de Supervizor cu subcontractantul/li nominalizat/i in oferta;

Anexa VI: Angajamentul ferm de sustinere din partea unui tert (daca este cazul);

Anexa VII: Instrumentul de garantare emis in conditiile legii, pentru constituirea garantiei de buna executie (aceasta anexa va deveni parte integranta din contract ulterior semnarii acestuia, si numai dupa constituirea ei).

5.2 Toate clarificarile/completarile/modificarile si/sau masurile de remediere publicate pana la depunerea ofertelor (daca exista), precum si clarificarile, completarile, modificarile realizate in perioada evaluarii ofertei fac parte din prezentul Contract si clarifica si/sau completeaza si/sau modifica documentele la care fac referire.

5.3 In cazul oricarei contradictii intre prevederile documentelor anexe la contractul de servicii, documentele vor prevala in conformitate cu succesiunea enuntata la Articolul 5.1.

5.4 In cazul in care, pe parcursul executarii prezentului contract, se constata ca anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in Caietul de sarcini, prevaleaza prevederile Caietului de sarcini.

Articolul 6 Cesiunea

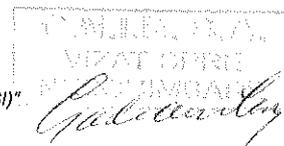
6.1 Cesiunea este conventia prin care Supervizorul transfera Contractul de Servicii sau o parte a acestuia catre o terta parte.

6.2 In prezentul contract de achizitie publica este permisa doar cesiunea creantelor nascute din acest contract, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial, cu exceptia cazurilor prevazute la Articolul 6.3.

6.3 In cazul in care parti din contract sunt indeplinite de catre subcontractanti, iar subcontractantii propusi si-au exprimat optiunea in acest sens, Supervizorul va cesiona acestora creantele aferente serviciilor prestate de catre acestia. Valoarea creantei se va determina potrivit prevederilor contractului de subcontractare.

Articolul 7 Subcontractarea

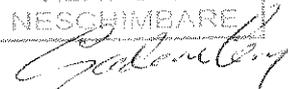
7.1 Supervizorul va prezenta contractele incheiate intre Supervizor si subcontractant/subcontractanti care vor cuprinde denumirea subcontractantilor si datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmeaza a fi indeplinite de catre acestia, valoarea la care se ridica partea/partile respective, precum si, daca este cazul, cesiunea de creanta si acordul subcontractantilor privind optiunea realizarii platilor direct catre acestia.



Niciun contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale între Subcontractant și Beneficiar.

- 7.2** Inlocuirea/Introducerea subcontractanților de către Supervisor în perioada de prestare a serviciilor poate interveni în următoarele situații:
- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în oferta și ale căror activități au fost indicate în oferta ca fiind realizate de subcontractanți,
 - b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în oferta fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora.
 - c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.
- 7.3** În situațiile prevăzute la Articolul 7.2, Supervisorul va prezenta contractele încheiate între Supervisor și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin elementele menționate la Articolul 7.1.
- 7.4** În situațiile prevăzute la Articolul 7.2, noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor Caietului de Sarcini și a Propunerii tehnice depuse de către Supervisor la oferta, aferenta activității supuse subcontractării.
- 7.5** Contractele menționate la Articolul 7.3 și declarațiile menționate la Articolul 7.4 vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.
- 7.6** (1) În situațiile prevăzute la Articolul 7.2, noii subcontractanți au obligația de a transmite Beneficiarului certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, și a resurselor/capabilităților corespunzătoare partilor de implicare în contractul de achiziție publică.
- (2) În scopul efectuării verificării prevăzute la alin. (1), Supervisorul va transmite Beneficiarului o declarație pe proprie răspundere a subcontractantului propus de Supervisor în conformitate cu prevederile art. 193-195 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, precizând că nu se află în niciuna dintre situațiile ce atrag respingerea/excluderea acestuia de către Beneficiar.
- (3) În sensul Articolului 7.6 alin. (1), Beneficiarului are obligația de a verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în legătură cu subcontractanții propuși.
- (4) Beneficiarul nu va accepta subcontractantul propus de către Supervisor în situația în care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta, sau a luat cunoștință în orice alt mod că se află în una din situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.
- (5) În cazul în care este identificată o situație de respingere a subcontractantului propus de Supervisor, Beneficiarului va solicita Supervisorului să înlocuiască subcontractantul propus în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.
- (6) Supervisorul va prezenta documente relevante care să dovedească forma de înregistrare a subcontractantului propus și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit subcontractantul propus.
- (7) În cazul în care este necesar ca subcontractantul propus de către Supervisor să dețină o autorizație specială sau să fie membru al unei anumite organizații pentru a putea presta serviciile în cauză în statul de origine, Beneficiarul are dreptul de a solicita Supervisorului să demonstreze că subcontractantul deține o astfel de autorizație sau că este membru al unei astfel de organizații, iar Supervisorul are obligația de a pune la dispoziția Beneficiarului documente relevante în acest sens.
- (8) Beneficiarul are dreptul de a solicita Supervisorului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică a subcontractanților propuși, cu privire la partea/partile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.
- (9) În cazul în care din informațiile și documentele prezentate potrivit alin. (7) și alin. (8) nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică necesară pentru partea/partile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, Beneficiarul va respinge subcontractantul propus.

C.N.I.R. S.A.
VIZAT SPRE
NESCHIMBARE



- 7.7 Inlocuirea/Introducerea subcontractantilor de catre Supervisor in perioada de implementare a contractului se realizeaza numai cu acordul scris al Beneficiarului.
- 7.8 (1) In situatia prevazuta la Articolul 7.2 lit. a), valoarea aferenta activitatilor subcontractate va fi cel mult egala cu valoarea declarata in cadrul ofertei ca fiind subcontractata.
(2) In situatia prevazuta la Articolul 7.2 lit. a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie sa modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.
(3) Obiectul si valoarea noului contract de subcontractare nu vor contine serviciile prestate de catre subcontractantul initial si nici valoarea aferenta acestora.
- 7.9 In situatia prevazuta la Articolul 7.2 lit. b), Supervisorul are dreptul de a implica noi subcontractanti pe durata executarii contractului, cu conditia ca nominalizarea acestora sa nu reprezinte o modificare substantiala a contractului de achizitie publica.
- 7.10 Situatie prevazuta la Articolul 7.2 lit. b) nu reprezinta o modificare substantiala daca se indeplinesc urmatoarele conditii cumulative:
a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra indeplinirii criteriilor de calificare/selectie sau in privinta aplicarii criteriului de atribuire raportat la momentul evaluarii ofertelor;
b) introducerea unui nou subcontractant nu modifica pretul contractului dintre Beneficiar si Supervisor;
c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesara pentru indeplinirea contractului de achizitie publica;
d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achizitie publica, fapt ce presupune ca scopul contractului, precum si indicatorii principali ce caracterizeaza rezultatul respectivului contract raman nemodificati.
- 7.11 In situatia prevazuta la Articolul 7.2 lit. c), in cazul in care un contract de subcontractare este denuntat unilateral/reziliat de catre una din parti, Supervisorul are obligatia de a prelua partea/partile din contract aferente activitatii subcontractate sau de a inlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant in conditiile Articolului 7.2 lit. a).
- 7.12 Supervisorul va raspunde pentru actele si faptele subcontractantilor sai si ale expertilor, agentilor, salariatilor acestora, ca si cum ar fi actele sau faptele Supervisorului, ale expertilor, agentilor sau salariatilor acestuia. Aprobarea de catre Beneficiar a subcontractarii oricarei parti a prezentului contract de achizitie publica sau a angajarii de catre Supervisor a unor subcontractanti pentru desfasurarea activitatilor stabilite nu va exonera Supervisorul de niciuna dintre obligatiile sale asumate prin Contractul de Servicii.
- 7.13 Orice modificare a contractului prin inlocuirea/introducerea subcontractantilor pe durata executarii contractului de achizitie publica se va realiza prin Ordin de Modificare cu respectarea prevederilor prezentului contract, iar acesta va reprezenta acordul de vointa al Beneficiarului.
- 7.14 In cazul subcontractarii, executarea contractului de achizitie publica ramane in obligatia si sub supravegherea Supervisorului si acesta va raspunde fata de Beneficiar pentru calitatea prestatiei subcontractantului, Supervisorul avand insa drept de regres impotriva subcontractantului.
- 7.15 In cazul in care un subcontractant nu isi executa obligatiile asumate prin contractul de subcontractare fata de Supervisor, Beneficiarul sau Managerul de Proiect poate/pot solicita Supervisorului fie sa inlocuiasca respectivul subcontractant cu un subcontractant avand calificarile si experienta solicitate de Beneficiar fie sa preia el insusi executarea contractului.
- 7.16 Orice schimbare a subcontractantului sau orice incredintare a activitatilor stabilite in cadrul prezentului contract de catre subcontractant catre terte parti, fara aprobarea prealabila in scris a Beneficiarului va fi considerata o incalcare a contractului, situatie care indreptateste Beneficiarul la aplicarea penalitatii mentionata in "*Lista de penalitati*" de la Articolul 15 din prezentul contract.
- 7.17 In situatia in care este necesara inlocuirea unui subcontractant, Supervisorul are obligatia de a nu incheia un nou contract de subcontractare cu niciunul/oricare dintre ofertantii declarati necastigatori in cadrul procedurii de atribuire a prezentului contract de achizitie publica.
- 7.18 Nerespectarea obligatiilor cu privire la declararea/inlocuirea subcontractantilor de catre Supervisor potrivit prevederilor prezentului articol din contractul de achizitie publica va fi considerata o incalcare a prezentului contract.

CONSILIERUL
VIZAT SPRE
NEPLUMB
[Signature]

OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Articolul 8 Asigurarea informațiilor

- 8.1 Beneficiarul va facilita legatura cu institutiile guvernamentale relevante, ministere, autoritati locale etc.
- 8.2 Beneficiarul va pune la dispozitia Supervizorului cu promptitudine orice informatii si/sau copii ale documentelor, pe care le detine, si care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Beneficiarului la sfarsitul perioadei de prestare a serviciilor sau la solicitarea Beneficiarului.
- 8.3 Beneficiarul va colabora, atat cat este posibil, cu Supervizorul pentru furnizarea informatiilor pe care acesta din urma le poate solicita, atata timp cat solicitarile sale se incadreaza in limite rezonabile si in masura in care aceste informatii se afla in posesia Beneficiarului.

Articolul 9 Asistența cu privire la reglementările locale

- 9.1 Supervizorul poate solicita sprijinul Beneficiarului pentru obținerea de informații despre cutumele locale sau despre ordine și decizii locale ale C.N.I.R. S.A. .

OBLIGAȚIILE SUPERVIZORULUI

Articolul 10 Obligații

- 10.1. Supervizorul are obligatia de a emite Ordine Administrative catre Antreprenor. Instructiunile si/sau Ordinele emise in scris de catre Supervizor sau reprezentantul acestuia vor fi considerate Ordin Administrativ. Aceste Ordine vor fi datate, numerotate si notate de Supervizor intr-un registru, iar copiile vor fi transmise personal, dupa caz, Reprezentantului Antreprenorului. Instructiunile si/sau Ordinele emise verbal vor fi confirmate de Supervizor sau reprezentantul acestuia in 24 de ore. In cazul in care nu sunt confirmate, se considera anulate si Antreprenorul nu are nicio obligatie sa le implementeze.
- 10.2. Supervizorul are obligația de a emite Ordinul Administrativ de Începere, cu notificarea Datei de Începere pentru contractul de proiectare și executie.
- 10.3. Supervizorul are obligația de a aproba sau respinge motivat documentatia de proiectare elaborata de catre Antreprenor, inclusiv Proiectul Tehnic de Executie si Documentatia tehnica (Proiectul) pentru autorizarea executiei lucrarilor de construire (PAC) **în termen de maxim 15 zile de la primirea documentelor tehnice.**
- 10.4. Supervizorul are obligatia de a verifica ritmul executiei Lucrarilor.
- 10.5. Supervizorul are obligatia de a verifica respectarea calitatii Echipamentelor si Materialelor si metodele de punere in opera a acestora. Inainte de folosirea Materialelor si/sau Echipamentelor in Lucrari, Supervizorul va transmite Antreprenorului aprobarea acestora. Astfel, Supervizorul va aproba toate documentele de calitate, precum si rezultatele probelor si testelor in conformitate cu prevederile Contractului de Proiectare si Executie si ale Documentelor Antreprenorului, asa cum sunt acestea definite in *Conditiiile Generale pentru Proiectare si Executie Lucrari, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018.* Supervizorul asista in mod obligatoriu prelevarea probelor din Santier.
- 10.6. Supervizorul are obligatia de a respinge Echipamentele, Materialele sau Lucrarile care se dovedesc a nu fi in conformitate cu prevederile Contractului de Proiectare si executie si care nu indeplinesc conditiile de calitate.
- 10.7. Supervizorul are obligatia ca, pe parcursul Duratei de Executie specificata in Contractul de proiectare si executie, sa aprobe orice persoana juridica, orice furnizor de bunuri/materiale, orice prestator de servicii, orice subcontractant, orice societate comerciala/persoana fizica care inchiriaza utilaje, care realizeaza activitati in si pe Santier sau care executa lucrari si presteaza servicii pentru realizarea Lucrarilor, si instiinteaza Beneficiarul dupa aprobarea acestora.
- 10.8. Supervizorul are obligatia de a participa la efectuarea testelor si la verificarea lucrarilor ajunse in faze determinante.
- 10.9. Supervizorul are obligatia de a masura si certifica cantitatile de lucrari real executate.
- 10.10. Supervizorul are obligatia de a se asigura de corectitudinea datelor si detaliilor din Jurnalul de Santier si, totodata, aproba formatul Jurnalului de Santier.



- 10.11.** Supervizorul are obligatia de a emite Certificate de Plata in conformitate cu prevederile Contractului de proiectare si executie.
- 10.12.** Supervizorul are obligatia de a emite Certificatul Final de Plata in conformitate cu prevederile Contractului de proiectare si executie.
- 10.13.** Supervizorul are obligatia de a emite Decizii in conformitate cu prevederile Contractului de proiectare si executie. Supervizorul va actiona in conformitate cu prevederile Clauzei 69 "Revendicari si Decizii" din *Conditiiile Generale pentru Proiectare si Executie Lucrari, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018*, pentru a conveni sau stabili modul de solutionare a unei probleme/revendicari, repectiv pentru a admite/respinge revendicarea. Supervizorul are obligatia de a emite Decizii in conformitate cu prevederile Clauzei 69c "Decizia Supervizorului" din *Conditiiile Generale pentru Proiectare si Executie Lucrari, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018*.
- 10.14.** Supervizorul are obligatia de a acorda asistenta si asista Beneficiarul in cadrul procedurii de Receptie la Terminarea Lucrarilor si de Receptie Finala.
- 10.15.** Supervizorul are obligatia de a asigura evidenta Registrului de Ordine Administrative emise.
- 10.16.** Supervizorul are obligatia de a emite Ordine Administrative referitoare la dispozitiile de santier emise de catre Proiectantul Lucrarilor.
- 10.17.** Supervizorul are obligatia de a analiza, verifica si daca este cazul aplica prevederile Clauzei 37 "Modificari" din *Conditiiile Generale pentru Proiectare si Executie Lucrari, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018*, precum si prevederile Acordului Contractual in ceea ce priveste Modificarea Contractului, atunci cand Antreprenorul il va notifica cu privire la orice eroare, greseala sau alta neconcordanta identificata in Cerintele Beneficiarului sau in repere/sisteme de referinta.
- 10.18.** Supervizorul are obligatia de a emite Ordinele Administrative de Modificare catre Antreprenor in conformitate cu prevederile Contractului de proiectare si executie; Supervizorul are obligatia de a analiza, revizui, aproba/respinge categoriile de Modificari prevazute la Clauza 37 "Modificari" din *Conditiiile Generale pentru Proiectare si Executie Lucrari, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018*, si, totodata, are obligatia de a emite Ordinul Administrativ de Modificare, cu conditia ca Modificarea sa fie nesubstantiala. Inainte de emiterea unui Ordin Administrativ de Modificare, Supervizorul va notifica Antreprenorul cu privire la natura si forma modificarii considerate.
- 10.19.** Supervizorul are obligatia de a verifica, accepta sau respinge Programul de Executie al Antreprenorului, inclusiv existenta fizica a resurselor necesare indeplinirii programului transmis.
- 10.20.** Supervizorul are obligatia de a analiza, aproba sau respinge motivat sumele aferente rezervelor de implementare, solicitate de Antreprenor conform metodologiei de utilizare a acestora.
- 10.21.** Supervizorul are obligatia de a analiza si verifica propunerile de Modificare emise de catre Antreprenor si de a emite Modificari in conformitate cu prevederile Contractului de proiectare si executie.
- 10.22.** Supervizorul are obligatia de a se asigura ca executia lucrarilor are loc cu respectarea tuturor Cerintelor Beneficiarului conform art. 147 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016 "*In cazul in care, pe parcursul executarii contractului de achizitie publica/acordului-cadru, se constata ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini*".
- 10.23.** Supervizorul are obligatia de a analiza Revendicarile Antreprenorului si Beneficiarului in conformitate cu prevederile Contractului de proiectare si executie.
- 10.24.** Supervizorul are obligatia de a indeplini toate celelalte sarcini ale Supervizorului stabilite prin Contractul de Proiectare si Executie.
- 10.25.** Supervizorul are obligatia de a se asigura ca primeste de la Antreprenor toate documentele necesare intocmirii capitolelor A si B ale Cartii Tehnice a Constructiei, in sensul Legii, si, dupa caz, documentele necesare completarii capitolului D al Cartii Tehnice a Constructiei, documente fara de care Lucrarile nu vor fi considerate ca terminate in scopul Receptiei conform clauzei 60 [*Receptia la Terminarea Lucrarilor*] din *Conditiiile Generale pentru Proiectare si Executie Lucrari, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018*.
- 10.26.** Supervizorul va depune toate diligentele in vederea obtinerii "*Planului propriu de sanatate si securitate in munca*", de la Antreprenor, in termen de maxim 30 de zile de la Data de Incepere a lucrarilor. Supervizorul nu va permite executarea vreunei lucrari pe Santier inainte ca Antreprenorul sa ii comunice acestuia "*Planul propriu de sanatate si securitate in munca*", avizat de catre persoanele cu raspundere specifica in domeniul sanatatii si securitatii in munca.
- 10.27.** Supervizorul are obligatia de a verifica trasarea Lucrarilor, iar acest lucru nu-l va exonera in vreun fel pe Antreprenor de responsabilitatea pentru acuratete, astfel incat Antreprenorul va proteja si pastra cu atentie toate reperele, jaloanele, pichetele si alte elemente folosite in trasarea Lucrarilor.

10.28. Supervizorul are obligatia de a emite Ordine Administrative de suspendare a executiei lucrarilor sau a unei parti din lucrari, atunci cand situatia o impune. Supervizorul va emite si Ordinul Administrativ de reluare a executiei lucrarilor atunci cand cauza suspendarii a disparut sau a fost remediata in mod rezonabil.

10.29. Supervizorul are obligatia de a verifica in cadrul Certificatelor de Plata, modul de calcul al ajustarii preturilor.

10.30. Supervizorul are obligatia de a verifica Situatiile de Lucrari transmise de catre Antreprenor si, in termen de 30 de zile de la primirea Situatiei de Lucrari, va emite un Certificat de Plata catre Beneficiar, cu o copie transmisa Antreprenorului. Termenul de 30 de zile nu poate fi prelungit fara acordul Antreprenorului. Certificatul de Plata va avea aceeasi structura ca Situatiile de Lucrari, inclusiv defalcarea sumelor pe Subcontractanti daca este cazul. La stabilirea valorilor aferente punctului (a) al Certificatului de Plata, Supervizorul va actiona in conformitate cu prevederile subclauzei 49.2 din *Conditiiile Generale pentru Proiectare si Executie Lucrari, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018*. Prin emiterea unui Certificat de Plata, Supervizorul certifica, pe proprie raspundere, faptul ca sumele solicitate la plata sunt in conformitate cu prevederile Contractului de proiectare si executie si corespund cu lucrari, servicii si articole reale si conforme cu prevederile Contractului de proiectare si executie. Supervizorul nu va certifica la plata sume pentru care Antreprenorul nu a furnizat integral si in forma finala documentele justificative necesare, stabilite in mod rezonabil de catre Supervizor. In cazul in care, in urma analizei, Beneficiarul constata erori aritmetice, acesta poate solicita corectia respectiva in Certificatul de Plata urmator sau poate returna Supervizorului Certificatul de Plata pentru efectuarea corectiei. Supervizorul, prin orice Certificat de Plata, poate efectua orice amendamente si modificari justificate oricarui Certificat de Plata anterior eliberat. Daca Antreprenorul nu a reusit sau nu reuseste sa execute o lucrare sau sa respecte o obligatie, fiind notificat de catre Supervizor in acest scop, Supervizorul este indreptatit sa retina valoarea acestei lucrari sau obligatii pana la terminarea lucrarii sau indeplinirea obligatiei. Atunci cand stabileste valoarea unei obligatii neindeplinite sau nerespectate, Supervizorul va lua in considerare, cu titlu de referinta, valorile mentionate in Acordul Contractual de Proiectare si Executie, daca exista, adaptandu-le dupa caz. Fara a prejudicia niciun alt drept al Antreprenorului ce decurge din Contractul de proiectare si executie sau in alt mod, Supervizorul nu este indreptatit sa emita un Certificat de Plata care ar face ca valoarea cumulata aprobata pentru plata sa depaseasca Pretul Contractului de proiectare si executie, dupa cum poate fi revizuit prin act aditional.

10.31. Supervizorul are obligatia de a verifica, in termen de 10 zile de la data notificarii de catre Antreprenor, daca sunt intrunite conditiile de receptie si va emite catre Beneficiar, cu o copie la Antreprenor, un Raport la Terminarea Lucrarilor prin care Supervizorul va recomanda Beneficiarului, cu motivare detaliata, admiterea, amanarea sau respingerea receptiei Lucrarilor.

10.32. Supervizorul are obligatia de a participa la convocarile arbitrilor Curtii de Arbitraj Comercial International de pe langa Camera de Comert si Industrie a Romaniei sau la convocarile Instantei de judecata si va transmite/oferi orice dovezi in fata arbitrilor/judecatorilor referitor la orice problema care sa aiba relevanta in Disputa.

10.33. Supervizorul va respecta si se va supune tuturor legilor, actelor normative si reglementarilor in vigoare in Romania si se va asigura ca si personalul sau, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonatii acestuia si salariatii din teritoriu vor respecta si se vor supune de asemenea acelorasi legi, acte normative si reglementari.

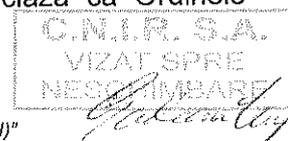
10.34. Supervizorul va despăgubi Beneficiarul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor legale în vigoare de către Supervizor, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu, precum și din orice alte încălcări ale prevederilor legale în vigoare de către subcontractanții acestuia.

10.35. Supervizorul are obligatia de a respecta si de a-si indeplini atributiile stipulate in:

- a) prevederile Anexei nr. 2 "*Conditiiile Generale si specifice si acordul contractual pentru contractele de proiectare si executie de lucrari*" din Hotararea de Guvern nr. 1/2018;
- b) prevederile Conditiiilor Speciale/Specifice din cadrul Contractului de Proiectare si Executie lucrari;
- c) prevederile Acordului Contractual din cadrul Contractului de Proiectare si Executie lucrari;
- d) prezentul Contract de servicii, inclusiv anexele sale (Caietul de Sarcini, Propunerea Tehnică, Propunerea Financiară),

cu respectarea termenelor limita stabilite pentru fiecare etapa/faza/stadiu de realizare a serviciilor.

10.36. Supervizorul se va conforma Ordinilor Administrative/Ordinilor de Modificare/Ordinilor de Mobilizare/Demobilizare/Dispozițiilor administrative si solicitarilor emise de Beneficiar/Managerul de Proiect in termenele comunicate de catre acesta. Cand Supervizorul apreciaza ca Ordinele



Administrative/Dispozitiile administrative sunt emise cu depasirea competentei Beneficiarului/Managerului de Proiect sau nu corespund scopului Contractului de Servicii, va notifica Beneficiarul/Managerul de Proiect intr-un termen de 15 de zile de la data primirii Ordinului/Dispozitiei/Solicitarii.

Executarea Ordinului Administrativ/Dispozitiei administrative/Solicitarii nu va fi suspendata prin aceasta notificare.

10.37. In indeplinirea atributiilor sale, Supervizorul va avea responsabilitatile prevazute in Contractul de proiectare si executie (conform *Conditii Generale si acordul contractual pentru contractele de proiectare si executie lucrari*, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018), iar in caz de ambiguitate, erori, discrepante, neclaritati ale documentelor contractului de proiectare si executie lucrari, Supervizorul are autoritatea de a emite dispozitiile pe care le considera necesare pentru rezolvarea acestor situatii.

10.38. Suplimentar fata de obligatiile specificate la Clauza 16 "Responsabilitati si asigurari" din *Conditii Generale pentru Proiectare si Executie Lucrari*, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018, in conditiile in care Supervizorul considera ca a survenit o situatie de urgenta prin care se pune in pericol siguranta/viata unei/unor persoane sau siguranta Lucrarilor sau a proprietatilor invecinate, acesta poate, fara a-l exonera pe Antreprenor de raspunderea si obligatiile asumate prin Contractul de proiectare si executie, sa ii solicite acestuia executarea oricaror lucrari sau actiuni considerate necesare, in opinia Supervizorului, pentru a elimina sau reduce riscul respectiv. Supervizorul va estima valoarea lucrarilor aferente acestor instructiuni si va instiinta imediat Beneficiarul despre aceasta.

10.39. Supervizorul trebuie sa se asigure asupra faptului ca, in orice moment, suma totala a platilor de efectuat (fara actualizari) in cadrul Contractului de proiectare si executie nu depaseste Pretul Contractului. In cazul in care exista probabilitatea ca Pretul Contractului sa fie depasit prin platile ce se estimeaza a fi necesare, Supervizorul va instiinta imediat Beneficiarul si va identifica si recomanda metode de incadrare a sumelor totale de plata in Pretul Contractului.

10.40. Supervizorul va organiza intalniri lunare de management (sau mai des, daca necesitatile o impun) intre reprezentantii Supervizorului, reprezentantii Antreprenorului si reprezentantii Beneficiarului, in vederea discutarii situatiei/stadiului obiectivului de investitii.

10.41. Supervizorul are obligatia de a transmite Procesul Verbal al fiecarei intalniri, in termen de maxim doua zile lucratoare dupa intalnire, atat catre Beneficiar, cat si catre Antreprenor la adresele si datele de contact comunicate de catre acestia. In Procesul Verbal al intalnirii, responsabilitatile pentru orice actiuni ce urmeaza a fi intreprinse vor fi in conformitate cu prevederile Contractului de proiectare si executie si cu prezentul Contract de servicii. Prin aceste Procese Verbale se stabilesc sarcini si responsabilitati. Aceste procese verbale nu vor modifica prevederile Contractului de proiectare si executie chiar daca sunt semnate de catre Parti, iar afirmatiile sau consemnarile participantilor nu vor reprezenta o aprobare a uneia din parti. In cazul in care o afirmatie sau constatare este neclara sau poate crea confuzii, aceasta va fi clarificata ulterior fie prin emiterea de observatii la Procesul Verbal, fie in Procesul Verbal al sedintei urmatoare.

10.42. Supervizorul are obligatia de a cere inlocuirea personalului Antreprenorului din motive intemeiate sau atunci cand este necesara inlocuirea din alte motive care sunt independente de vointa Antreprenorilor (ex. demisie, boala, deces, invaliditate, etc.).

10.43. Supervizorul, in sprijinirea Beneficiarului, are obligatia de a analiza, evalua si, dupa caz, sa propuna Beneficiarului aprobarea/respingerea oricarei propuneri transmisa de catre Antreprenor cu privire la inlocuirea Subantreprenorilor propusi, dupa semnarea Contractului de proiectare si executie, sau cu privire la nominalizarea altor Subantreprenori care nu au fost mentionati initial la semnarea Contractului de Proiectare si Executie, in termen de maximum **20 de zile** de la data primirii propunerii, acest termen include si inaintarea/transmiterea punctului de vedere al Supervizorului catre Beneficiar, referitor la propunerea Antreprenorului. In conditiile nerespectarii acestei obligatii, Beneficiarul va percepe penalitati de **10.000 lei per subcontractant**.

10.44. Supervizorul, in sprijinirea Beneficiarului, are obligatia de a analiza, evalua si, dupa caz, sa propuna Beneficiarului aprobarea/respingerea companiilor/institutiilor/organismelor specializate in domeniul arheologiei, autorizate/agreate de catre Ministerul Culturii, propuse de catre Antreprenor, atat in cazul inlocuirii Subantreprenorului propus prin oferta, cat si a nominalizarii altui Subantreprenor care nu a fost mentionat la semnarea Contractului de proiectare si executie de lucrari, in termen de maximum **20 de zile** de la data primirii propunerii, acest termen include si inaintarea/transmiterea punctului de vedere al Supervizorului catre Beneficiar, referitor la propunerea Antreprenorului.

DN28 S.A.
VOT SI
NECALIMBAIE
[Signature]

În condițiile în care, în timpul executării Contractului, sunt descoperite pe șantier artefacte, antichități și obiecte naturale, numismatice, sau de altă natură de interes științific, precum și obiecte rare și obiectele obținute din materiale prețioase, în vederea realizării de către companiile/instituțiile/organismele specializate în domeniul arheologiei a:

- efectuării investigațiilor necesare privind siturile arheologice;
- elaborării de rapoarte speciale;
- obținerii licențelor, autorizațiilor, certificatelor de proiectare etc.;
- supravegherii lucrărilor de construcții efectuate în interiorul siturilor arheologice,

caz în care, după primirea Notificării, transmisă imediat de către Antreprenor, Supervizorul va răspunde prin emiterea de instrucțiuni către Antreprenor asupra gestionării acestor descoperiri aferente Subclauzei 28.1 din Contractul de Lucrări raportat la prevederile Legii.

10.45. Supervizorul are obligația de a analiza Programul de Executie detaliat (respectiv: grafic de esalonare calendaristica Gantt, Raport Descriptiv, metodologia de lucru si resursele) al intregului Contract de proiectare si executie in termen de 15 zile de la transmiterea acestuia de catre Antreprenor si il va accepta sau respinge. In lipsa unui raspuns al Supervizorului in termenul de 15 zile, acesta va fi penalizat cu **5.000 lei per eveniment**. In cazul in care Supervizorul respinge Programul de Executie, conform prevederilor Sub-Clauzei 17.4 si Sub-Clauzei 17.5 din *Condițiile Generale pentru Proiectare si Executie de Lucrari, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018*, Antreprenorul va retransmite in termen de maxim 10 zile Programul de Executie completat si/sau corectat, iar Supervizorul are obligația de a verifica, accepta sau respinge si Programul de Executie actualizat/revizuit/completat/corectat, pana la acceptarea de catre acesta a Programului de Executie (devenind astfel Programul de Referinta sau noul Program de Referinta).

10.46. Supervizorul are obligația de a controla conformitatea progresului Lucrarilor cu programul de executie al Antreprenorului, precum si respectarea de catre Antreprenor a prevederilor Contractului de proiectare si executie privind sistemul de puncte de referinta.

10.47. Urmare solicitarii Antreprenorului de efectuare a Receptiei la Terminarea Lucrarilor in conformitate cu prevederile legale in vigoare, Supervizorul va elabora si transmite un raport in care va prezenta stadiul executiei Lucrarilor precum si recomandarile sale cu privire la efectuarea receptiei. Tinand cont de recomandarile si rapoartele intocmite de Supervizor, Comisia de Receptie la Terminarea Lucrarilor va consemna observatiile si concluziile sale in Procesul Verbal de Receptie la Terminarea Lucrarilor, care va fi inaintat Beneficiarului impreuna cu decizia membrilor comisiei de receptie.

10.48. Supervizorul are obligația de a emite Certificatul de Plata la Terminarea Lucrarilor in conformitate cu prevederile Contractului de proiectare si executie.

10.49. Supervizorul va asista Beneficiarul in demersurile intreprinse pentru realizarea Receptiei Finale in conformitate cu prevederile legale. Supervizorul va elabora si transmite un raport in care va prezenta stadiul Lucrarilor in perioada de garantie, precum si recomandarile sale cu privire la efectuarea Receptiei Finale. Tinand cont de recomandarile si rapoartele intocmite de Supervizor, Comisia de Receptie Finala va consemna observatiile si concluziile sale in Procesul Verbal de Receptie Finala, care va fi inaintat Beneficiarului impreuna cu decizia membrilor comisiei de receptie.

10.50. Supervizorul va considera toate documentele si informatiile care ii sunt puse la dispozitie referitoare la Contractul de Servicii drept private si confidentiale si, cu exceptia cazului in care este necesar pentru executarea Contractului, nu va publica sau divulga niciun element al Contractului de Servicii fara acordul scris prealabil al Beneficiarului. Daca exista divergente cu privire la necesitatea publicarii sau divulgarii in scopul executarii Contractului de Servicii, decizia finala va apartine Beneficiarului.

10.51. Daca Supervizorul este o asociere alcatuita din doua sau mai multe persoane juridice, toate aceste persoane juridice vor fi tinute solidar si individual responsabile de indeplinirea obligatiilor din Contractul de Servicii. Persoana desemnata de asociere sa actioneze in numele sau in cadrul Contractului de Servicii va avea autoritatea de a reprezenta si angaja contractual asocierea. In conditiile in care una sau mai multe persoane juridice se afla in imposibilitatea derularii contractului, asociatul ramas/asociatii ramasi va/vor indeplini in mod solidar obligatiile si activitatile ramase de prestat. Orice modificare a componentei asocierii fara acordul prealabil scris al Beneficiarului va fi considerata o incalcare a Contractului de Servicii. In aceasta situatie, Partile initiale ale asocierii vor fi tinute solidar si individual responsabile de indeplinirea obligatiilor din Contractul de Servicii prestate pana la acea data.

10.52. (1) Pe perioada executarii lucrarilor, Supervizorul va duce la indeplinire toate obligatiile ce revin Beneficiarului in aplicarea prevederilor H.G. nr. 300/2006 privind cerintele minime de securitate

si sanatate pentru santierele temporare si mobile, cu modificarile si completarile ulterioare. Fiecare parte va raspunde, conform prevederilor legale, de accidentele de munca produse propriilor salariati si se va inregistra cu acestea la Inspectoratele Teritoriale de Munca pe raza carora s-au produs evenimentele.

(2) Supervizorul va nominaliza un coordonator in materie de securitate si sanatate pe toata perioada de executie a lucrarilor si care va duce la indeplinire activitatile prevazute in H.G. nr. 300/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare si mobile, cu modificari si completari ulterioare.

(3) In scopul prevenirii accidentelor de munca, imbolnavirilor profesionale, a asigurarii securitatii echipamentelor de munca, precum si pentru aplicarea corespunzatoare a prevederilor actelor normative in vigoare, se stabilesc responsabilitati pe linie de securitate si sanatate in munca, dupa cum urmeaza:

a) Avand in vedere faptul ca in activitatea desfasurata Supervizorul lucreaza independent cu personal si mijloace tehnice proprii, va purta intreaga responsabilitate asupra respectarii legislatiei de securitate a muncii.

b) Supervizorul raspunde pentru starea tehnica si buna functionare a echipamentelor tehnice proprii pentru a se preveni astfel aparitia unor accidente sau avarii tehnice.

c) Supervizorul va asigura toate masurile tehnico - organizatorice pentru desfasurarea in conditii optime a activitatii.

d) Personalul Supervizorului este obligat, in toata perioada de derulare a contractului, sa respecte toate prevederile legale cu privire la normele de securitate a muncii.

e) Supervizorul isi va instrui personalul pentru activitatile desfasurate, conform prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006, a Normelor metodologice de aplicare aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, a altor Hotarari de Guvern referitoare la cerinte minime de securitate si sanatate in munca obligatorii a fi respectate in activitatile desfasurate de Supervizor (H.G. nr. 355/2007, H.G. nr. 493/2006, H.G. nr. 971/2006, H.G. nr. 1048/2006, H.G. nr. 1051/2006, H.G. nr. 1091/2006, H.G. nr. 1146/2006 etc.), precum si a instructiunilor si deciziilor proprii.

f) Supervizorul va purta intreaga raspundere legala privind modul de instruire a personalului propriu in toate fazele, modul de consemnare a instruirii, etc..

g) Supervizorul poarta intreaga raspundere asupra tratarii corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a accidentelor de munca, evenimentelor si incidentelor periculoase in care sunt implicati proprii salariati.

h) Accidentele de munca de traseu si accidentele de circulatie se vor trata conform legislatiei de securitate a muncii in vigoare.

10.53. In situatia in care Contractul de proiectare si executie este reziliat, Supervizorul are obligatia realizarii tuturor activitatilor **stabilite in sarcina sa prin Contractul de proiectare si executie si prin Caietul de Sarcini aferent contractului de supervizare**, cu exceptia situatiei in care este informat/notificat altfel de catre Beneficiar. De asemenea, Supervizorul are obligatia de a emite Certificatul Final de Plata la reziliere in termenul notificat de Beneficiar.

10.54. Supervizorul are obligatia, la solicitarea expresa a Beneficiarului, de a mobiliza/demobiliza personalul in functie de necesitatile Beneficiarului raportate la situatia existenta la un moment dat a prezentului Contract de Servicii sau a Contractului de proiectare si executie sau in functie de progresul fizic/stadiul fizic al Lucrarilor, sau alte situatii comparabile.

10.55. Supervizorul trebuie sa completeze si sa pastreze fisele de pontaj ale personalului său, sau daca este cazul ale personalului subcontractantilor, in permanenta pe parcursul implementarii contractului si sa le tina pe o perioada de 7 ani dupa incheierea contractului deoarece Beneficiarul are dreptul de a inspecta sau a audita aceste documente in orice moment in timpul si dupa furnizarea serviciilor.

10.56. Supervizorul are obligatia de a respecta prevederile mentionate in cadrul Instructiunilor/Circularelor emise de catre Autoritatile de Management, ori de catre orice alta entitate legal constituita cu atributii in gestionarea fondurilor europene nerambursabile, in masura in care acestea nu contravin prevederilor legale aplicabile.

10.57. Supervizorul are obligatia de a defini, numai împreună cu Beneficiarul, cu care va stabili și/sau completa sistemul de puncte de referință (cele cu numerele 6, 7 și 8) prin care se va controla conformitatea progresului Lucrarilor cu programul de execuție al Antreprenorului în conformitate cu prevederile contractului de proiectare și execuție.

10.58. Daca este cazul, Supervizorul are obligatia de a asigura asistenta/consultanta tehnica si suport de specialitate pentru Beneficiar in ceea ce priveste problemele/revendicarile/interpretarile

contractuale aparute in implementarea contractului de proiectare si executie si totodata are obligatia de a asigura asistenta tehnica/contractuala de specialitate Beneficiarului pentru realizarea apararilor in Instanta de Judecata/Curtea de Arbitraj Comercial International de pe langa Camera de Comert si Industrie a Romaniei (**reprezentarea in Instanta de Judecata/Curtea de Arbitraj Comercial International de pe langa Camera de Comert si Industrie a Romaniei fiind in sarcina Beneficiarului**). De asemenea, ori de cate ori este necesar, la solicitarea Beneficiarului, Supervisorul il va asista pe Beneficiar pe parcursul infatisarilor in fata Instantei de Judecata/Curtea de Arbitraj Comercial International de pe langa Camera de Comert si Industrie a Romaniei.

10.59. Oricand pe parcursul derularii Contractului de proiectare si executie **si numai in conditiile in care executarea Contractului de proiectare si executie este intarziata**, Supervisorul are obligatia de a dispune Antreprenorului, prin Ordin de Mobilizare, dar nu mai tarziu de **5 zile** din momentul in care masura devine necesara, mobilizarea Utilajelor Antreprenorului/Personalului incluse in Programul de executie de baza/actualizat, in conformitate cu prevederile **Clauzei 30 "Utilajele Antreprenorului si transportul Bunurilor"**, respectiv **Clauzei 14 "Personal"** din *Conditiiile Generale pentru Proiectare si Executie Lucrari, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018*. In conditiile in care Supervisorul nu isi indeplineste aceasta obligatie, Beneficiarul va aplica Supervisorului o penalitate de **5.000 lei per eveniment**.

10.60. Supervisorul are obligatia de a emite Notificări/Comunicări/Înștiințări pentru obligatiile neindeplinite/indeplinite necorespunzator de catre Antreprenor, impreuna cu solicitarea de remediere intr-o perioada rezonabila de timp. Daca Antreprenorul nu reuseste, in mod nemotivat, remedierea acesteia in perioada specificata de timp, Supervisorul va instiinta de indata esecul Antreprenorului, atat Beneficiarului, cat si Antreprenorului.

10.61. Supervisorul, în sprijinirea activității Beneficiarului, are obligatia de a propune Beneficiarului aplicarea de penalitati Antreprenorului pentru: nemobilizarea utilajelor si personalului in conformitate cu prevederile Clauzei 14 "Personal" si Clauzei 30 "Utilajele Antreprenorului si transportul Bunurilor" din *Conditiiile Generale pentru Proiectare si Executie de Lucrari, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018*; nerespectarea prevederilor sub-clauzei 27.2, respectiv sub-clauzei 27.3 din *Conditiiile Generale pentru Proiectare si Executie Lucrari, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018* care se refera la curatenia pe Santier; inlocuirea personalului cheie al Antreprenorului in conformitate cu prevederile Clauzei 14 "Personal" din *Conditiiile Generale pentru Proiectare si Executie Lucrari, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018*; intarzieri in transmiterea de propuneri de preturi unitare pentru fiecare cantitate din Proiectul Tehnic, asa cum este prevazut la Clauza 18 "Structura detaliata a pretului" din *Conditiiile Generale pentru Proiectare si Executie Lucrari, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018*.

10.62. Supervisorul poate cere retragerea oricarei persoane din cadrul Personalului Antreprenorului in urmatoarele situatii: (i) persoana nu indeplineste, in mod grav sau repetat, obligatiile Contractuale si/sau (ii) prin actiunile sau inactiunile acestei persoane, siguranta si securitatea muncii si/sau protectia mediului sunt puse in pericol. Antreprenorul va inlocui imediat orice membru al Personalului sau pentru care Supervisorul, prin notificare motivata, cere retragerea.

10.63. Daca Antreprenorul nu reuseste, in mod nejustificat, sa atinga vreun punct de referinta la termenul stabilit (luand in considerare reviziile efectuate), Supervisorul va fi indreptatit sa retina din fiecare Certificat de Plata ulterior o valoare procentuala de **10%** din totalul sumelor aferente punctelor (a) si (b) din subclauza 50.1 [Situatia de Lucrari] prevazuta in *Conditiiile Generale pentru Proiectare si Executie Lucrari, prevazute in Anexa nr. 2 din H.G. nr. 1/2018*, cu modificarile si completarile ulterioare. Suma astfel retinuta va fi integrata in Certificatul de Plata aferent lunii in care punctul de referinta va fi atins.

10.64. Supervisorul are obligatia respectarii prevederilor Art. 5 si ale Art. 6 alin. (1), (2), (3) si (4), cu modificarile si completarile ulterioare, din Legea nr. 10/1995 - Republicare, completata si modificata prin Legea nr. 204/2020. De asemenea, Supervisorul raspunde de indeplinirea urmatoarelor obligatii referitoare la calitatea in constructii, obligatii care le completeaza pe cele din prezentul contract si pe cele din contractul de proiectare si executie lucrari:

- a) angajarea de specialiști atestați si/sau autorizati in toate domeniile de supervizare pentru care au încheiate contracte de servicii cu investitorii/beneficiarii;
- b) sesizarea investitorului asupra neconformitatilor si neconcordantelor constatate in proiecte si in executie;
- c) asigurarea nivelului de calitate corespunzator cerintelor printr-un sistem propriu de calitate, certificat;
- d) receptia proiectelor conform temeiului de proiectare si a cerintelor de calitate;

c.2) oportunitatea si necesitatea – justificarea necesitatii si oportunitatii utilizarii rezervei de implementare,

c.3) indeplinirea conditiilor de utilizare a rezervei de implementare:

- modul de indeplinire a conditiilor specificate la punctele II; III; IV si respectiv V. A din «*Metodologia de utilizare a rezervelor de implementare pentru obiectivele de investitii din domeniul infrastructurii de transport rutier finantate din fonduri structurale*», parte din contractul de proiectare si executie,
- valoarea aprobata de catre Supervisor,
- identificarea numarului, categoriei si valorii rezervelor de implementare mentionate in contract, care urmeaza a fi utilizata precum si documentarea existentei rezervelor in cadrul contractului de proiectare si executie (se anexeaza de exemplu copii ale documentelor unde este mentionata rezerva de implementare, categoria acesteia, articolul din contract unde este prevazut acest aspect, etc),

c.4) valoarea

- valoarea determinata conform capitolului V. C punctul 1 din «*Metodologia de utilizare a rezervelor de implementare pentru obiectivele de investitii din domeniul infrastructurii de transport rutier finantate din fonduri structurale*», parte din contractul de proiectare si executie. Vor fi anexate si documente justificative/suport care sa fundamenteze acest calcul,
- valoarea aferenta rezervei de implementare din cadrul contractului de proiectare si executie solicitata a se utiliza,
- valoarea aferenta rezervei de implementare din cadrul contractului de proiectare si executie aprobata de Beneficiar,
- valoarea aferenta rezervelor de implementare din cadrul contractului de proiectare si executie utilizata pana la data OM REZ curent,
- valoarea aferenta rezervelor de implementare din cadrul contractului de proiectare si executie ramasa neutilizata la data OM REZ curent,
- eventualele compensari/relocari intre categoriile de cheltuieli ce compun rezervele de implementare existente si neconsumate. Acest lucru va fi introdus numai in cazul in care:
 - i) exista mai multe categorii de cheltuieli ce compun rezervele de implementare;
 - și
 - ii) valoarea unei categorii de cheltuieli din rezervele de implementare nu este suficienta in timp ce pentru alta categorie de cheltuieli din rezervele de implementare exista excedent). In conditiile in care se efectueaza compensari/relocari este necesara demonstrarea indeplinirii conditiilor mentionate la punctul IV - Nota 2 din «*Metodologia de utilizare a rezervelor de implementare pentru obiectivele de investitii din domeniul infrastructurii de transport rutier finantate din fonduri structurale*», parte din contractul de proiectare si executie.

c.5) timpul necesar pentru realizarea lucrarilor/serviciilor de catre Antreprenor - Durata de realizare a lucrarilor/serviciilor pentru care se utilizeaza rezervele de implementare.

c.6) documente justificative - se vor anexa documente justificative/suport care sa sustina Ordinul de Modificare, conform celor mentionate mai sus.

d) Supervisorul va evidentia separat in cadrul Solicitarilor de Plata/Certificatelor de Plata/Certificatelor de Plată Finale sumele aprobate de Beneficiar din rezervele de implementare din contractul de proiectare si executie. Supervisorul va avea în vedere, dacă este cazul, să aplice indexarea/actualizarea/ajustarea prețurilor și pentru categoriile de lucrări/servicii finanțate din rezervele de implementare.

10.67. Supervisorul are obligatia de a respecta prevederile Manualului de Identitate Vizuala pentru Instrumente Structurale (aflat in vigoare) atat pentru activitatile proprii, cat si pentru cele desfasurate de catre Antreprenor, in vederea indeplinirii activitatilor de informare si publicitate stabilite atat prin Planul de Actiune pentru Promovarea Contractului/Proiectului, cat si prin Caietul de Sarcini.

10.68. Neindeplinirea de catre Supervisor a vreunei obligatii mentionate la Articolul 10 din prezentul contract (exceptie facand obligatiile pentru care sunt mentionate deja valori aferente penalitatilor) va conduce la aplicarea de catre Beneficiar a unei penalitati de **10.000 lei per eveniment** la momentul

relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale in aceste domenii, pe parcursul executarii contractului de achizitie publica.

Articolul 12 Conflictul de interes

- 12.1** Avand in vedere prevederile Legii privind achizitiile publice nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, modificarile si completarile ulterioare, Supervizorul va lua toate masurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situatie care ar putea compromite executarea obiectiva si impartiala a Contractului de Servicii.
- 12.2** Orice conflict de interese aparut in timpul executarii Contractului de Servicii trebuie notificat in scris Beneficiarului fara intarziere.
- 12.3** Beneficiarul isi rezerva dreptul de a verifica daca masurile luate sunt corespunzatoare si poate solicita masuri suplimentare daca este necesar. Supervizorul se va asigura ca personalul sau, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea si salariatii din teritoriu, nu se afla intr-o situatie care ar putea genera un conflict de interese. Fara a aduce atingere prevederilor Articolului 20 din prezentul Contract, Supervizorul va inlocui, imediat si fara vreo compensatie din partea Beneficiarului, orice membru al personalului sau salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariatii din teritoriu, care se regaseste intr-o astfel de situatie cu o alta persoana care:
- a) in cazul in care expertul a reprezentat factor de evaluare, persoana inlocuitoare sa obtina cel putin acelasi punctaj ca persoana propusa la momentul aplicarii factorilor de evaluare;
 - b) in cazul in care expertul face parte din personalul non-cheie/alt personal si nu a reprezentat factor de evaluare, sa indeplineasca conditiile solicitate in cadrul Documentatiei de Atribuire/Caietului de sarcini.

In vederea inlaturarii oricarui dubiu, Partile convin ca inlocuirea oricarui membru al personalului Supervizorului, decurgand dintr-un conflict de interese, va fi considerata o nerespectare a obligatiilor contractuale ale acestuia, caz in care acesta va fi obligat la plata catre Beneficiar a unei penalitati in cuantum de **5.000 lei** pentru fiecare persoana inlocuita. Aceasta nu va aduce atingere dreptului Beneficiarului de a solicita si obtine repararea oricaror prejudicii decurgand dintr-un astfel de conflict de interese.

- 12.4** Supervizorul trebuie sa evite orice contact care ar putea sa-i compromita independenta ori pe cea a personalului sau, salariat sau contractat, inclusiv conducerea si salariatii din teritoriu. Cand Supervizorul esueaza in a-si mentine independenta, Beneficiarul, fara afectarea dreptului sau de a obtine repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situatiei de conflict de interese, va putea decide incetarea de plin drept si cu efect imediat a Contractului de Servicii, in conditiile prevazute de Articolul 38 din prezentul Contract, fara a fi necesar niciun preaviz, notificare sau indeplinire a vreunei alte conditii si fara sa fie necesara interventia vreunei instante judecatoresti sau arbitrale.
- 12.5 (1)** In cazul in care Beneficiarul identifica o situatie potential generatoare de conflict de interese in sensul art. 59 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, aceasta are obligatia de a intreprinde toate demersurile necesare pentru a stabili daca situatia respectiva reprezinta o situatie de conflict de interese si de a prezenta Supervizorului aflat in respectiva situatie o expunere a motivelor care, in opinia Beneficiarului, sunt de natura sa conduca la un conflict de interese.
- (2)** In cazul prevazut la alin. (1), Beneficiarul solicita Supervizorului transmiterea punctului sau de vedere cu privire la respectiva situatie.
- (3)** In cazul in care, in urma aplicarii dispozitiilor alin. (1) si (2), Beneficiarul stabileste ca exista un conflict de interese, Beneficiarul adopta masurile necesare pentru eliminarea circumstantelor care au generat conflictul de interese, dispunand masuri cum ar fi inlocuirea persoanelor respective, atunci cand le este afectata impartialitatea. In situatia in care nu este posibila eliminarea circumstantelor care au generat conflictul de interese Beneficiarul poate dispune incetarea contractului potrivit prevederilor Articolului 38 din prezentul Contract.
- 12.6** Supervizorul are obligatia de a respecta prevederile legale in domeniul achizitiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Supervizorul nu are dreptul de a angaja sau incheia orice alte intelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, in scopul indeplinirii contractului de achizitie publica, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate in procesul de evaluare a ofertelor depuse in cadrul unei proceduri de atribuire ori angajati/fosti angajati ai

Beneficiarului cu care Beneficiarul a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

Articolul 13 Notificări și comunicări scrise

- 13.1** Notificările și orice altă eventuală corespondență în legătură cu îndeplinirea prezentului Contract vor fi considerate valabile îndeplinite și vor produce efecte numai dacă vor fi transmise de o parte contractantă celeilalte părți, în scris, prin scrisoare recomandată la adresele menționate în contract sau prin fax cu confirmare de primire și vor fi considerate efectuate la data primirii lor. Notificarea se consideră efectuată și dacă a fost remisă personal, sub semnatura autorizată de primire. Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
- 13.2** Orice document scris trebuie înregistrat, atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- 13.3** Atunci când există un termen limită pentru primirea unei comunicări scrise, expeditorul trebuie să solicite confirmarea primirii respectivei comunicări. În toate situațiile, expeditorul va lua toate măsurile necesare pentru a asigura primirea în termen a comunicărilor.
- 13.4** Orice notificare, consimțământ, aprobare, certificare sau decizie a personalului Supervizorului sau a reprezentantului autorizat al Beneficiarului conform Contractului de Servicii va fi formulată în scris, dacă nu se prevede altfel.
- 13.5** Orice instrucțiuni și ordine orale vor fi confirmate în scris.

Articolul 14 Instrucțiuni și schițe

- 14.1** Serviciile de supervizare presupun și emiterea/elaborarea de Instrucțiuni către Antreprenor, precum și verificarea și, dacă este cazul, transmiterea către Antreprenor a observațiilor pentru corectarea "desenelor conforme cu execuția". Instrucțiunile, propunerile și observațiile pentru corectarea "desenelor conforme cu execuția" vor fi elaborate cu maximă diligență, cu respectarea prevederilor contractului de proiectare și execuție, a procedurilor general recunoscute și acceptate și a standardelor agreeate de Beneficiar. Supervizorul se va asigura că "desenele conforme cu execuția" revizuite de Antreprenor respectă ultimele cerințe în materie de elaborare a desenelor/schițelor pentru execuția lucrărilor, avându-se în vedere inclusiv prevederile legale aplicabile.

Articolul 15 Sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor

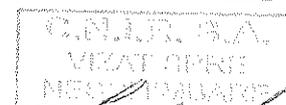
- 15.1** Supervizorul va despăgubi, proteja și apăra pe cheltuiala sa Beneficiarul, pe agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicării, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a Supervizorului și/sau a subcontractanților săi, personalului salariat ori contractat de acesta, inclusiv conducerea, în executarea serviciilor de supervizare, inclusiv împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale sau a drepturilor terților, privind brevetele, marcele comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală precum dreptul de autor.
- 15.2** Pe cheltuiala sa, Supervizorul va despăgubi, proteja și apăra Beneficiarul, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicării, pierderilor și pagubelor rezultate din executarea Contractului de Servicii de către Supervizor. Supervizorul va fi notificat de către Beneficiar despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce Beneficiarul a luat cunoștința despre acestea.
- 15.3** Pe cheltuiala sa, Supervizorul, la cererea Beneficiarului, va remedia într-un termen de cel mult 30 de zile de la data unei asemenea cereri orice executare necorespunzătoare a Serviciilor de supervizare.
- 15.4** Supervizorul nu va răspunde pentru orice acțiuni, plângeri, pierderi și pagube ocazionate de îndeplinirea necorespunzătoare a instrucțiunilor Supervizorului de către agenți, salariați ori Supervizori independenți ai Beneficiarului, cu condiția ca o asemenea executare necorespunzătoare să nu fie rezultatul indicațiilor exprese ale Beneficiarului și sub condiția ca aceasta executare necorespunzătoare să nu fie datorată vreunei constrângeri legale și/sau deontologice.
- 15.5** După executarea serviciilor, Supervizorul va putea fi ținut răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale prevăzute în Contract, într-un interval de timp de minim 7 ani stabilit conform legii care guvernează Contractul.

- 15.6 Supervizorul va fi tinut raspunzator, de asemenea, pentru toate daunele suferite de catre Beneficiar ca urmare a neindeplinirii corespunzatoare a obligatiilor avute de catre Supervizor in legatură cu proiectarea și executia lucrarilor de constructie si a atributiilor sale ca Supervizor potrivit prevederilor:
- a) Anexei nr. 2 "Conditiiile generale si specifice si acordul contractual pentru contractele de proiectare si executie de lucrari" din Hotararea de Guvern nr. 1/2018;
 - b) prevederile Conditiiilor Speciale/Specifice din cadrul Contractului de Proiectare si executie lucrari;
 - c) prevederile Acordului Contractual din cadrul Contractului de Proiectare si executie lucrari;
 - d) prezentul Contract de servicii, inclusiv anexele sale (Caietul de Sarcini, Propunerea Tehnica, Propunerea Financiara).
- 15.7 Totodată, Beneficiarul are dreptul de a percepe și următoarele penalități aplicabile Supervizorului pe parcursul derulării contractului de servicii, respectiv:

Obligație contractuală	Sanctiune / penalitate în caz de neindeplinire obligație contractuală
<p>Clauza 3 Ordinea de precedență a documentelor contractuale</p> <p>Supervizorul are obligatia sa emita toate clarificarile sau dispozitiile necesare pentru documentele care fac parte din Contractul de Lucrari, in caz de ambiguitate sau discrepante ale acestora.</p>	<p>5.000 lei</p> <p>per eveniment</p>
<p>Clauza 5 Supervizorul și Reprezentantul Supervizorului</p> <p>Daca Beneficiarul doreste sa inlocuiasca Supervizorul prin suspendarea Contractului de servicii sau rezilierea acestuia, Supervizorul are obligatia de a continua activitatea de supervizare conform prezentului contract, pe o perioada de minim 120 de zile de la momentul notificarii de catre Beneficiar si de a pregati transferul catre posibilul inlocuitor a tuturor documentelor generate de activitatea acestuia.</p>	<p>10.000 lei/zi</p> <p>de întârziere</p>
<p>Clauza 69c2 Decizia Supervizorului</p> <p>In cazul in care Supervizorul a emis o notificare privind admiterea in principiu a Revendicarii, sau ori de cate ori este prevazut in Contract ca Supervizorul va Decide sau va emite o Decizie intr-o privinta, Supervizorul in termen de 30 de zile de la admiterea in principiu a Revendicarii, respectiv de la momentul cand problema este supusa Supervizorului, va emite o Decizie prin parcurgerea etapelor prevazute in contract.</p>	<p>0,1% din Pretul Contractului</p> <p>per eveniment / revendicare</p>
<p>Clauza 13 Administrarea lucrărilor, 13.2 Reprezentantul Antreprenorului</p> <p>Supervizorul are obligatia de a aproba/respinge, dupa caz, persoana propusa de catre Antreprenor pentru a fi numita Reprezentant al Antreprenorului, in termen de 10 zile de la primirea propunerii.</p>	<p>10.000 lei</p> <p>per eveniment</p>
<p>Clauza 26 Trasarea</p> <p>Supervizorul are obligatia de a verifica modul in care Antreprenorul va trasa Lucrarile in functie de reperele originale, coordonatele si cotele de referinta.</p> <p>Supervizorul are obligatia de a verifica corectitudinea coordonatelor si a cotelor reperelor cadastrale si ii va solicita Antreprenorului desfasurarea</p>	<p>5.000 lei/zi</p> <p>per eveniment</p>

C.N.I.R. S.A.
VIZAT SPRE
NESCIMBARE

<p>unei verificari suplimentare, dupa caz si refacerea reperelor constatate lipsa.</p>	
<p>Clauza 17 Programul de Execuție</p> <p>Supervizorul are obligatia de a analiza si accepta/respinge programul de executie de baza si/sau cel revizuit, cat si actualizarile acestuia emise de catre Antreprenor in baza sub-clauzei 17 din cadrul Contractului de Lucrari, in termenele mentionate la clauza 17 din Conditile Generale ale Contractului de proiectare si executie, dar fara a depasi perioada de timp mentionata in Contractul de proiectare si executie.</p>	<p>5.000 lei / eveniment</p>
<p>Clauza 37 Modificări</p> <p>Supervizorul evaluează toate modificarile propuse/necesare fata de ultima solutie tehnica avizata (Propunere Tehnica, Proiectul Tehnic de Executie, etc.) si emite Rapoarte Speciale care vor include un punct de vedere privind incadrarea din punct de vedere al achizitiilor publice, precum si justificarea din punct de vedere tehnic a modificarii, analiza detaliata a impactului financiar, corespondenta relevanta si avizul Consiliului Tehnico-Economic al C.N.I.R. S.A. si orice alte informatii relevante, in termen de 30 de zile de la notificare.</p>	<p>5.000 lei/zi de întârziere</p>
<p>Clauza 64 Rezilierea de către Beneficiar</p> <p>În situatia in care Contractul de lucrari, care face obiectul Contractului de Servicii se reziliază, Supervizorul are obligatia de a indeplini toate activitatile necesare in calitate de Supervisor in cadrul Contractului de lucrari, in caz ca nu este informat/notificat altfel de catre Beneficiar.</p>	<p>10.000 lei/zi de întârziere</p>
<p>Clauza 7 Subcontractare</p> <p>Supervizorul, în sprijinirea Beneficiarului, are obligația de a analiza, evalua și, după caz, să propună Beneficiarului aprobarea/respingerea oricărei propuneri transmisă de către Antreprenor cu privire la înlocuirea Subantreprenorilor propuși, după semnarea Contractului de proiectare și execuție, sau cu privire la nominalizarea altor Subantreprenori care nu au fost menționați inițial la semnarea Contractului de Proiectare și Execuție, în termen de maximum 20 de zile de la data primirii propunerii, acest termen include și înaintarea/transmiterea punctului de vedere al Supervizorului către Beneficiar, referitor la propunerea Antreprenorului.</p>	<p>10.000 lei/ subcontractant</p>
<p>Clauza 30 Utilajele Antreprenorului și transportul bunurilor</p> <p>Clauza 14 Personal</p> <p>In conditiile in care executarea Contractului de Proiectare si Executie este intarziata, Supervizorul are obligatia de a dispune Antreprenorului, prin Ordin de mobilizare, dar nu mai tarziu de 5 zile din momentul in care masura devine necesara, mobilizarea Utilajelor Antreprenorului/Personalului incluse in Programul de executie de baza/actualizat. In Ordinul de mobilizare se pot specifica si perioadele in care vor ramane mobilizate categoriile de Utilaje ale Antreprenorului, precum si Personalul acestuia. Numarul maxim de Utilaje/Personal ce poate fi solicitat in Ordinul de mobilizare rezulta din Programul de executie.</p>	<p>5.000 lei/eventiment</p>



Nerespectarea prevederilor Articolului 11.5 din prezentul contract de servicii si/sau ale Articolului 7.16 din prezentul contract de servicii.

10.000 lei
per eveniment

- 15.8** Beneficiarul, în baza prevederilor contractuale, va stabili valoarea daunelor/prejudiciilor datorate si o va comunica Supervizorului pentru plata.
- 15.9** Daca cuantumumul cumulat al despagubirilor si penalitatilor contractuale depaseste mai mult de **50% din Pretul Contractului de Servicii**, Beneficiarul, dupa notificarea Supervizorului, este indreptatit sa rezilieze Contractul de Servicii in conformitate cu prevederile Articolului 38 din Contractul de Servicii.
- 15.10** Beneficiarul isi rezerva dreptul de a recupera de la Supervizor orice prejudicii care vor fi generate de intarzierile cauzate, de erorile/lipsa de profesionalism in indeplinirea obligatiilor contractuale, de nerespectarea obligatiilor conform prezentului contract si a legislatiei in vigoare.
- 15.11** Supervizorul isi va asuma riscurile stabilite in sarcina acestuia si menționate in Caietul de Sarcini, iar prin semnarea contractului nu va avea nicio pretentie in cazul aparitiei acestora.
- 15.12** Supervizorul nu va avea nicio pretentie de orice natura (materiala, financiara, etc.) in cazul aparitiei oricarua dintre riscurile prevazute la Art. 15.13 de mai jos sau in cazul aparitiei riscurilor prevazute la Capitolul 4 "*Ipoteze si Riscuri*" din Caietul de Sarcini, care sunt in responsabilitatea Supervizorului.
- 15.13** Supervizorul va lua toate masurile necesare pentru evitarea/minimizarea/controlul efectelor urmatoarelor riscuri identificate si consecintele aferente:
- Riscul privind schimbarile in structura organizatiei precum si riscul privind schimbarea/inlocuirea personalului (cheie, non-cheie). In aceasta din ultima situatie, Beneficiarul va notifica Supervizorul cu privire la aplicarea prevederilor Articolului 20.9.
 - Riscul privind calitatea slaba a documentelor furnizate. In acesta situatie, Beneficiarul va informa Supervizorul, va stabili intalniri cu acesta, si de asemenea va aplica penalitatile mentionate in contract.
 - Riscul intarzierilor in realizarea lucrarilor de executie datorate culpei Supervizorului. Atunci cand intarzierile in realizarea lucrarilor de executie se datoreaza culpei Antreprenorului, Supervizorul va notifica Antreprenorul cu privire la aplicarea de penalitati.

Articolul 16 Măsuri privind securitatea și sănătatea în muncă. Masuri privind apararea împotriva incendiilor. Asigurări de risc profesional, medicale și de securitatea muncii

- 16.1** Avand in vedere faptul ca in activitatea desfasurata Supervizorul lucreaza independent cu personal si mijloace tehnice proprii, va purta intreaga responsabilitate asupra respectarii legislatiei de securitate si sanatate in munca si aparare impotriva incendiilor. Supervizorul isi va instrui personalul pentru activitatile desfasurate conform legislatiei si a instructiunilor proprii. Supervizorul are obligatia de a asigura personalului propriu precum si pentru alti lucratori care desfasoara activitati pentru el, instruirea (toate fazele) privind securitatea si sanatatea in munca si apararea impotriva incendiilor.
- 16.2** Supervizorul poarta intreaga raspundere in cazul producerii accidentelor de munca, evenimentelor si incidentelor periculoase, imbolnavirilor profesionale generate sau produse de echipamentele de munca utilizate sau de catre lucratorii sai si alti lucratori care desfasoara activitati pentru el, in conformitate cu prevederile Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006 si a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006 modificata si completata, precum si orice modificare legislativa aparuta pe timpul desfasurarii contractului.
- 16.3** Personalul Supervizorului este obligat, pe toata perioada de prestare a serviciilor, sa respecte toate prevederile legale cu privire la securitatea si sanatatea in munca si apararea impotriva incendiilor.
- 16.4** Supervizorul poarta intreaga raspundere asupra tratarii corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a accidentelor de munca, evenimentelor si incidentelor periculoase in care sunt implicati proprii salariati sau alti lucratori care desfasoara activitati pentru Supervizor.

- 16.5** În cazul producerii unor accidente de munca, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată, comunicarea, cercetarea și înregistrarea accidentului de munca revine părții contractante care are contract de munca cu salariatul implicat, respectându-se toate prevederile legale.
- 16.6** Supervizorul are obligația de a instrui lucrătorii proprii, precum și alți lucrători care desfășoară activități pentru el, cu privire la respectarea legislației și a normelor de apărare împotriva incendiilor, a riscurilor de incendiu, a modului de acționare în caz de incendiu. Lucrătorii Supervizorului sunt obligați să respecte indicațiile planurilor de protecție împotriva incendiilor, afișate la sediile Beneficiarului. Orice eveniment petrecut în timpul derulării contractuale, produs din cauza lucrătorilor Supervizorului, va fi înregistrat de Supervizor, conform legislației în vigoare.
- 16.7** Pe perioada de prestare a serviciilor, Supervizorul va încheia asigurare medicală, pentru sine și pentru ceilalți salariați sau personal contractat de acesta în baza Contractului de Servicii. Beneficiarul nu își va asuma responsabilitatea privind cheltuielile medicale și de sănătate ale Supervizorului ori ale personalului salariat sau contractant, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu.
- 16.8** În termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea Contractului de Servicii, Supervizorul va încheia și va menține în vigoare o poliță de asigurare sau polițe de asigurare de răspundere profesională cu despăgubire integrală pentru suma asigurată care va fi egală cu Pretul Contractului, asigurare ce va acoperi în integralitate atât perioada de prestare a serviciilor, cât și orice perioadă de prelungire a perioadei de prestare a serviciilor.
- 16.9** În termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea Contractului de Servicii, Supervizorul va încheia și va menține în vigoare o poliță de asigurare sau polițe de asigurare cu despăgubire integrală pentru suma asigurată care va fi egală/e cu Pretul Contractului, asigurare ce va acoperi în integralitate atât perioada de prestare a serviciilor, cât și pe orice perioadă de prelungire a perioadei de prestare a serviciilor precum și următoarele aspecte:
- răspunderea Supervizorului în caz de îmbolnăvire ori accident de munca al salariaților, incluzând costurile repatrierii pe motive de sănătate;
 - pierderea, distrugerea sau deteriorarea echipamentului Beneficiarului utilizat pentru executarea Contractului de Servicii (dacă este cazul);
 - răspunderea civilă în eventualitatea accidentelor provocate terților ori Beneficiarului, ori salariaților ori agenților Beneficiarului, ca urmare a executării Contractului de Servicii;
 - decesul ca urmare a unui accident sau invaliditatea permanentă ca urmare a unei accidentări fizice în legătură cu Contractul de Servicii.
 - asigurare de răspundere civilă auto pentru autoturismele conduse în România de către Supervizor sau personalul angajat al acestuia sau de către Subcontractanți în legătură cu Contractul de Servicii, cu o acoperire conform prevederilor legii aplicabile.
- 16.10** (1) Supervizorul va furniza Beneficiarului dovezi ale încheierii poliței de asigurare și dovezi ale plății/plăților primelor de asigurare în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului.
- (2) Supervizorul va furniza dovezi ale prelungirilor poliței de asigurare și ale plăților periodice ale primelor de asigurare în termen de 5 zile lucrătoare de la data prelungirii poliței de asigurare sau de la data plății primelor de asigurare. Supervizorul, pe cheltuielile sale, va încheia și va menține în vigoare poliță de asigurare sau polițele de asigurare mai sus menționate. Cheltuielile aferente emiterii și menținerii în vigoare a poliței de asigurare sau polițelor de asigurare nu sunt parte integrantă din Pretul Contractului.
- 16.11** Supervizorul va fi răspunzător de monitorizarea nivelului de risc fizic la care este supus personalul salariat ori contractat și de informarea continuă a Beneficiarului cu privire la acest aspect. Dacă Beneficiarul ori Supervizorul au cunoscut de o amenințare iminentă cu un pericol asupra vieții ori sănătății personalului salariat ori contractat, Supervizorul poate lua măsuri urgente de punere la adăpost a persoanelor a căror siguranță este amenințată. Dacă astfel de acțiuni au fost întreprinse de către Supervizor, ele vor fi comunicate de urgență Beneficiarului și pot conduce la suspendarea Contractului de Servicii conform Articolului 37 din Contract.
- 16.12** Supervizorul trebuie să facă și să mențină pe cheltuielile sale, și să determine subcontractanții să facă și să mențină, pe costurile lor, dar în termenii și condițiile aprobate de Beneficiar, poliță de asigurare profesională cu acoperire minimă în cadrul Pretului Contractului și, la cererea Beneficiarului, va furniza dovezi prin care să arate că asemenea asigurare a fost făcută și menținută valabilă, precum și că taxele curente au fost astfel plătite.

Articolul 17 Drepturi de proprietate intelectuală

- 17.1 Orice rapoarte, documente relevante ale proiectului și date precum harti, diagrame, schite, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Supervisor sau de către personalul său salariat sau contractat de către acesta, precum și subcontractanții în executarea Contractului de Servicii sunt și vor rămâne proprietatea exclusivă a Beneficiarului de la data elaborării acestora. După încetarea/suspendarea/rezilierea Contractului de Servicii sau la solicitarea Beneficiarului, Supervisorul va remite toate aceste documente și date Beneficiarului. Supervisorul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu Contractul de Servicii.
- 17.2 Supervisorul nu va publica articole referitoare la Serviciile de supervizare, nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Beneficiar, fără acordul scris prealabil al acestuia.
- 17.3 Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului de Servicii sunt proprietatea exclusivă a Beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

Articolul 18 Scopul Serviciilor de Supervizare

- 18.1 Scopul Serviciilor de Supervizare este precizat în Anexa I: Caietul de Sarcini, inclusiv clarificările/modificările și/sau măsurile de remediere la acesta, după caz.
- 18.2 În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice nu corespund cerințelor prevăzute în Anexa I: Caietul de Sarcini, prevalează prevederile Caietului de Sarcini.
- 18.3 Supervisorul va prezenta întotdeauna cele mai bune soluții în baza cărora să poată fi luată decizia.
- 18.4 Supervisorul își asumă toate sarcinile incluse în prezentul contract de servicii, precum și sarcinile Supervisorului stabilite prin Condițiile Generale și Specifice de Contract și Acordul Contractual, părți integrante din contractul de proiectare și execuție lucrări ce va fi supervizat.
- 18.5 În cazul în care i se solicită Supervisorului să pregătească o documentație tehnică și/sau financiară pentru eventualitatea licitării unor lucrări și/sau părți din lucrări și/sau servicii, aferente obiectivului de investiții supervizat, documentația respectivă trebuie să conțină toate documentele necesare pentru pregătirea procedurilor de atribuire de către Beneficiar, procedura de achiziție publică fiind derulată în acest caz de către Beneficiar (care devine Autoritate Contractantă) în vederea executării lucrărilor sau serviciilor cerute. Beneficiarul va oferi Supervisorului toate informațiile necesare pentru redactarea părții administrative a documentațiilor tehnice și/sau financiare, Supervisor care sub nicio formă nu se va subroga în drepturile și obligațiile Beneficiarului (care devine în acest caz Autoritate Contractantă) în temeiul legislației incidente în materia achizițiilor publice.

Articolul 19 Mobilizarea/Demobilizarea Personalului și a echipamentului

- 19.1 Supervisorul are obligația de a asigura pe întreaga perioadă de prestare a serviciilor personal care să îndeplinească cerințele menționate în Documentația de atribuire și/sau prevederile legislației în vigoare în conformitate cu solicitările Beneficiarului din cadrul Ordinului/Ordinelor de Mobilizare.
- 19.2 Supervisorul trebuie să informeze Beneficiarul cu privire la întreg personalul pe care intenționează să-l utilizeze pentru realizarea Contractului de Servicii, altul decât experții-cheie/non-cheie/alt personal ale caror nume, CV-uri (pentru experții cheie) și orice alte documente justificative (pentru experții cheie) sunt incluse în Anexa II a Contractului de Servicii, solicitând în acest sens aprobarea expresă a Beneficiarului. În Anexa I: Caietul de Sarcini sunt specificate activitățile și responsabilitățile personalului. Beneficiarul are dreptul să respingă orice expert/persoană propusă spre aprobare de către Supervisor, specificând motivele respingerii.
- 19.3 La Data de Începere a Contractului, așa cum este definită la Articolul 4.4 din prezentul Contract, Supervisorul are obligația pregătirii, în vederea mobilizării ulterioare efective, doar pentru experții cheie necesari și, dacă este cazul, a experților non-cheie și/sau a altui personal

necesar, așa cum sunt aceștia menționați în primul Ordin de Mobilizare și începând cu Data mobilizării efective a acestora (dată începând cu care pot fi desfășurate activități specifice în vederea realizării/întocmirii de către Supervisor, inclusiv, de livrabile, fișe de pontaj etc.) cuprinsă în acest act administrativ (primul Ordin de Mobilizare). Primul Ordin de Mobilizare va fi emis de Beneficiar în maxim 2 zile lucrătoare după emiterea Ordinului de Începere a Contractului. În conținutul primului Ordin de Mobilizare, Beneficiarul va nominaliza dintre experții/personalul propus/i de Supervisor în oferta sa, echipa de experți/personal care va fi mobilizată, specificându-se în mod clar numele și prenumele (acolo unde este cunoscut), funcția/poziția deținută de expert/persoană în cadrul contractului, precum și data mobilizării.

În mod obligatoriu, Beneficiarul va emite minim:

- ✓ un Ordin de Mobilizare pentru activitatea de supervizare a perioadei de proiectare (daca este cazul), care poate coincide cu primul Ordin de Mobilizare emis in cadrul Contractului;
- ✓ un Ordin de Demobilizare a echipei de experți/personal mobilizata pentru activitatea de supervizare a perioadei de proiectare (daca este cazul), atunci cand a fost finalizata activitatea de proiectare in cadrul contractului "Proiectare și execuție AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 3 LEȚCANI (DN28) – DN24 (IAȘI)" in continutul caruia se vor nominaliza experții/persoanele care vor fi demobilizati/e (specificandu-se in mod clar numele, prenumele si functia/pozitia detinuta de expert/persoana in cadrul contractului) si se va mentiona data de la care acestia vor fi considerati demobilizati.
- ✓ un Ordin de Mobilizare pentru activitatea de supervizare a executiei lucrarilor in continutul caruia se va nominaliza echipa de experți/personal care va fi mobilizata, specificandu-se in mod clar numele si prenumele (acolo unde este cunoscut) si functia/pozitia detinuta de expert/persoana in cadrul contractului. In cadrul acestui Ordin de Mobilizare, Beneficiarul va specifica si data pentru mobilizarea personalului/expertilor, data care trebuie sa fie anterioara emiterii Notificarii privind Data de Incepere a Executiei Lucrarilor in cadrul contractului "Proiectare și execuție AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 3 LEȚCANI (DN28) – DN24 (IAȘI)". Până la data mentionata in acest Ordin de Mobilizare, Supervisorul va mobiliza echipa de experți/personal solicitata de catre Beneficiar.
- ✓ un Ordin de Demobilizare a echipei de experți/personal mobilizata pentru activitatea de supervizare a executiei lucrarilor atunci cand Supervisorul va transmite catre Beneficiar Raportul de Receptie la Terminarea Lucrarilor si Beneficiarul va transmite catre Supervisor Notificarea privind finalizarea serviciilor de supervizare a executiei lucrarilor, in continutul caruia se vor nominaliza experții/persoanele care vor fi demobilizati/e (specificandu-se in mod clar numele, prenumele si functia/pozitia detinuta de expert/persoana in cadrul contractului) si se va mentiona data de la care acestia vor fi considerati demobilizati.
- ✓ un Ordin de Mobilizare pentru activitatea de supervizare a perioadei de garanție a lucrărilor în conținutul căruia se va nominaliza echipa de experți/personal care va fi mobilizată, specificându-se în mod clar numele și prenumele (acolo unde este cunoscut) și funcția/poziția deținută de expert/persoană în cadrul Contractului. Această echipă va putea fi modificată în funcție de necesitățile apărute pe parcursul desfășurării perioadei de supervizare a notificărilor de remediere a oricărui viciu și oricărei deteriorări ce se poate produce sau poate apărea în perioada de garanție pentru lucrările executate numai cu aprobarea Beneficiarului și fără reducerea onorariilor experților cheie/non-cheie înlocuiți.

Oricand pe parcursul derularii contractului de servicii, in functie de necesitatile Beneficiarului, si/sau de necesitatile Supervisorului, cat si de situatia existenta la un moment dat a prezentului Contract de Servicii sau a Contractului "Proiectare și execuție AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 3 LEȚCANI (DN28) – DN24 (IAȘI)" sau in functie de progresul fizic/stadiul fizic al Lucrarilor, sau alte situatii comparabile, **Beneficiarul poate emite Ordin/Ordine de Mobilizare/Demobilizare prin care se va solicita fie mobilizarea personalului Supervisorului, fie demobilizarea acestuia in conditiile in care personalul Supervisorului a fost deja mobilizat.**

- 19.4 Beneficiarul nu este obligat sa nominalizeze in cadrul primului Ordin de Mobilizare (emis in maxim 2 zile lucratoare dupa emiterea Ordinului de Începere a Contractului) toti experții sau intregul personal al Supervisorului asa cum sunt mentionati in oferta.

VALABIL PANA
VIZAT DE
NEAMȚU
[Signature]

- 19.5** Supervizorul are obligatia de a transmite spre aprobare Beneficiarului, in termen de **maxim 5 zile** de la data emiterii fiecarui Ordin de Mobilizare, CV-urile, orice alte documente justificative sau dupa caz actele doveditoare privind atestarea/autorizarea pentru **expertii cheie** (altii decat cei pentru care au fost prezentate documentele relevante in cadrul ofertei), **expertii non-cheie/alt personal solicitat/i**, documente care sa certifice incadrarea in pozitia propusa si, dupa caz, indeplinirea cerintelor minime din Caietul de Sarcini. Beneficiarul are obligatia de a analiza si de a aproba/respinge propunerea Supervizorului referitoare la personalul non-cheie/alt personal in termen de maxim 10 zile de la data primirii documentelor care sa certifice incadrarea in pozitia propusa **si, dupa caz, indeplinirea cerintelor minime din Caietul de Sarcini**. In conditiile in care Supervizorul nu a transmis pentru pozitia propusa toate documentele necesare, termenul de 10 zile aferent Beneficiarului se va calcula de la momentul transmiterii in integralitate a documentelor respective. In situatia in care expertii non-cheie/alt personal indeplinesc toate conditiile, Beneficiarul va transmite aprobarea acestora. Impreuna cu aprobarea fiecarui expert non-cheie/alt personal, Beneficiarul va transmite Supervizorului si data de mobilizare a expertului/persoanei solicitat/e care nu poate depasi 5 zile de la data comunicarii aprobarii expertului/persoanei de catre Beneficiar.
- 19.6** Supervizorul are obligatia de a furniza personalul solicitat conform cerintelor din Documentatia de Atribuire a prezentului Contract de Servicii si prevazut in oferta sa, cat si de a-l mobiliza la solicitarea expresa a Beneficiarului, expertul/persoana respectiv/respectiva avand obligatia de a fi disponibil/a pana la momentul demobilizarii acestuia de catre Beneficiar.
- 19.7** În cazul în care expertul/persoana nominalizat/a in cadrul Ordinului de Mobilizare nu este mobilizat/ă la data specificată în Ordinul de Mobilizare sau la orice altă dată stabilită de Beneficiar, Supervizorul se obliga să plătească o penalitate pentru fiecare expert/persoana în parte în cuantum de **5.000 lei** pe zi de întârziere, penalitate calculată începând cu ziua următoare datei specificate de către Beneficiar pentru mobilizare și până la data mobilizării efective a expertului/persoanei, excepție fiind cazul în care Supervizorul informează Beneficiarul despre necesitatea înlocuirii expertului/persoanei înainte de expirarea datei specificate de către Beneficiar pentru mobilizare.
In conditiile in care Supervizorul informeaza Beneficiarul despre necesitatea inlocuirii expertului/persoanei dupa expirarea datei specificata de Beneficiar pentru mobilizare, Beneficiarul va percepe penalitatea de **5.000 lei** pe zi de intarziere incepand cu ziua urmatoare datei specificate de catre Beneficiar pentru mobilizare si pana la data la care Supervizorul aduce la cunostinta Beneficiarului necesitatea inlocuirii expertului/persoanei in cauza. In cazul in care expertul/persoana va fi inlocuit/a se vor aplica si prevederile Articolului 20 din prezentul contract.
- 19.8** In cazul in care expertul/persoana nominalizat/a in cadrul Ordinului de Mobilizare nu mai este disponibil in cadrul Contractului, Supervizorul se obliga sa il inlocuiasca, in conformitate cu prevederile Articolului 20 de mai jos.
- 19.9** Expertii/persoanele care vor lucra in cadrul Contractului vor incepe prestarea sarcinilor ce le revin numai dupa aprobarea lor de catre Beneficiar, de la data mobilizarii lor. Supervizorul are obligatia de a mentine personalul aprobat/nominalizat pentru indeplinirea contractului (expertii cheie, expertii non-cheie, alt personal) pe intreaga perioada in care trebuie sa-si execute sarcinile conform Contractului si Ordinului de Mobilizare.
- 19.10** De fiecare data cand este necesara mobilizarea altor persoane/experti care nu au fost mentionate/i in Ordinele de Mobilizare, Beneficiarul poate emite oricand un alt Ordin de Mobilizare a Personalului. Prin aceste Ordine de Mobilizare vor putea fi mobilizati doar expertii/persoanele necesari/necesare pentru realizarea activitatilor aferente supervizarii contractului de proiectare si executie in functie de stadiu/faza/etapa in care se afla acesta.
- 19.11(1)** Expertii cheie/non-cheie/alt personal demobilizati pot fi activati ulterior, in functie atat de necesitatile Beneficiarului, cat si de situatia existenta la un moment dat in prezentul Contract de Servicii sau in Contractul "Proiectare și execuție AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 3 LEȚCANI (DN28) – DN24 (IAȘI)" sau in functie de progresul fizic/stadiul fizic al Lucrarilor, sau alte situatii comparabile, printr-un nou Ordin de Mobilizare emis de catre Beneficiar in care va fi mentionata data reactivarii acestora, data care nu poate depasi **10 zile** de la data emiterii Ordinului de Mobilizare.
- (2)** In situatia demobilizarii personalului care a fost deja mobilizat prin Ordin de Mobilizare anterior, dar Beneficiarul considera ca mai este nevoie de acesta, Supervizorul nu este indreptatit sa pretinda compensatii financiare/costuri suplimentare/daune/despagubiri/pretenții

de orice natura, atat timp cat durata cumulata a perioadelor de demobilizare a expertului respectiv nu depaseste 50% din numarul de zile alocat respectivului expert conform Caietului de sarcini.

(3) In situatia demobilizarii personalului care a fost deja mobilizat prin Ordin de Mobilizare, Supervizorul nu este indreptatit sa pretinda compensatii financiare/costuri suplimentare/daune/despagubiri/pretentii de orice natura, in conditiile in care nu mai este deloc necesara prezenta acestui expert dupa demobilizare, prin raportare la situatia contractului de servicii sau a contractului de proiectare si executie sau a progresului fizic/stadiului fizic al lucrarilor.

(4) In situatia nemobilizarii deloc a personalului, Supervizorul nu este indreptatit sa pretinda compensatii financiare/costuri suplimentare/daune/despagubiri/pretentii de orice natura.

19.12 Începând cu data mobilizării, fiecare expert mobilizat va completa pentru fiecare lună calendaristică fișa de pontaj din care să rezulte zilele efectiv lucrate, sub sancțiunea aplicării prevederilor art. 326 Cod Penal – privind falsul în declarații. Fișele de pontaj vor fi avizate atât de către Coordonatorul de Contract pentru Serviciile de Supervizare, cât și, pentru experții non-cheie, de către Expertul cheie care are în coordonare activitatea expertului/expertilor non-cheie (care prin avizare confirmă colaborarea, inclusiv prezența în șantier a expertului respectiv care face parte din echipa de Supervizare pentru activitățile declarate de către expert în zilele cuprinse în Fișa de pontaj) și, dacă este cazul, la solicitarea expresă a Beneficiarului, de către Direcțiile Regionale subordonate Beneficiarului (dacă acestea au fost înființate și sunt funcționale la data respectivă), și vor face parte integrantă din cadrul Rapoartelor Lunare de progres ale Supervizorului.

Fisele de pontaj ale fiecarui expert/persoana se vor intocmi separat pentru fiecare luna si pentru fiecare activitate in parte si anume: activitatea de supervizare a perioadei de proiectare, activitatea de supervizare a perioadei de executie a lucrarilor, activitatea de supervizare a notificărilor de remediere a oricărui viciu și oricărei deteriorări ce se poate produce sau poate apărea în perioada de garanție pentru lucrările executate.

In conditiile in care anumiți experti/persoane, in cadrul unei luni calendaristice, presteaza atat activitati de supervizare aferente perioadei de proiectare cat si activitati de supervizare aferente perioadei de executie a lucrarilor (ca de ex: daca contractul de lucrari este derulat pe sectoare/sectiuni acestea aflandu-se in diferite faze; daca exista suprapuneri ale celor doua activitati, sau alte asemenea) fisele de pontaj pentru acei experti/persoane se vor elabora dupa cum urmeaza:

- in cadrul fisei de pontaj a expertului/persoanei pentru luna respectiva, se vor specifica distinct zilele efectiv lucrate (din totalul de maxim 22 zile/luna) de acesta pentru activitatea de supervizare a perioadei de proiectare fata de zilele efectiv lucrate (din totalul de maxim 22 zile/luna) de acesta pentru activitatea de supervizare a executiei lucrarilor.

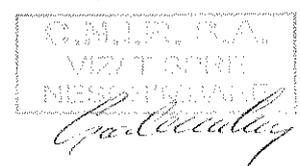
Beneficiarul nu va accepta ca document justificativ fise de pontaj in care expertul/persoana sa fi pontat pentru aceeasi zi efectiv lucrata atat activitati de supervizare pentru perioada de proiectare, cat si activitati de supervizare pentru perioada de executie a lucrarilor (avand ca de exemplu justificare numarul de ore prestate pentru fiecare activitate in cadrul aceleiasi zile), intrucat modul de organizare al activitatii expertilor/persoanelor pentru realizarea ambelor activitati in cadrul aceleiasi luni calendaristice este la latitudinea Supervizorului (Pentru claritate, Beneficiarul nu va accepta ca intr-o singura zi efectiv lucrata un expert/o persoana sa aiba fisa/fise de pontaj atat pentru supervizarea activitatii de proiectare, cat si pentru supervizarea activitatii de executie a lucrarilor).

19.13 Orice mobilizare/demobilizare a personalului/expertilor care presteaza activitati in cadrul contractului de servicii solicitata de catre Supervizor se va face numai cu aprobarea expresa a Beneficiarului.

19.14 Atunci cand este necesar Supervizorul va transmite Beneficiarului pentru aprobare in scris, o solicitare pentru numirea unor experti pe termen scurt.

19.15 Pentru toata perioada de la Data de Incepere a Contractului si pana la data mobilizarii efective a expertilor cheie/non-cheie/alt personal, costurile suplimentare generate de nemobilizarea la timp a personalului incumba Supervizorului.

19.16 Supervizorul va adopta toate masurile necesare pentru a asigura in mod continuu personalului salariat ori contractat, echipamentul si suportul necesar pentru indeplinirea in mod eficient a sarcinilor acestuia in cadrul contractului.



- 19.17** În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor definite în cadrul Contractului și într-o fază ulterioară a Proiectului, Supervisorul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în oferta, acesta va fi responsabil pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita alte costuri suplimentare Beneficiarului. În acest caz, Supervisorul își va completa echipa cu personalul necesar îndeplinirii corespunzătoare a sarcinilor pe cheltuieli proprii. Costurile rezultate din angajarea/contractarea acestor experți/persoane care pot conduce la mobilizarea unor resurse suplimentare celor incluse de Supervisor în oferta sa financiară se consideră a fi incluse în onorariile experților cheie/non-cheie/alt personal de supervizare specificat în Propunerea Financiară.
- 19.18** Supervisorul are obligația de a-și adapta programul de lucru, respectiv numărul de zile efectiv lucrate pentru personalul său, în funcție de situația existentă la un moment dat în cadrul prezentului Contract de Servicii sau în cadrul Contractului "Proiectare și execuție AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 3 LEȚCANI (DN28) – DN24 (IAȘI)" sau în funcție de progresul fizic/stadiul fizic al Lucrarilor.

Articolul 20 Înlocuirea personalului

- 20.1** Supervisorul nu va efectua schimbări ale personalului fără acordul scris prealabil al Beneficiarului.
- 20.2** Supervisorul trebuie să propună din proprie inițiativă înlocuirea personalului în următoarele situații:
- a) suspendarea Contractului de Servicii conform Articolului 37 (doar în condițiile în care personalul respectiv nu mai este disponibil la încetarea suspendării),
 - b) deces (se vor prezenta certificate de deces),
 - c) incapacitate fizică/psihică (dovedită prin documente medicale - certificate, adeverințe etc. - prezentate în original sau copie legalizată din care să rezulte faptul că expertul nu își poate exercita atribuțiile profesionale; documentele medicale din care nu rezultă expres incapacitatea expertului de a-și exercita atribuțiile, nu vor constitui document justificativ și nu vor fi acceptate de Beneficiar ca document justificativ),
 - d) demisie. Prin noțiunea de "demisie" așa cum este menționată în prezentul articol se înțelege actul unilateral de voință al persoanei prin care încetează Contractul individual de muncă dintre persoana respectivă și Angajator, demisia salariatului fiind înaintată Supervisorului, în calitatea sa de Angajator, astfel cum este reglementată de Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
 - e) încetarea activității expertului în cadrul prezentului Contract, dovedită cu documente justificative;
 - f) desfacerea disciplinară a Contractului Individual de Muncă, dovedită cu documente justificative;
 - g) pensionarea salariatului în conformitate cu prevederile legii în vigoare la momentul respectiv (doar în condițiile în care personalul respectiv nu mai este disponibil);
 - h) experții/persoanele din cadrul personalului propus de către Supervisor în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale potrivit prezentului contract sunt efectiv mobilizate în cadrul altor proiecte/contracte ale Beneficiarului. În situația în care Beneficiarul constată, ulterior semnării prezentului contract, că personalul propus/expertii propuși de către Supervisor în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale potrivit prezentului contract sunt efectiv mobilizați în cadrul altor proiecte/contracte ale Beneficiarului, Beneficiarul va solicita înlocuirea acestuia/acestora.
- 20.3** Înlocuirea personalului se realizează numai cu acceptul Beneficiarului. Beneficiarul nu va accepta înlocuirea personalului în situația în care:
- a) noul personal nu îndeplinește cel puțin cerințele prevăzute în cadrul Documentației de atribuire și/sau
 - b) noul personal nu obține cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare.
- În condițiile în care se propune înlocuirea personalului și acesta îndeplinește cerințele prevăzute în cadrul Documentației de atribuire și obține cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare, înlocuirea respectivă nu reprezintă o modificare substanțială așa cum este această definită în art. 221 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.
- 20.4** În situațiile prevăzute la Articolul 20.3, Supervisorul are obligația de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentația de atribuire, fie în vederea respectării

cerintelor Caietului de Sarcini, fie in vederea calcularii punctajului aferent factorilor de evaluare (dupa caz).

- 20.5** In conditiile in care Supervizorul informeaza Beneficiarul despre necesitatea inlocuirii unui expert/persoane **dupa expirarea datei specificata de Beneficiar in cadrul Ordinului de Mobilizare**, Beneficiarul va percepe penalitatea de **5.000 lei pe zi de intarziere** incepand cu ziua urmatoare datei specificate de catre Beneficiar pentru mobilizare si pana la data la care Supervizorul aduce la cunostinta Beneficiarului necesitatea inlocuirii expertului/persoanei in cauza, iar pentru inlocuirea propriu-zisa a expertului/persoanei se vor aplica prevederile Articolului 20 din prezentul Contract de servicii. In situatia in care Supervizorul informeaza Beneficiarul despre necesitatea inlocuirii expertului/persoanei **inainte de expirarea datei specificate de catre Beneficiar in cadrul Ordinului de Mobilizare**, Beneficiarul nu va percepe penalitatea de **5.000 lei pe zi de intarziere** in mobilizarea expertului/persoanei, urmand a transmite documentele solicitate prin Documentatia de Atribuire pentru noul personal propus.
- 20.6** Supervizorul trebuie sa se asigure ca personalul isi va indeplini pe intreaga perioada in care este mobilizat pentru prestarea serviciilor, obligatiile stabilite in sarcina acestuia.
- 20.7** Pe parcursul derularii Contractului de Servicii, pe baza unei cereri scrise motivate si justificate, Beneficiarul poate solicita inlocuirea daca considera ca un membru al personalului nu isi indeplineste sarcinile din prezentul Contract de Servicii.
- 20.8** (1) In situatia in care oricare membru al personalului (experti cheie, experti non-cheie, alti experti, experti pe termen scurt, alt personal) va fi inlocuit, indiferent cine solicita inlocuirea (Beneficiarul sau Supervizorul), in termen de maxim 5 zile de la momentul solicitarii Beneficiarului sau constatarii necesitatii acestui fapt de catre Supervizor, Supervizorul va transmite Beneficiarului, in original, CV-ul pentru noul expert/persoana propusa, impreuna cu orice alte documente justificative mentionate in Documentatia de Atribuire, care sa permita calcularea punctajului aferent factorilor de evaluare dupa metoda inclusa in "*Instructiunile catre Ofertanti*" si/sau daca este cazul, indeplinirea cerintelor din Caietul de Sarcini. Daca persoana inlocuita a facut obiectul aplicarii unor factori de evaluare, Supervizorul va propune o persoana inlocuitoare care sa obtina cel putin acelasi punctaj ca persoana inlocuita.
- (2) Beneficiarul are obligatia sa aprobe sau sa respinga, printr-o notificare adresata acestuia, propunerea Supervizorului mentionata mai sus, referitoare la personalul/expertul propus in termen de maxim 20 de zile de la data primirii documentatiei complete.
- (3) In cazul respingerii propunerii Supervizorului mentionata mai sus, Beneficiarul va notifica in scris motivele respingerii si termenul de prezentare a unei noi propuneri, termen de prezentare care nu va depasi 10 zile de la momentul comunicarii respingerii. **In cazul in care Beneficiarul respinge propunerea de inlocuire si Supervizorul nu respecta termenul de 10 zile pentru prezentarea noii propuneri, Beneficiarul va fi indreptatit, iar Supervizorul va fi obligat, la plata unor penalitati in cuantum de 500 lei pe zi de intarziere, care vor curge de la data expirarii termenului de prezentare a propunerii (10 zile) noului expert cheie/ non-cheie/ persoana si pana la data transmiterii acestei propuneri Beneficiarului.**
- (4) Impreuna cu aprobarea fiecarui expert cheie/non-cheie/alt personal, Beneficiarul va transmite Supervizorului si data de mobilizare a expertului/persoanei solicitat/e data care nu poate depasi maxim 5 zile de la data comunicarii aprobarii expertului/persoanei de catre Beneficiar.
- (5) Costurile suplimentare generate de inlocuirea personalului incumba Supervizorului.
- 20.9** (1) In situatia prevazuta la Articolul 20.2, la Articolul 20.8 si respectiv la art. 20.15, "*salariul brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator)*" ce va fi platit expertului cheie/non-cheie/alt personal inlocuitor **va fi redus cu 10%** de fiecare data cand survine inlocuirea, cu exceptia cazului in care inlocuirea este rezultat al situatiilor exceptionale indicate la Articolul 20.2 lit.a), lit.b), lit.c), lit. f), lit. g) si lit h), cat si cu exceptia cazurilor in care este necesara inlocuirea expertilor/persoanelor **in etapa de supervizare a garantiei lucrarilor.**
- (2) Exceptia reducerii "*salariul brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator)*" pentru situatia mentionata la Articolul 20.2 lit.a) se aplica indiferent de durata suspendarii.
- (3) Situatiile mentionate la Articolul 20.2 lit. e) nu constituie motiv de neaplicare a acestei reduceri de 10%. In situatia mentionata la Articolul 20.2. lit. d), si numai in situatiile prevazute la art. 20.15, Beneficiarul nu va reduce cu 10% "*salariul brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator)*" ce va fi platit expertului cheie/non-cheie/alt personal inlocuitor.

ROMANIA S.A.
VIZAT
NESTINUT
[Signature]

(4) "Salariul brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator)" redus se va mentine si in lunile ulterioare inlocuirii precum si pe toata perioada de prestare a serviciilor de catre expertul/persoana inlocuitoare.

(5) Valoarea rezultata din reducerea "Salariul brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator)" al expertilor/persoanelor inlocuite se vor constitui in economii la Contract, economii ce pot fi utilizate ulterior in conformitate cu prevederile Articolul 24 din prezentul Contract de servicii.

(6) Valoarea rezultata din neconsumarea zilelor lucratoare ale expertilor/personalului, asa cum sunt mentionate la Articolul 24 din prezentul contract se vor constitui in resurse neconsumate la Contract, resurse care pot fi utilizate ulterior in conformitate cu prevederile Articolul 24 din prezentul Contract de servicii.

(7) Dupa inlocuirea personalului, actualizarea/ajustarea/indexarea se va raporta la valoarea diminuata a "Salariului brut/ zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator)" ca urmare a aplicarii reducerii cu 10% a acestuia.

20.10 In cazul in care Supervizorul nu este in masura sa furnizeze un inlocuitor care sa indeplineasca:

a) cel putin punctajul obtinut, in urma aplicarii factorilor de evaluare din "Instructiuni catre Ofertanti", de catre **expertul cheie** care urmeaza a fi inlocuit, si/sau

b) cerintele din Caietul de Sarcini, pentru restul personalului, altul decat expertii cheie care au facut obiectul punctarii,

Beneficiarul poate sa decida rezilierea Contractului de Servicii in conformitate cu prevederile Articolului 38 din Contractul de Servicii.

20.11 Aprobarea si/sau inlocuirea personalului se va putea face cu respectarea prevederilor relevante din Contractul de servicii si Documentatia de atribuire si va face obiectul unui Ordin Administrativ/Ordin de Modificare al Managerului de Proiect. Inlocuirea expertilor/persoanelor care au facut obiectul punctarii in cadrul factorilor de evaluare aferenti criteriului de atribuire, va face obiectul unui Act Aditional.

20.12 Supervizorul are obligatia de a se asigura ca expertii/persoanele utilizate in cadrul Contractului potrivit prevederilor articolelor din prezentul Contract de servicii nu vor genera situatii de natura conflictului de interese. In situatia in care Supervizorul si/sau Beneficiarul descopera situatii potential generatoare de conflict de interese sau orice situatii care ar putea duce la aparitia unui conflict de interese in sensul art. 59 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, se vor aplica prevederile Articolului 12 Conflictul de interese.

20.13 (1) In situatiile prevazute la Articolul 20.2 litera h), Supervizorul are obligatia de a lua toate masurile necesare in vederea inlocuirii personalului astfel incat, in termen de 30 de zile, sa transmita documentele necesare. Supervizorul are dreptul de a folosi in cadrul acestui contract Personalul/expertii care nu au fost mobilizati in alte contracte (desi sunt nominalizati in cadrul acelor contracte) sau Personalul/expertii care au fost demobilizati din alte contracte, situatie in care reducerea "Salariului brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator)" prevazuta la Articolul 20.9 alin. (1) **nu se aplica**. Supervizorul are dreptul de a folosi in cadrul altor contracte Personalul/expertii care nu au fost mobilizati sau care au fost demobilizati din cadrul prezentului contract, situatie in care reducerea "Salariului brut/ zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator)" prevazuta la Articolul 20.9 alin. (1) **nu se aplica**. In conditiile in care Supervizorul nu inlocuieste Personalul/expertii care se incadreaza in prevederile Articolul 20.2 litera h) in termen de **30 de zile**, incepand cu a 31-a zi, Supervizorul se obliga sa plateasca Beneficiarului o penalitate de **500 de lei/zi de intarziere/expert/persoana inlocuita**.

In situatiile prevazute la Articolul 20.2 litera h), pentru expertii/personalul care sunt efectiv mobilizati in cadrul altor contracte, Supervizorul se obliga sa plateasca o penalitate de **5.000 lei/expert/persoana inlocuita**.

(2) Inlocuirea personalului Supervizorului se va efectua potrivit prevederilor Articolului 20 din Contractul de servicii.

(3) Reducerea "Salariului brut/ zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator)" mentionata la Articolul 20.9 alin. (1) nu se va mai aplica pentru inlocuirea expertilor/personalului in perioada de supervizare a notificărilor de remediere a oricărui viciu și oricărei deteriorări ce se poate produce sau poate apărea în perioada de garanție pentru lucrările executate, incepand cu data emiterii Notificarii de catre Beneficiar care atesta finalizarea perioadei de supervizare a executiei lucrarilor. De asemenea, pentru perioada de supervizare a notificărilor de remediere a oricărui viciu și oricărei deteriorări ce se poate produce sau poate apărea în perioada de garanție pentru

lucrările executate, lista personalului va putea fi modificata in functie de necesitatile Beneficiarului, in functie de situatia existenta la un moment dat in cadrul prezentului Contract de Servicii sau in cadrul Contractului "Proiectare și execuție AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 3 LEȚCANI (DN28) – DN24 (IAȘI)" sau in functie de progresul fizic/stadiul fizic al Lucrarilor, sau alte asemenea.

20.14 Supervizorul are obligatia de a se asigura ca personalul nominalizat/aprobat in cadrul Contractului potrivit prevederilor articolelor din prezentul Contract de Servicii nu va genera situatii care pot fi considerate indicatori de fraudă conform O.U.G. nr. 66/2011 cu modificari si completari ulterioare. In cazul incalcarii acestei obligatii, Beneficiarul se va indrepta impotriva Supervizorului in conformitate cu prevederile legale aplicabile in momentul descoperirii faptei in vederea recuperării eventualelor prejudicii create.

20.15 a) Situatia in care expertul mobilizat efectiv isi inceteaza activitatea in cadrul prezentului contract, fara insa a inceta activitatea in cadrul Supervizorului nu reprezinta demisie in sensul prevederilor art. 20.2 lit. d). In aceasta situatie Beneficiarul are dreptul fie de a nu aproba incetarea activitatii in cadrul prezentului contract a expertului respectiv, fie de a aproba incetarea activitatii acestuia, in aceasta din urma situatie fiind aplicabila reducerea de 10% prevazuta la art. 20.9 alin. (1).

b) In situatia in care expertul mobilizat efectiv isi inceteaza activitatea in cadrul Supervizorului prin demisie sau desfacere disciplinara a Contractului Individual de Munca, insa continua activitatea in cadrul prezentului contract sub alta forma legala de conlucrare (contract de subcontractare/contract de colaborare/contract de prestari servicii etc.) nu se va aplica reducerea de 10% prevazuta la art. 20.9 alin (1).

c) In conditiile in care expertul mobilizat efectiv inceteaza activitatea atat din cadrul Supervizorului, prin demisie sau desfacere disciplinara a Contractului Individual de Munca, cat si in cadrul prezentului Contract, reducerea de 10% prevazuta la art. 20.9 alin (1) nu se va aplica sub conditia prezentarii unei Declaratii pe proprie raspundere sub sanctiunea prevederilor art. 326 «*Falsul in Declaratii*» din Codul Penal, de catre Supervizor prin care sa se ateste faptul ca, in cazul demisiei, decizia expertului nu a fost in niciun fel alterata/influentata de catre Supervizor sau, in cazul desfacerii disciplinare a Contractului Individual de Munca, ca aceasta masura adoptata de catre Supervizor este rezultatul corecteii aplicari a prevederilor legale si contractuale in relatia de munca cu expertul respectiv. In oricare dintre situatii, este necesar sa se ateste faptul ca instrumentul demisiei sau, dupa caz, al desfacerii disciplinare a Contractului Individual de Munca, nu este folosit nelegitim in scopul eludarii aplicarii mecanismelor contractuale (penalitati si/sau reduceri salariu brut/zi) in cazul fluctuatiei de personal in cadrul prezentului contract.

d) Incetarea prin acordul partilor a Contractului Individual de Munca este asimilata situatiilor prevazute la art. 20.2 lit. e) din cadrul prezentului Contract si prin urmare va atrage reducerea de 10% a salariului brut/zi prevazuta la art. 20.9 alin (1), intrucat reprezinta o situatie aflata in sfera de control a Supervizorului.

Articolul 21 Instruire

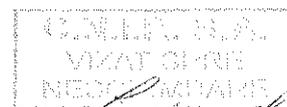
21.1 Supervizorul va asigura organizarea a 2 (două) sesiuni de instruire oficiala pentru personalul Beneficiarului. Obiectivele instruirii sunt transferul de know-how necesar catre personalul Beneficiarului in ceea ce priveste administrarea proiectelor de infrastructura.

21.2 Tema instruirii va fi stabilita de comun acord cu Beneficiarul. Supervizorul este raspunzator pentru toate aranjamentele privind organizarea sesiunilor de instruire si va suporta toate costurile legate de aceasta. Metodologia de instruire, definita clar in propunerea tehnica a Supervizorului, va fi detaliata de acesta in Raportul Initial.

21.3 Pentru fiecare sesiune de instruire organizata, Supervizorul va elabora un **Raport de instruire** care sa cuprinda informatii cu privire la activitatile desfasurate in cadrul sesiunilor de instruire, precum si o evaluare a gradului de atingere a obiectivelor instruirii. Se vor **emite** diplome de participare.

21.4 Plata pentru organizarea fiecareia dintre cele 2 (doua) sesiuni de instruire se va efectua în regim forfetar, în cuantum de 50% din suma forfetară, potrivit prevederilor Capitolului 9 "*Condiții de plată*" - "*Instruire*" din Caietul de Sarcini, în urma aprobării **Rapoartelor de instruire** aferente fiecărei sesiuni de instruire.

EXECUTAREA CONTRACTULUI



Articolul 22 Responsabilitățile Supervizorului

- 22.1 Supervizorul își asumă răspunderea inclusiv pentru daune/prejudicii suferite de către Beneficiar în circumstanțele descrise pe larg în Capitolul 5.3.3 "Responsabilitățile Supervizorului" din Anexa I: Caietul de Sarcini.
- 22.2 Situația producerii de daune/prejudicii de către Supervizor Beneficiarului, menționate la Articolul 22.1, va fi considerată o încălcare a Contractului în sensul Articolului 36 din prezentul Contract.

Articolul 23 Întârzierea în executare

- 23.1 Supervizorul va depune maxime diligențe astfel încât Antreprenorul să atingă punctele de referință, așa cum sunt menționate în Condițiile Specifice ale Contractului "Proiectare și execuție AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 3 LEȚCANI (DN28) – DN24 (IAȘI)".
- 23.2 Supervizorul va depune maxime diligențe astfel încât Antreprenorul să finalizeze lucrările în perioada de execuție specificată în Contractul de lucrări.
- 23.3 În oricare din situațiile de mai sus, atunci când ritmul execuției lucrărilor nu este în conformitate cu Programul de Execuție al Antreprenorului, iar Beneficiarul constată faptul că Supervizorul nu și-a îndeplinit obligația de la Articolul 23.1 și Articolul 23.2, Beneficiarul are dreptul, fără o notificare prealabilă, de a suspenda plățile intermediare datorate Supervizorului până la remedierea situației ce a generat această suspendare.
- 23.4 În perioada în care Antreprenorul înregistrează întârzieri în programul de execuție, Supervizorul are obligația de a-și adapta programul de mobilizare a personalului în funcție de serviciile efectiv prestate, fără a solicita costuri suplimentare Beneficiarului.

Articolul 24 Modificarea Contractului de Servicii

- 24.1 (1) Modificările la contract se realizează în conformitate atât cu prevederile Legii privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, și ale H.G. nr. 395/2016, cât și cu prevederile contractuale și nu vor afecta caracterul general al contractului.
- (2) Modificările se pot realiza prin Acte Adicionale și/sau prin Ordine Administrative și/sau prin Ordine de Modificare, în condițiile stipulate în prezentul articol.
- (3) Contractul de achiziție publică poate fi modificat numai prin semnarea unui **Act Adicional** care să reflecte modificările de la **pct. a), b), c) și d)** de mai jos, cu acordul Beneficiarului, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, fără suplimentarea Prețului Contractului și fără a afecta dreptul Beneficiarului de a aplica penalități de întârziere sau de a solicita despăgubiri/daune, în cazul în care:
- Supervizorul și-a schimbat forma de organizare și/sau denumirea societății, schimbări care nu atrag crearea unei persoane juridice noi;
 - Supervizorul este înlocuit de un nou Supervizor, în situația în care drepturile și obligațiile Supervizorului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze în scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;
 - Înlocuirea/schimbarea experților/persoanelor care au făcut obiectul punctării în cadrul factorilor de evaluare aferenți criteriului de atribuire;
 - Se prelungește Perioada de Prestare a Serviciilor aferente Contractului, fără a aduce atingere dreptului Beneficiarului de a aplica penalități de întârziere;
- (4) **Modificările nesubstanțiale** (ce deriva din clauzele de revizuire sau modificările nesubstanțiale în sensul art. 221 alin. 1 lit. e) din Legea nr. 98/2016) **de la punctele a) - h) de mai jos** se realizează fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, fără suplimentarea Prețului Contractului și fără a afecta dreptul Beneficiarului de a aplica penalități de întârziere sau de a solicita despăgubiri/daune, doar cu acordul Beneficiarului și numai prin emiterea de către acesta a unui/unor **Ordin/Ordine de Modificare**:
- Modificări care rezultă din necesitatea efectuării unor studii suplimentare/expertize;
 - Modificări care rezultă din implementarea solicitărilor provenite de la diverse instituții/autorități/entități care au atribuții în legătură cu obiectivul de investiție (ca de exemplu:

- Ministere, JASPERS, Autoritati/Institutii centrale si/sau locale, Verificatori atestati, organisme de control, etc);
- c) Modificari generate de includerea/introducerea de noi subcontractanti si/sau inlocuirea subcontractantilor initiali;
- d) Modificari generate de schimbarea/inlocuirea personalului cheie/non-cheie/alt personal (altul decat expertii/persoanele care au facut obiectul punctarii in cadrul factorilor de evaluare aferenti criteriului de atribuire);
- e) Modificarile privind prelungirea termenelor de predare de catre Supervisor a rapoartelor/livrabilelor specificate in contract sau modificari referitoare la verificarea si aprobarea rapoartelor/livrabilelor de catre Beneficiar (ex.: Raportul Inital, Rapoarte Lunare de Progres, Rapoartele Financiare, Raportul la Terminarea Lucrarilor, Rapoarte Intermediare pe perioada de notificări de remediere a oricărui viciu și oricărei deteriorări ce se poate produce sau poate apărea în perioada de garanție pentru lucrările executate, Raportul de Instruire, Rapoarte Speciale, Rapoarte Financiare Speciale privind plata ajustarii preturilor, Raportul Final după Perioada de notificări de remediere a oricărui viciu și oricărei deteriorări ce se poate produce sau poate apărea în perioada de garanție pentru lucrările executate);
- f) Modificarea Graficului de Activitati Gantt existent initial in cadrul Contractului pe parcursul Perioadei de Prestare a Serviciilor prin prisma realocarii personalului si/sau a resurselor/economiilor existente;
- g) Modificari legislative sau de Norme tehnice/STAS-uri/Normative/Standarde pe parcursul derularii contractului;
- h) Realocarea resurselor sau economiilor din cadrul contractului de servicii provenite din:
- h1) neconsumarea zilelor lucratoare datorita nemobilizarii/demobilizarii/mobilizarii reduse a expertilor/personalului;*
 - h2) probabilitatea ca anumite resurse sa nu mai fie consumate/necesare;*
 - h3) aplicarea prevederilor Articolului 20.9 din Contractul de Servicii;*
 - h4) neconsumarea zilelor lucratoare datorita semnarii cu intarziere a contractului de servicii fata de contractul de proiectare si executie (in conditiile in care anumite faze ale contractului de proiectare si executie au fost deja realizate);*
 - h5) redistribuirea zilelor lucratoare intre experti/persoane si/sau intre etapele/fazele contractului de servicii in scopul corelarii serviciilor de supervizare cu durata/faza/etapa/evolutia/stadiul fizic/progresul fizic al contractului de proiectare si executie lucrari;*

(5) In sensul alin. (4) litera h), realocarile resurselor sau economiilor in cadrul contractului de servicii sunt permise:

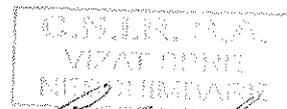
- atat intre fazele/etapele supervizarii (si anume: *supervizarea activitatii de proiectare, supervizarea executiei lucrarii sau supervizarea activitatii desfasurate in perioada de garantie a lucrarilor*), cat si
- intre zilele lucratoare ale expertilor/persoanelor care provin din aceeasi categorie de experti [ex: *realocari intre zilele lucratoare ale Coordonatorului de Contract si ale Inginerului Constructor Responsabil Proiectare (ambii facand parte din categoria de experti cheie) sau realocarii intre zilele lucratoare ale Inspectorului Topograf si Tehnicienilor de Laborator (ambii facand parte din categoria de experti non-cheie)], sau*
- intre zilele lucratoare ale expertilor/persoanelor care provin din categorii diferite de experti [ex: *realocari intre zilele lucratoare ale Coordonatorului de Contract (categorie de experti cheie) si ale Inspectorului de Drum - Diriginte de Santier (categoria de experti non-cheie)],*

iar aceste resurse sau economii pot fi transformate in zile lucratoare de prestat pe viitor in cadrul Contractului de catre expertii cheie si/sau expertii non-cheie.

Daca este cazul, Supervisorul poate supune trimestrial aprobarii Beneficiarului revizuirii ale Graficului de Activitati Gantt. Numarul de zile lucratoare si/sau numarul de experti/persoane necesare pentru asigurarea supervizarii poate fi adaptat in functie de situatie, numai cu aprobarea Beneficiarului si fara modificarea modalitatii de plata.

(6) In sensul alin. (3) litera d) si alin. (5), se poate prelungi Perioada de Prestare a Serviciilor aferente Contractului in conditiile in care:

- a) este necesara realizarea unei modificari nesubstantiale specificate la alin. (4) al prezentului articol care implica si modificarea perioadei de prestare a serviciilor, si/sau
- b) pe parcursul prestarii serviciilor de supervizare se va identifica oricare dintre urmatoarele situatii:



- b1) prelungirea perioadei de proiectare a lucrarilor si/sau a duratei de executie a lucrarilor si/sau a perioadei de garantie a lucrarilor;
- b2) necesitatea corelarii perioadei de prestare a serviciilor cu durata/faza/etapa /evolutia/stadiul fizic/progresul fizic al contractului de proiectare si executie lucrari;
- b3) intarzierea in executia lucrarilor sau in activitatea de proiectare ca urmare a unor dificultati intampinate de Antreprenor;
- b4) suspendarea/rezilierea contractului de proiectare si executie;
- b5) aparitia unor reglementari/dispozitii ale Poliției Rutiere ulterior semnarii contractului de proiectare si executie;
- b6) aparitia unor lucrari suplimentare in cadrul contractului de proiectare si executie identificate dupa inceperea lucrarilor;
- b7) mobilizarea slaba si indelungata a Antreprenorului;
- b8) aparitia necesitatii utilizarii sumelor aferente rezervelor de implementare (respectandu-se metodologia de utilizare de la Articolul 45), necesitate care impune si prelungirea perioadei de prestare a serviciilor;
- b9) aparitia necesitatii realocarii/utilizarii resurselor sau economiilor in cadrul contractului de servicii, necesitate care impune si prelungirea perioadei de prestare a serviciilor.
- b10) aparitia riscurilor care pot produce intarzieri cu privire la termenul de depunere a rapoartelor, in special in ceea ce priveste obtinerea avizelor, permiselor, certificatelor si autorizatiilor ce trebuie obtinute de la terti, care pot conduce la intarzieri in desfasurarea activitatii Antreprenorului si care vor fi solutionate de catre parti, potrivit prevederilor legale in vigoare;
- b11) obtinerea cu intarziere a Autorizatiei de constructie.

- (7) In sensul alin. (4) litera e) din prezentul articol, modificarile privind prelungirea termenelor de predare a rapoartelor/livrabilelor specificate in contract se vor aproba de catre Beneficiar numai in conditiile in care este exclusa culpa Supervizorului si se vor realiza prin emiterea unui Ordin de Modificare fara modificarea Pretului Contractului.
- (8) Orice modificare a adresei, contului bancar si a bancii in care se efectueaza platile, va fi notificata de parti prin transmiterea in scris prin scrisoare recomandata, fax sau transmitere directa si vor fi considerate efectuate la data la acceptarii lor de catre Beneficiar prin emiterea unui Ordin Administrativ.
- (9) **Actele Aditionale/Ordinele Administrative/Ordinele de Modificare** incheiate nu trebuie sa conduca in niciun caz la alterarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anulara sau diminuarea avantajului competitiv pe baza caruia Supervizorul a fost declarat castigator in urma finalizarii procedurii de atribuire. Daca solicitarea de modificare provine de la Supervizor, acesta trebuie sa inregistreze solicitarea la Beneficiar cu cel putin 15 de zile inainte de data preconizata pentru intrarea in vigoare a Actului Aditional/Ordinului Administrativ/Ordinului de Modificare.
- (10) Beneficiarul va notifica in scris Supervizorul cu privire la numele si datele de contact ale persoanelor care se vor ocupa de implementarea contractului (Managerul de Proiect). Supervizorul va notifica in scris Beneficiarul cu privire la contul bancar.
- 24.2** In cazul in care se aduc modificari Contractului de servicii, acestea trebuie sa respecte prevederile art. 221 si ale art. 222 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016.
- 24.3** Contractul poate fi modificat, fara organizarea unei noi proceduri de atribuire, si atunci cand sunt indeplinite in mod cumulativ conditiile prevederilor art. 221 alin. (1) **lit. f)** din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. In situatia prevazuta la art. 221 alin. (1) **lit. f)** din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, in cazul in care se efectueaza mai multe modificari succesive, valoarea modificarilor se va determina pe baza valorii nete cumulate a modificarilor succesive realizate numai in baza **lit. f)** fara a se lua in calcul si modificarile care nu conduc la majorarea Pretului Contractului si fara a se aduce atingere caracterului general al contractului. Modificarea Pretului contractului se va realiza prin Act Aditional.
- 24.4** Modificarile vor fi realizate ulterior semnarii contractului, in conformitate cu prevederile contractuale, numai in conditiile in care acestea nu reprezinta modificari substantiale in sensul prevederilor art. 221 alin. (7) din Legea nr. 98/2016.
- 24.5** Niciun Act Aditional nu poate fi incheiat retroactiv si nu poate produce efecte retroactiv.

C.N.I.R. S.A.
VIZAT SPRE
NESCHIMBARE

Articolul 25 Zilele și orele lucrătoare

- 25.1** Programul normal de lucru, doar în condițiile în care acesta este și definit în cadrul contractului de execuție lucrări, este în conformitate cu prevederile Codului muncii în vigoare. Antreprenorul își va adapta corespunzător programul de lucru în funcție de resursele disponibile, ritmul de execuție al lucrărilor și condițiile meteo, astfel încât este posibil ca, în anumite perioade, execuția lucrărilor să fie desfasurată și în zilele nelucrătoare sau prin intermediul unui singur schimb prelungit. În acest context, Supervizorul trebuie să își adapteze corespunzător programul și resursele alocate și să ia în considerare, cu titlu informativ, alocarea unui număr suficient de experți non-cheie/alt personal supervizare, astfel încât să asigure serviciile de supervizare.
- 25.2** Supervizorul are obligația de a-și adapta programul de lucru al personalului în funcție de serviciile necesare a fi prestate efectiv, necesarul de persoane sau necesarul de zile de lucru fiind corelat în mod obligatoriu cu programul de execuție a lucrărilor. Supervizorul va transmite Beneficiarului justificări pentru realocarea resurselor (persoane/zile de lucru) și va solicita aprobarea Managerului de Proiect în acest sens.
- 25.3** Ulterior, în implementarea contractului, se pot realoca resursele (număr zile lucrătoare) între categoriile de personal implicate, astfel încât să nu fie blocat contractul de servicii și să se armonizeze cu Contractul de Proiectare și Execuție lucrări, în vederea adaptării programului echipei de supervizare la evoluția în teren a execuției lucrărilor, inclusiv în cazul prelungirii duratei acestuia.

Articolul 26 Dreptul la concediu

- 26.1** Acordarea dreptului la concediu pentru personalul Supervizorului (concediu medical, concediu de odihnă, concediu creștere și îngrijire copil etc.) revine în totalitate Supervizorului, care răspunde de personalul angajat, însă are obligația informării din timp a Beneficiarului asupra concediilor acordate experților/persoanelor.
- 26.2** Zilele libere luate cu titlul de concediu nu vor fi considerate zile lucrătoare.

Articolul 27 Informarea

- 27.1** Supervizorul va furniza Beneficiarului sau oricărei persoane autorizate de către Beneficiar, Oficiului European și/sau Roman Antifrauda, Curtii de Conturi a României, Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României, Ministerului Transporturilor și Infrastructurii sau altor organe/instituii abilitate orice informație în legătură cu Serviciile de Supervizare și cu Proiectul.

Articolul 28 Arhivele

- 28.1** Supervizorul va organiza în mod sistematic și exact arhive și înregistrări cu privire la serviciile de Supervizare, într-o formă suficientă pentru a stabili cu acuratețe că numărul de zile lucrătoare, identificate în factura (facturile) Supervizorului, au fost în mod corect utilizate pentru executarea serviciilor de Supervizare.
- 28.2** Rapoartele privind zilele efectiv lucrate de personalul Supervizorului trebuie păstrate de către acesta. Acestea vor fi prezentate Beneficiarului împreună cu Rapoartele financiare și vor justifica cuantumul din Pretul Contractului la care este îndreptățit Supervizorul sub condiția îndeplinirii în mod corespunzător a tuturor obligațiilor decurgând din acest contract. Sumele facturate de Supervizor trebuie să corespundă cu aceste rapoarte.
- 28.3** Rapoartele menționate la Articolul 30.2 trebuie păstrate 7 ani după ce s-a realizat plata finală prevăzută de contract. Aceste documente cuprind orice dovadă referitoare la venituri și cheltuieli, precum și orice inventar, dovezi necesare pentru verificarea documentelor justificative, inclusiv a pontajelor, biletelor de transport, dovezilor de plată a remunerațiilor experților și ale facturilor sau chitanțelor pentru cheltuieli incidentale. Nepastrarea unor asemenea documente reprezintă o încălcare a Contractului și va duce automat la plata de către Supervizor a oricărui prejudiciu datorat lipsei acestor documente, în cazul stabilirii acestuia în dauna Beneficiarului de către orice autoritate sau organism de control.
- 28.4** Supervizorul va permite Beneficiarului sau oricărei persoane autorizate de către Beneficiar, Oficiului European și/sau Roman Antifrauda, Curtii de Conturi a României, Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României, Ministerului Transporturilor și Infrastructurii sau altor organe/instituii abilitate, să inspecteze sau să auditeze înregistrările și conturile privind serviciile prestate și să facă copii ale documentelor, atât în timpul, cât și după prestarea/asigurarea serviciilor respective.

28.5 Toate actele si/sau documentele, inscrisurile, datele si inregistrarile care se afla in posesia Supervisorului in legatura cu Contractul de lucrari, precum si orice rapoarte si date cum ar fi harti, diagrame, schite, instructiuni, registre, rapoarte, planuri, statistici, calcule, baze de date, software si inregistrari justificative ori materiale achizitionate, compilate ori elaborate de catre Supervisor sau de catre personalul sau salariat ori contractat in realizarea contractului de servicii vor fi arhivate si organizate in mod cronologic, sistematic si exact, grupate in dosare, numerotate si denumite in consecinta, atat in format tiparit, cat si in format electronic (.pdf cat si in format editabil, dupa caz), insotite de un opis astfel incat procesul de identificare al acestora sa fie corespunzator.

Articolul 29 Verificarea de către organismele/instituțiile abilitate

- 29.1** Supervisorul va permite Comisiei Europene, Oficiului European si/sau Roman Antifrauda, Comisiei Europene, Curtii Europene de Audit sau Autoritatii de Audit de pe langa Curtea de Conturi a Romaniei, Ministerului Transporturilor si Infrastructurii si altor autoritati/institutii abilitate ale statului sa verifice, examinand pe loc documentele originale, implementarea Proiectului si sa conduca un audit complet, daca e necesar, pe baza documentelor justificative de inregistrare in contabilitate, a documentelor contabile si a oricaror alte documente relevante pentru finantarea Proiectului. Aceste verificari se pot face intr-o perioada de pana la 7 ani dupa realizarea platii finale.
- 29.2** In plus, Beneficiarul va permite Comisiei Europene, Oficiului European si/sau Roman Antifrauda, Comisiei Europene, Curtii Europene de Audit sau Autoritatii de Audit de pe langa Curtea de Conturi a Romaniei, Ministerului Transporturilor si Infrastructurii si altor autoritati/institutii abilitate ale statului, sa realizeze verificari imediate/pe loc in concordanta cu procedurile stabilite in legislatia Uniunii Europene pentru protejarea intereselor financiare ale Uniunii Europene impotriva fraudei si altor nereguli.
- 29.3** In acest scop, Supervisorul va asigura accesul personalului sau agentilor Comisiei Europene, Oficiului European si/sau Roman Antifrauda, Comisiei Europene, Curtii Europene de Audit sau Autoritatii de Audit de pe langa Curtea de Conturi a Romaniei, Ministerului Transporturilor si Infrastructurii si altor autoritati/institutii abilitate ale statului in locurile unde Contractul se indeplineste, inclusiv la sistemul de informare de care dispune, si, de asemenea, la toate documentele si bazele de date privitoare la administrarea tehnica si financiara a Proiectului si sa ia toate masurile pentru a le usura munca. Accesul trebuie sa se realizeze avand la baza confidentialitatea si respectul fata de terti, fara a aduce prejudicii obligatiilor ce le revin din legile de stat carora li se supun. Documentele trebuie sa fie accesibile si arhivate in asa fel incat sa usureze examinarea lor. Supervisorul are obligatia de a informa Beneficiarul cu privire la locul exact de desfasurare a Proiectului.

Articolul 30 Rapoarte

- 30.1** Supervisorul are obligatia de a prezenta rapoartele si documentele justificative aferente conform celor specificate in Caietul de Sarcini - Anexa I a prezentului Contract.
- 30.2** Supervisorul va inainta (conform celor specificate in Caietul de Sarcini - Anexa I a prezentului Contract) urmatoarele rapoarte si documente atat in original pe suport de hartie, cat si in format electronic editabil (Microsoft Word, Excel, etc.) in limba romana.

A. Raportul Inițial va fi prezentat în termen de **1(una) lună de la Data de Începere a Contractului** si va cuprinde o analiza generala asupra implementarii contractului, care va include:

- datele initiale existente, problemele care pot aparea si posibilele solutii,
- un program detaliat de realizare a sarcinilor prevazute in cadrul contractului,
- un program de lucru al personalului,
- datele cu privire la: supozitii, investigatiile de teren suplimentare.

B. Rapoarte zilnice

Supervisorul va întocmi rapoarte zilnice către Beneficiar, iar la nevoie, ori de câte ori Beneficiarul consideră necesar, aceste Rapoarte pot fi transmise și săptămânal în perioada de execuție, care vor cuprinde cel puțin următoarele informații:

C.N.I.R. S.A.
VIZAT SPRE
NECUMPLARE

[Signature]

- personal Antreprenor: TESA, non-TESA (muncitori calificați, necalificați, manipulatori, mecanici etc.), raportat la resursele menționate în programele de lucrări;
- utilaje, autobasculante, raportat la resursele menționate în programele de lucrări;
- lucrările executate de către Antreprenor;
- situația comparativă între programul zilnic de lucrări transmis de către Antreprenor și lucrările executate efectiv de către Antreprenor în ziua de raportare, precum și justificarea diferențelor înregistrate;
- personalul și activitățile prestate de către Supervisor;
- capturi fotografice care cuprind activitatea Antreprenorului pentru fiecare punct de lucru deschis și mobilizarea acestuia, acestea vor avea imprimată data, temperatura, poziția km și o descriere succintă a lucrărilor.

Rapoartele zilnice și săptămânale (ori de câte ori Beneficiarul consideră că este necesar) pot fi completate și cu alte date la solicitarea expresă a Beneficiarului fără ca Supervisorul să solicite costuri suplimentare.

Aceste rapoarte vor fi transmise Beneficiarului în format electronic în ziua următoare zilei pentru care se face raportarea pentru Rapoartele zilnice sau la începutul săptămânii în curs pentru săptămâna care a trecut pentru Rapoartele săptămânale. Rapoartele zilnice și săptămânale (ori de câte ori Beneficiarul consideră că este necesar) vor fi înaintate Beneficiarului fără ca Supervisorul să solicite costuri suplimentare.

C. Rapoartele Lunare de Progres în Perioada de Proiectare și în Perioada de Execuție a lucrărilor, prezentând activitatea **Supervisorului**, evenimentele și progresul/stadiul lucrărilor, modul de îndeplinire a obligațiilor în perioada de referință, vor fi înaintate **în primele 14 zile ale lunii următoare celei la care fac referire**, începând cu prima lună.

Formatul raportului va fi inițial o propunere a Supervisorului care, ulterior acesteia, va fi urmată de agreerea comună cu Beneficiarul a unui format final, iar acesta va trebui să conțină și un capitol special referitor la monitorizarea financiară a plăților către Antreprenor, bazată pe o evaluare la zi a progresului fizic al lucrării. Rapoartele lunare de progres vor fi furnizate Beneficiarului și vor include o descriere adecvată a progresului lucrărilor, incluzând dificultățile întâmpinate și previzionate, precum și metodele concrete de soluționare a acestora cu încadrarea în termenul de execuție, respectarea punctelor de referință și valoarea acceptată a lucrărilor.

Supervisorul va furniza, împreună cu fiecare Raport transmis, în format electronic pe DVD/CD, corespondența contractuală purtată între părți (Beneficiar, Antreprenor și/sau Supervisor) și cu terții pentru perioada de referință.

Având în vedere că plata serviciilor se va realiza în baza aprobării Rapoartelor lunare de progres (pe perioada de supervizare a execuției lucrărilor), Rapoartele de progres lunare vor conține fișele de pontaj și vor detalia toate activitățile, zilele efectiv lucrate de fiecare expert/persoană în parte, onorariile experților/persoanelor (salariul brut/zi + alte cheltuieli/zi), toate costurile și toate cheltuielile la care este îndreptățit acesta, cu respectarea condițiilor contractuale.

Pentru fiecare expert/persoană mobilizat/mobilizată se vor include lunar fișele de pontaj din care să rezulte zilele efectiv lucrate și în care să se descrie activitatea realizată pentru fiecare zi de mobilizare. Fișele de pontaj vor fi inserate în cadrul Rapoartelor lunare de progres ale Supervisorului și vor fi avizate de către Coordonatorul de Contract, și dacă este cazul, la solicitarea expresă a Beneficiarului, de către Direcțiile Regionale subordonate Beneficiarului (dacă acestea au fost înființate și sunt funcționale la data respectivă).

Fiecare activitate menționată în cadrul fișelor de pontaj va fi susținută de documente justificative și/sau un centralizator al documentelor întocmite, vizitelor, discuțiilor, un grafic care să susțină activitățile desfășurate, durata lor și rezultatul obținut. Având în vedere că plata se face în baza acestor fișe de pontaj, Supervisorul are obligația de a transmite aceste documente cu responsabilitate astfel încât activitatea experților/persoanelor să fie bine justificată, transparentă și susținută corespunzător de documente doveditoare.

În cazul în care documentele respective nu susțin activitatea menționată în Fișa de pontaj, Beneficiarul nu va lua în considerare activitatea respectivă și va respinge Fișa de pontaj aferentă.

D. Rapoartele Financiare în Perioada de proiectare și execuție a lucrărilor se vor realiza o dată la două luni și vor conține **detalierea** tuturor activităților îndeplinite, fișele de pontaj

aprobate, zilele lucratoare efectiv prestate de catre fiecare expert/persoana in parte, onorariile expertilor/persoanelor (salariul brut/zi + alte cheltuieli/zi), eventuale corectii din lunile anterioare, **stadiul fizic/progresul fizic al contractului de proiectare si executie**, toate costurile si cheltuielile la care este indreptatit acesta, daca este cazul, conform Contractului, penalitatile la contract. Rapoartele Financiare vor fi inaintate **în primele 14 zile ale lunii următoare finalizării celor 2 luni anterioare la care se face referire** si vor contine documentele justificative din care sa rezulte stadiul fizic/progresul fizic al contractului de proiectare si executie precum si suma exacta de plata (inclusiv fisele de pontaj). **In baza acestor Rapoarte Financiare se va efectua plata prestatiei pentru perioada de supervizare a proiectării și a supervizării executiei lucrarilor.**

E. Raportul la Terminarea Lucrărilor se emite inainte de Receptia la Terminarea Lucrarilor. Acesta va include o prezentare asupra serviciilor prestate prin contract (toate sarcinile indeplinite pentru realizarea activitatilor de supervizare a lucrarilor) si a lucrarilor executate si va avea anexate Desenele "conforme cu executia" ale Proiectului Tehnic (1 exemplar original si 3 copii ale acestuia pe suport optic CD/DVD) care vor fi pregatite de catre Antreprenor si verificate de catre Supervisor. Raportul va mai prezenta si activitatile de intretinere necesar a fi asigurate de catre Beneficiar in Perioada de Garantie impreuna cu un program de desfasurare a acestora.

F. Rapoartele Intermediare pe Perioada de Garantie a lucrărilor, se vor realiza trimestrial, la fiecare 3 luni, și în care prezintă în mod detaliat activitatea Supervisorului desfășurată pentru supervizarea Perioadei de Garantie, și vor fi înaintate în primele 14 zile ale lunii următoare finalizării celor 3 luni. Se va prezenta modul de comportare a lucrărilor în perioada de referință, deteriorările și viciile identificate și remediate, modul în care a fost asigurată întreținerea și alte aspecte tehnice, financiare și contractuale relevante, precum și modul de îndeplinire a obligațiilor Supervisorului în perioada de referință. Formatul rapoartelor va fi inițial o propunere a Supervisorului care, ulterior acesteia, va fi urmată de agreearea comună cu Beneficiarul a unui format final. Supervisorul va furniza, împreună cu fiecare Raport trimestrial transmis, în format electronic pe DVD/CD, corespondența contractuală purtată între părți (Beneficiar, Antreprenor și/sau Supervisor) și cu terții pentru perioada de referință.

Având în vedere că plata serviciilor se va realiza în baza aprobării Rapoartelor Intermediare pe Perioada de Garantie acestea vor conține fișele de pontaj și vor detalia toate activitățile, zilele efectiv lucrate de fiecare expert/persoană în parte, onorariile expertilor/persoanelor (salariul brut/zi + alte cheltuieli/zi), toate costurile și toate cheltuielile la care este îndreptățit acesta, cu respectarea condițiilor contractuale.

Pentru fiecare expert/persoană mobilizat/mobilizată se vor include fișele de pontaj lunare din care să rezulte zilele efectiv lucrate și în care să se descrie activitatea realizată pentru fiecare zi de mobilizare. Fișele de pontaj vor fi inserate în cadrul Rapoartelor Intermediare pe Perioada de Garantie ale Supervisorului și vor fi avizate de către Coordonatorul de Contract, și dacă este cazul, la solicitarea expresă a Beneficiarului, de către Direcțiile Regionale subordonate Beneficiarului (dacă acestea au fost înființate și sunt funcționale la data respectivă).

Fiecare activitate menționată în cadrul fișelor de pontaj va fi susținută de documente justificative și/sau un centralizator al documentelor întocmite, vizitelor, discuțiilor, un grafic care să susțină activitățile desfășurate, durata lor și rezultatul obținut. Având în vedere că plata se face în baza acestor fișe de pontaj, Supervisorul are obligația de a transmite aceste documente cu responsabilitate astfel încât activitatea expertilor/persoanelor să fie bine justificată, transparentă și susținută corespunzător de documente doveditoare.

În cazul în care documentele respective nu susțin activitatea menționată în Fișa de pontaj lunară, Beneficiarul nu va lua în considerare activitatea respectivă și va respinge Fișa de pontaj aferentă.

G. Raportul după Perioada de Garantie a lucrărilor se depune înainte de Receptia Finală și va conține o prezentare asupra serviciilor prestate prin Contract și a lucrărilor executate de către Antreprenor. De asemenea, acesta va prezenta modul de comportare a lucrărilor în Perioada de Garantie, viciile și deteriorările apărute precum și modul în care s-a efectuat remediarea acestora. Vor fi formulate recomandari cu privire la urmarirea speciala a anumitor lucrari sau parti de lucrari in perioada post-garantie.

Acest raport va include:

C.N.I.R. S.A.
VIZAT SPRE
NECHIMBARE

- Cartea Tehnică a Construcției, potrivit prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 273/14.06.1994, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcție și a instalațiilor conexe, coroborate cu prevederile H.G. nr. 845/24.10.2018 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor aferente infrastructurii de interes național din domeniile rutier, feroviar, aerian, naval, precum și infrastructurii de metrou gestionate de Societatea de Transport cu Metroul București "Metrorex" - S.A.;
- Versiunea finală a raportului de întreținere: raportul de operare, inclusiv dotările, echipamentul, echipa de lucru și programul aferent, precum și raportul privind activitățile de întreținere necesar a fi asigurate pentru o perioadă de 15 ani, împreună cu programul, planificarea, organizarea și estimările de costuri privind activitatea de întreținere.

H. Raportul Final se emite după finalizarea Perioadei de garanție a lucrărilor și după aprobarea Certificatului Final de Plata de către Beneficiar, prezentând activitatea Supervizorului pe parcursul Contractului, în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

I. Raportul Financiar Final se emite după aprobarea Raportului Final.

J. Rapoartele Speciale solicitate de Beneficiar, emise în legătură cu orice aspect major referitor la implementarea contractului sau la cererea expresă a Beneficiarului, ori de câte ori acesta consideră necesar, în termenul solicitat de acesta, fără a fi solicitate costuri/plăți suplimentare.

K. Rapoartele Financiare Speciale privind plata ajustării preturilor se vor realiza **semestrial**. Primul Raport Financiar Special poate fi emis numai începând cu **a 31-a lună** de la Data de Începere a Contractului (*data emiterii sale fiind în funcție de data publicării versiunii finale a tuturor indicilor aferenți celor 6 luni*), și va acoperi cele **6 luni** contabilizate conform prevederilor art. 4 din prezentul contract de servicii.

Următoarele rapoarte financiare speciale pot fi emise numai după expirarea unui nou interval de 6 luni.

Rapoartele Financiare Speciale se realizează numai pentru plata sumelor aferente ajustării/actualizării/indexării preturilor și va conține cel puțin următoarele informații: coeficientul de actualizare rotunjit la 4 zecimale, buletinele statistice lunare ale INS aferente ramurii „Construcții” - Tabel 48, formula de actualizare, zilele lucrătoare efectiv prestate de către fiecare expert/persoană în parte, **salariul brut/zi al experților/persoanelor**, eventualele corectii din anii anteriori, calculul detaliat/desfasurat al actualizării/ajustării/indexării preturilor, suma exactă de plată pentru fiecare expert/persoană în parte, suma totală de plată.

L. Raport de Instruire - După efectuarea fiecărei sesiuni de instruire, Supervizorul va emite un raport în care va prezenta temele, activitățile realizate, participarea și rezultatele instruirii. De asemenea, Supervizorul va anexa la acest raport materialele utilizate în cadrul sesiunii de instruire, precum și o centralizare a costurilor realizate.

M. Raport de Publicitate - După elaborarea și implementarea Planului de Acțiune pentru Promovarea Contractului, Supervizorul va emite un raport în care să prezinte toate costurile legate de realizarea măsurilor de informare și publicitate, precum și documentele justificative aferente. De asemenea, Supervizorul va anexa la acest raport și o centralizare a costurilor realizate.

30.3 Toate aceste documente de la data elaborării lor, indiferent de format, sunt și vor rămâne proprietatea Beneficiarului. Supervizorul nu poate folosi sau dispune de aceste documente fără acordul scris al Beneficiarului.

30.4 Supervizorul trebuie să elaboreze rapoartele sus menționate în Perioada de prestare a serviciilor aferente Contractului.

Articolul 31 Aprobarea rapoartelor și documentelor

31.1 (1) Înaintarea rapoartelor și documentelor întocmite de către Supervizor și aprobarea acestora de către Beneficiar (cu excepția Raportului Inițial și a Raportului zilnic care nu necesită aprobarea Beneficiarului) se va realiza în conformitate atât cu prevederile Articolului 30 de mai sus, cât și cu prevederile Caietului de Sarcini.

(2) Beneficiarul, în termen de maxim **25 de zile** de la primirea Rapoartelor precizate la Articolul 30 și, după caz, a documentelor justificative aferente, va centraliza și formula comentarii asupra Rapoartelor emise de Supervisor, notificând decizia sa cu privire la acestea, inclusiv cu privire la aplicarea penalităților prevăzute la Articolul 15 cu indicarea motivelor în cazul respingerii rapoartelor sau documentelor sau al solicitării unor modificări. Dacă Beneficiarul nu formulează un răspuns (aprobare/modificare/completare) către Supervisor în termen de **25 de zile** de la primirea:

- A. Rapoartelor Lunare de Progres în Perioada de Proiectare și în Perioada de Execuție a Lucrărilor;
- B. Rapoartelor Financiare în Perioada de proiectare și execuție a lucrărilor;
- C. Rapoartelor Intermediare pe Perioada de Garanție a Lucrărilor;
- D. Rapoartelor Financiare Speciale privind plata ajustării prețurilor;
- E. Raportului de Instruire;
- F. Raportului de Publicitate,

acestea se consideră acceptate și însușite de către Beneficiar.

În cadrul acestui contract, data primirii acestor rapoarte este considerată data înregistrării lor la sediul Beneficiarului, prin poștă (cu confirmare de primire) sau prin delegat direct la sediul Beneficiarului menționat în preambul sau prin e-mail cu solicitarea numărului de înregistrare.

- 31.2** În situația în care un raport sau document este acceptat de către Beneficiar condiționat de operarea unor modificări/completări privind erorile aritmetice și/sau viciile de formă de către Supervisor, Beneficiarul va stabili o perioadă pentru efectuarea modificărilor solicitate. Beneficiarul va comunica răspunsul sau cu privire la rapoartele/documentele revizuite în termen de **maxim 25 de zile** de la primirea acestora. Dacă Beneficiarul nu formulează un răspuns către Supervisor în termen de maxim 25 de zile de la primirea rapoartelor/documentelor revizuite, acestea se vor considera acceptate și însușite de către Beneficiar.
- 31.3** Decizia Beneficiarului cu privire la Raportul Final va fi comunicată Supervisorului în termen de **30 de zile** de la data înregistrării acestuia la sediul Beneficiarului.

PLĂȚI ȘI RECUPERAREA CREANȚELOR

Articolul 32 Modalitatea de plată

- 32.1** Beneficiarul se angajează să efectueze plata Pretului Contractului către Supervisor exclusiv sub condiția îndeplinirii de către acesta în mod corespunzător a obligațiilor contractuale, după aprobarea rapoartelor corespunzătoare de către Beneficiar, așa cum este prevăzută la Articolul 31 din prezentul Contract.
- 32.2** Prezentul contract de servicii este un contract cu plată atât pe timp efectiv lucrat, cât și cu plată în funcție de progresul fizic/stadiul fizic al Contractului "Proiectare și execuție AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 3 LEȚCANI (DN28) – DN24 (IAȘI)".
- 32.3** În vederea efectuării plății, Prețul Contractului este împărțit pe activități, după cum urmează:

Perioada/Activitatea	Prețul Contractului
A. Supervizarea Activității de Proiectare	aproximativ 90% (se acceptă doar în marja de $\pm 0,5\%$, adică între min. 89,50% și max. 90,50%) din Prețul Contractului (fără sumele aferente rezervelor de implementare și fără sumele aferente activității de Instruire și Publicitate)
B. Supervizarea Execuției Lucrărilor	
C. Supervizarea Perioadei de Garanție	aproximativ 10% (se acceptă doar în marja de $\pm 0,5\%$, adică între min. 9,50% și max. 10,50%) din Prețul Contractului

C.N.I.R. S.A.
VIZAT SPRE
NEȘCHIMARE

<p>70% o dată la două luni in baza timpului efectiv lucrat conform rapoartelor lunare de progres care contin fisele de pontaj ale expertilor/persoanelor mobilizati/mobilizate.</p>	<p>In baza aprobarii de catre Beneficiar a Raportul Financiar aferent perioadei de proiectare a lucrarilor.</p>	<p>Pentru fiecare expert/persoana in parte Beneficiarul va plati 70% din valoarea rezultata din inmultirea Onorariului (lei fara TVA) pe zi/expert sau persoana [Salariu brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator) + alte cheltuieli/zi] cu zilele efectiv lucrate in lunile respective.</p>
<p>Restul de 30% aprobatii deja prin fisele de pontaj ale fiecărei luni, se vor plati la momentul finalizarii activitatii de proiectare in baza avizarii Proiectului Tehnic și a Detaliilor de Execuție in cadrul C.T.E. al C.N.I.R. S.A. și a avizarii "Bun de Execuție" a Proiectului Tehnic de către Supervisor.</p>		<p>Diferența de 30% ramasa neplatita conform fiselor de pontaj deja aprobate pentru lunile respective in care acesta a prestat activitati de supervizare a proiectarii.</p>

Etapa supervizării activității de Proiectare se finalizează odată cu avizarea "Bun de Execuție" a Proiectului Tehnic și a Detaliilor de Execuție de către Supervisor.

B. Modalitatea de plată pentru Supervizarea Execuției Lucrarilor.

Plata pentru supervizarea execuției lucrărilor se va realiza **o dată la două luni**, după aprobarea de către Beneficiar a Rapoartelor Lunare de Progres aferente perioadei de execuție a lucrărilor și a Rapoartelor Financiare, rapoarte care contin fisele de pontaj ale expertilor/persoanelor mobilizati/mobilizate, fise de pontaj din care rezulta zilele efectiv lucrate de fiecare expert/persoana in parte in lunile respective.

Pentru fiecare expert/persoana in parte Beneficiarul va plati **100%** din suma rezultata din inmultirea **Onorariului (lei fara TVA) pe zi/expert sau persoana** [Salariu brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator) + alte cheltuieli/zi] cu zilele efectiv lucrate in lunile respective si in conformitate cu modalitatea de plata prevazuta in tabelul de mai jos.

In cazul in care anumiți experti/persoane, in cadrul unei luni calendaristice (din totalul de maxim 22 zile/luna), presteaza atat activitati de **supervizare aferente perioadei de proiectare** cat si activitati de **supervizare aferente perioadei de execuție a lucrarilor**, fisele de pontaj **ale fiecarui expert/persoana** se vor **intocmi** după cum urmează:

- in cadrul fisei de pontaj a expertului/persoanei pentru luna respectiva, se vor specifica distinct zilele efectiv lucrate (din totalul de maxim 22 zile/luna) de acesta pentru activitatea de supervizare a perioadei de proiectare fata de zilele efectiv lucrate (din totalul de maxim 22 zile/luna) de acesta pentru activitatea de supervizare a execuției lucrărilor.

Daca este cazul, in cadrul Ordinului de Incepere al Contractului de servicii, Beneficiarul va mentiona Progresul fizic/Stadiul fizic al execuției lucrărilor inregistrat anterior emiterii Ordinului de Incepere a Contractului de servicii.

Beneficiarul va plăti suma aferentă "Supervizării execuției lucrărilor", conform următoarei modalități de plată:

Modalitatea de plată	Modalitatea de calcul
<p>100% o dată la două luni in baza timpului efectiv lucrat conform rapoartelor lunare de progres care contin fisele de pontaj ale expertilor/persoanelor mobilizati/mobilizate.</p>	<p>Pentru fiecare expert/persoana in parte Beneficiarul va plati 100% din valoarea rezultata din inmultirea Onorariului (lei fara TVA) pe zi/expert sau persoana [Salariu brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator) + alte cheltuieli/zi] cu zilele efectiv lucrate in lunile respective.</p>

In situatia in care executia lucrarilor nu este finalizata sau stadiul fizic/progresul fizic al execuției

lucrarilor nu atinge pragul de 100% in perioada celor **36 de luni**, din motive care sunt imputabile/din culpa Supervizorului (cu exceptia riscurilor asumate de Supervizor in Contract), Beneficiarul va aplica o reducere de 20% a "salariului brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator)" pentru toti expertii/persoanele mobilizati/ mobilizate la momentul respectiv sau ce vor fi mobilizate dupa expirarea celor **36 de luni**, pentru serviciile ce vor fi prestate in cadrul contractului.

Astfel, incepand cu **luna 37** a perioadei de executie a lucrarilor si pana la finalizarea executiei lucrarilor, Beneficiarul va aproba si va plati numai 80% din valoarea "salariului brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator)" aplicabil la momentul finalizarii celor **36 de luni**, pentru fiecare expert/persoana mobilizat/mobilizata sau ce va fi mobilizat/mobilizata, in baza serviciilor prestate de acestia si a fiselor de pontaj.

Diferenta de 20% se va constitui in economie la contract, aceasta putand fi utilizata, daca este cazul, in scopul prelungirii perioadei de prestare a serviciilor si numai cu acceptul Beneficiarului. Ultima plata aferenta perioadei de supervizare a executiei lucrarilor se va realiza numai dupa emiterea si aprobarea Raportului la Terminarea Lucrarilor.

C. Modalitatea de plată pentru Supervizarea Perioadei de Garanție a Lucrărilor

Plata pentru supervizarea perioadei de garantie se va realiza **trimestrial**, o dată la **trei luni**, dupa aprobarea de catre Beneficiar a Rapoartelor Intermediare pe Perioada de Garantie care contin fisele de pontaj ale expertilor/persoanelor mobilizati/mobilizate, fise de pontaj din care rezulta zilele efectiv lucrate de fiecare expert/persoana in parte in lunile respective.

Pentru fiecare expert/persoana in parte Beneficiarul va plati suma rezultata din inmultirea **Onorariului (lei fara TVA) pe zi/expert sau persoana** [Salariu brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator) + alte cheltuieli/zi] cu zilele efectiv lucrate in lunile respective si in conformitate cu modalitatea de plata prevazuta in tabelul de mai jos.

Beneficiarul va plati suma aferenta "Supervizarii Perioadei de Garantie", conform urmatoarei modalitati de plata.

Modalitatea de plată	Modalitatea de calcul
100% trimestrial in baza timpului efectiv lucrat conform Rapoartelor Intermediare pe perioada de garantie care contin fisele de pontaj ale expertilor/persoanelor mobilizati/mobilizate, exceptie făcând Rapoartele Intermediare pe perioada de garanție din ultimul an de garanție care se vor aproba și plăti de Beneficiar numai după emiterea și aprobarea Raportului Final.	Pentru fiecare expert/persoana in parte Beneficiarul va plăti 100% din valoarea rezultată din inmultirea Onorariului (lei fara TVA) pe zi/expert sau persoana [Salariu brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator) + alte cheltuieli/zi] cu zilele efectiv lucrate in lunile respective.

Plata Finală se va realiza dupa emiterea și aprobarea Procesului Verbal de Recepție Finală și emiterea de catre Supervizor și aprobarea de catre Beneficiar a Raportului Final după finalizarea perioadei de garanție a lucrarilor. Plata finală va fi condiționată de îndeplinirea de către Supervizor a tuturor obligațiilor sale în legătură cu executarea tuturor fazelor sau părților serviciilor de Supervizare și de aprobarea acestora de către Beneficiar.

D. Modalitatea de plată privind Instruirea

Suma prevazută pentru organizarea sesiunilor de instruire este inclusa in sectiunea "Alte cheltuieli" din Anexa la Propunerea Financiara, fiind în valoare de 200.000,00 lei fără TVA. Aceasta suma va acoperi toate costurile legate de organizarea sesiunilor de instruire: onorariile expertilor care vor asigura instruirea personalului Beneficiarului, transportul, cazarea, logistica, materialele de curs etc., inclusiv elaborarea Rapoartelor de Instruire.

D.N.I.R. S.A.
VIZAT SPRE
MODIFICARE
[Signature]

Plata pentru organizarea fiecăreia dintre cele 2 (doua) sesiuni de instruire se va efectua în regim forfetar, în cuantum de 50% din suma alocata, în urma aprobării de către Beneficiar a Rapoartelor de Instruire, corespunzătoare fiecărei sesiuni de instruire. Prestatorul are obligația ca valoarea costului organizării celor 2 sesiuni de instruire să nu depășească suma provizionată indicată.

E. Modalitatea de plată privind Publicitatea

Suma prevazută pentru realizarea măsurilor de informare și publicitate este inclusă în Anexa la Propunerea Financiară, fiind în valoare de 34.401,09 lei fără TVA. Aceasta sumă va acoperi toate costurile legate de elaborarea și implementarea Planului de Acțiune pentru Promovarea Contractului, conform solicitărilor din Caietul de sarcini.

Plata serviciilor de publicitate se va efectua în regim forfetar, după îndeplinirea de către Supervisor a tuturor activităților prevăzute în Caietul de Sarcini și în urma aprobării Raportului de publicitate.

F. Modalitatea de plată privind Rezervele de Implementare

Suma prevăzută pentru rezervele de implementare este inclusă în Anexa la Propunerea Financiară, fiind în valoare de 5.073.932,04 lei fără TVA.

Plata se va efectua doar în condițiile impuse de prevederile Art. 45 (Metodologia) din prezentul contract, prin raportare la categoriile de cheltuieli menționate.

- 32.4** Începând cu data mobilizării, fiecare expert/persoană mobilizată va completa pentru fiecare lună calendaristică fișa de pontaj din care să rezulte zilele efectiv lucrate. Fișele de pontaj ale fiecărui expert/persoană se vor întocmi separat pentru fiecare lună și pentru fiecare activitate în parte și anume: activitatea de supervizare a perioadei de proiectare, activitatea de supervizare a perioadei de execuție a lucrărilor, activitatea de supervizare a notificărilor de remediere a oricărui viciu și oricărei deteriorări ce se poate produce sau poate apărea în perioada de garanție pentru lucrările executate.

În condițiile în care anumiți experți/persoane, în cadrul unei luni calendaristice, prestează atât activități de supervizare aferente perioadei de proiectare, cât și activități de supervizare aferente perioadei de execuție a lucrărilor (ca de ex: dacă contractul de lucrări este derulat pe sectoare/sectiuni acestea aflându-se în diferite faze; dacă există suprapuneri ale celor două activități, sau alte asemenea) fișele de pontaj pentru acei experți/persoane se vor elabora după cum urmează:

- în cadrul fișei de pontaj a expertului/persoanei pentru luna respectivă, se vor specifica distinct zilele efectiv lucrate (din totalul de maxim 22 zile/lună) de acesta pentru activitatea de supervizare a perioadei de proiectare față de zilele efectiv lucrate (din totalul de maxim 22 zile/lună) de acesta pentru activitatea de supervizare a execuției lucrărilor.

Beneficiarul nu va accepta ca document justificativ fișe de pontaj în care expertul/persoana să fi pontat pentru aceeași zi efectiv lucrată atât activități de supervizare pentru perioada de proiectare cât și activități de supervizare pentru perioada de execuție a lucrărilor (având ca de exemplu justificare numărul de ore prestate pentru fiecare activitate în cadrul aceleiași zile), întrucât modul de organizare al activității experților/persoanelor pentru realizarea ambelor activități în cadrul aceleiași luni calendaristice este la latitudinea Supervisorului (pentru claritate Beneficiarul nu va accepta ca într-o singură zi efectiv lucrată un expert/o persoană să aibă fișa/fișe de pontaj atât pentru supervizarea activității de proiectare cât și pentru supervizarea activității de execuție a lucrării).

- 32.5** Plata la finalul fiecărei activități (activitatea de supervizare a perioadei de proiectare a lucrărilor, activitatea de supervizare a perioadei de execuție a lucrărilor, activitatea de supervizare a notificărilor de remediere a oricărui viciu și oricărei deteriorări ce se poate produce sau poate apărea în perioada de garanție pentru lucrările executate) se efectuează de către Beneficiar doar dacă Supervisorul a realizat în totalitate acea activitate.



- 32.6** Onorariile (lei fara TVA) pe zi/expert sau persoana sunt cele stabilite de Supravizor in Propunerea Financiara si acceptate de Beneficiar, cu exceptia cazurilor aplicarii prevederilor Articolului 20 din prezentul Contract de servicii.
- 32.7** În vederea înlaturării oricărui dubiu, Partile sunt de acord că Beneficiarul va efectua Platile Intermediare mentionate in tabelul de la punctul B de mai sus "Modalitatea de plata pentru Supravizarea Executiei Lucrarilor" in baza indeplinirii urmatoarelor conditii cumulative:
- a) Platile Intermediare mentionate in tabelul de la punctul B de mai sus "Modalitatea de plata pentru Supravizarea Executiei Lucrarilor" vor reprezenta contravaloarea serviciilor efectiv prestate de catre Supravizor in conformitate cu cerintele:
- i) prevederile Anexei nr. 2 din H.G. nr. 1/2018, modificate prin Conditiiile specifice pentru contractul "Proiectare și execuție AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 3 LEȚCANI (DN28) – DN24 (IAȘI)"
- ii) prezentul Contract de servicii inclusiv anexele sale (Caietul de Sarcini, Propunerea Tehnica, Propunerea Financiara), pe parcursul perioadei corespunzatoare, acceptate de catre Beneficiar ca fiind conforme prin aprobarea Rapoartelor Lunare de Progres corespunzatoare/Rapoartelor Financiare corespunzatoare.
- b) Quantumul efectiv al Platilor Intermediare mentionate in tabelul de la punctul B de mai sus "Modalitatea de plata pentru Supravizarea Executiei Lucrarilor" va fi justificat de catre Supravizor pentru perioada in cauza prin elaborarea de Rapoarte Financiare in care se vor detalia toate activitatile indeplinite, fisele de pontaj aprobate, zilele lucratoare efectiv prestate de catre fiecare expert/persoana in parte, onorariile expertilor/persoanelor, eventualele corectii din lunile anterioare, stadiul fizic/progresul fizic al Contractului de Executie, toate costurile si cheltuielile la care este indreptatit acesta, daca este cazul, conform Contractului, penalitatile la contract. Rapoartele Financiare vor contine documentele justificative necesare din care sa rezulte suma exacta de plata.
- 32.8** În urma aprobarii de catre Beneficiar a Rapoartelor precizate in Caietul de Sarcini, cu toate documentele justificative necesare din care sa rezulte suma exacta de plata conform articolelor de mai sus, Supravizorului i se va plati factura corespunzatoare acestei sume in termen de 60 de zile de la emiterea facturii.
- 32.9** Platile vor fi efectuate numai dupa aprobarea de catre Beneficiar a Rapoartelor mentionate in Caietul de Sarcini si in Contract impreuna cu documentele justificative.
- 32.10** Rapoartele vor fi considerate satisfacatoare de catre Beneficiar daca sunt inaintate atat in original pe suport de hartie, cat si in format electronic editabil (Microsoft Word, Excel, etc.) si PDF certificat cu semnatura electronica calificata.
- 32.11** Beneficiarul, in termen de **25 de zile** de la primirea Rapoartelor mentionate la Articolul 31.1 alin. (2), va notifica Supravizorului decizia sa cu privire la acestea, inclusiv cu privire la aplicarea penalitatilor daca este cazul, Beneficiarul emitand o notificare scrisa Supravizorului in care va specifica intr-un mod detaliat omisiunile in cadrul serviciilor si/sau rapoartelor. In baza acestei notificari, Supravizorul va face imediat corecturile necesare, iar ulterior finalizarii acestora, procesul de aprobare va fi reluat.
- 32.12** Toate facturile vor fi insotite de Raportul Lunar de Progres/Raportul Financiar/Raportul Intermediar de notificări de remediere a oricărui viciu și oricărei deteriorări ce se poate produce sau poate apărea în perioada de garanție pentru lucrările executate, Raportul Financiar Final corespunzator si de copii sau extrase ale rapoartelor corespunzatoare, prevazute in Caietul de Sarcini si in Contract, pentru a justifica sumele facturate in raport cu zilele lucratoare efectiv prestate de catre personalul Supravizorului.
- 32.13** Platile se vor face in lei, in contul (bancar/de trezorerie) din contract sau in contul notificat de Supravizor Beneficiarului, in conformitate cu Articolul 24.1 alin. (8) din prezentul Contract de Servicii.
- 32.14** Sub conditia indeplinirii integrale a cerintelor specificate la Articolul 32.1 - Articolul 32.8, facturile corespunzatoare vor fi platite de catre Beneficiar in termen de 60 de zile de la data primirii acestora dupa receptionarea serviciilor prin aprobarea Rapoartelor corespunzatoare, sau in termen de 60 de zile de la data aprobarii Rapoartelor de catre Beneficiar, daca factura este emisa anterior aprobarii Rapoartelor. Pentru prezentul Contract de servicii de supravizare, termenul contractual de plata este prevazut la 60 de zile, avand in vedere complexitatea rapoartelor si a documentelor de verificat si aprobat inainte de realizarea platilor, precum si accesul la fondurile necesare efectuării platilor, fiind vorba despre un proiect de infrastructura rutiera de interes major.

- 32.15** Beneficiarul poate suspenda termenul de plata pentru orice parte din suma facturata contestata de catre Beneficiar prin notificarea Supervizorului in sensul ca acea parte a facturii este neacceptata, fie deoarece suma respectiva nu este datorata, fie ca Rapoartele aferente nu pot fi aprobate si Beneficiarul considera ca sunt necesare mai multe verificari. In acest caz, Beneficiarul poate solicita corectarea facturii (respectiv clarificari, modificari si/sau informatii suplimentare) si transmiterea unei noi facturi corect intocmita si fundamentate in termen de 15 zile de la primirea de catre Supervizor a solicitarii in acest sens. Suspendarea termenului de plata se va incheia la data la care Beneficiarul va primi factura corect intocmita si fundamentata.
- 32.16** Facturile se vor emite si platile se vor realiza dupa cum urmeaza:
- a) factura se transmite Beneficiarului conform prevederilor legale in vigoare;
 - b) prezentarea cu date eronate sau incomplete a facturilor spre decontare si/sau netransmiterea documentelor justificative, fata de prevederile legii si ale prezentului Contract, face sa nu curga termenul de plata, daca Beneficiarul sesizeaza Supervizorul despre neregulile constatate si solicita acestuia corectarea facturilor in sensul prevederilor Codului Fiscal si/sau completarea documentatiei aferente, in interiorul termenului de plata. Un nou termen de plata va curge de la primirea de catre Beneficiar a noilor facturi si/sau a documentelor justificative prezentate de catre Supervizor completate cu date corecte, potrivit legii si Contractului si/sau comunicarea documentatiei solicitate de catre Beneficiar.
 - c) Platile vor fi efectuate numai dupa aprobarea de catre Beneficiar a Rapoartelor mentionate la Articolul 30 din prezentul Contract impreuna cu documentele justificative.
- 32.17** In cazul in care oricare din urmatoarele evenimente intervine si persista, Beneficiarul poate suspenda, total sau partial, platile datorate Supervizorului in baza Contractului de Servicii, prin intermediul unei notificari scrise adresate Supervizorului:
- a) Supervizorul nu isi indeplineste obligatiile conform prezentului Contract;
 - b) Orice alta imprejurare pentru care Supervizorul raspunde in baza Contractului de Servicii si care **in mod obiectiv** interfereaza sau ameninta sa interfereze cu finalizarea cu succes a Proiectului sau a Contractului de Servicii.
- 32.18** In cazul in care Beneficiarul, din culpa sa, nu-si indeplineste obligatiile cu privire la platile efectuate in cadrul contractului, Supervizorul va avea dreptul de a calcula o dobanda legala penalizatoare stabilita la nivelul ratei de referinta a dobanzii de politica monetara comunicata de BNR plus 8 puncte procentuale, pentru fiecare zi de intarziere, calculata pentru suma datorata.
- 32.19** Penalitatile se vor percepe pentru perioada scursa intre data termenului limita de plata (exclusiv) si data la care este debitat contul Beneficiarului (exclusiv).
- 32.20** Partile cunosc si garanteaza in virtutea prevederilor Legii nr. 72/2013 privind masurile pentru combaterea intarzierii in executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultand din contracte incheiate intre profesionisti si intre acestia si autoritati contractante, cu modificari si completari ulterioare si O.G. nr. 13/2011 privind dobanda legala remuneratorie si penalizatoare pentru obligatii banesti, precum si pentru reglementarea unor masuri financiar-fiscale in domeniul bancar, cu modificari si completari ulterioare, ca relatiile contractuale dintre parti se desfasoara pe principii de buna credinta si cu respectarea acestor dispozitii legale, intelegand ca nicio clauza a contractului nu este abuziva prin prisma dispozitiilor legale enuntate.
- 32.21** In situatia in care, o parte din obligatiile contractuale vor fi indeplinite de catre Supervizor, urmand ca o alta parte sa fie indeplinita de catre un subcontractant/i iar subcontractantul/ii a/au comunicat ca solicita sa fie platit/i direct de catre Beneficiar, atunci Beneficiarul va efectua plata catre Supervizor pentru partea de contract care urmeaza sa fie indeplinita de catre acesta urmand ca plata directa catre subcontractant/i sa fie efectuata in conformitate cu prevederile Articolului 32 pentru partea/partile de contract pe care au indeplinit-o acestia.
- 32.22** Avand in vedere faptul ca Pretul contractului este compus si din onorariile expertilor/persoanelor, plata directa a eventualilor subcontractanti se va face in functie de numarul de experti, de numarul de zile lucrate de acestia, precum si de onorariul/zi al acestora si de sumele stabilite in contractul de subcontractare dintre Supervizor si Subcontractant.
- 32.23** Plata directa catre Subcontractant se va realiza, similar cu plata Supervizorului, in baza:
- informatiilor din contractul de subcontractare cu privire la serviciile alocate subcontractantilor si a sumelor convenite intre Supervizor si Subcontractant;
 - fiselor de pontaj emise de Subcontractant, care vor detalia numarul de zile efectiv lucrate de fiecare expert/persoana si a Rapoartelor, ambele contrasemnate de catre Coordonatorul de Contract, Supervizor si Beneficiar.

G.N.I.R. S.A.
VIZAT SPRE
NEESCUMBARE

32.24 In cazul in care Supervizorul blocheaza nejustificat, fie confirmarea executarii obligatiilor asumate de catre Subcontractant, fie confirmarea prestarii in mod corespunzator a serviciilor subcontractate, plata directa catre Subcontractant se va realiza in baza fiselor de pontaj emise de catre acesta la care vor anexa documente justificative care sa confirme informatiile din fisele de pontaj precum si prestarea serviciilor respective de catre Subcontractant.

Articolul 33 Acordarea avansului, recuperarea avansului și Garanția pentru returnarea avansului

33.1. Pentru acest contract nu se acorda avans.

Articolul 34 Garanția de Bună Execuție

34.1 (1) In conformitate cu prevederile art. 39 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului Supervizorul va furniza Beneficiarului Garanția de Bună Execuție în original sau, în cazul reținerilor succesive, dovada depunerii sumei de 1% din Prețul contractului fără TVA în contul de disponibil deschis la dispoziția Beneficiarului la o institutie de credit agreata de ambele parti sau la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, în conformitate cu prevederile art. 40 alin. (5) din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

(2) Termenul de constituire a garanției de bună execuție prevăzut la alin. (1), cel de 5 zile lucrătoare de la semnarea Contractului de servicii de către părțile contractante, poate fi prelungit, la solicitarea justificată a Supervizorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de servicii (în cazul în care Beneficiarul a aprobat această prelungire de termen) în temeiul aceluiași art. 39 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

34.2 Supervizorul se obliga sa constituie (pe cheltuiuala sa si fara a solicita Beneficiarului costurile aferente constituirii si mentinerii acesteia) o Garantie de Bună Execuție pentru executarea corespunzătoare a Contractului, în lei, **în cuantum de 10% din Prețul Contractului fără TVA**, precum si in forma integrala **inclusa în documentația de atribuire**, fara completari si/sau modificari. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

34.3. Garanția de Bună Execuție a unei asocieri sau a unui consorțiu va fi emisă în numele asocierii sau a consorțiului.

34.4. (1) Garanția de bună execuție se constituie fie prin virament bancar, fie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, fie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) prin virament bancar;

b) printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

b₁) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit bancară din Romania sau din alt stat;

b₂) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurare care deține autorizație de functionare emisă în Romania sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, dupa caz;

- fie de o societate de asigurare dintr-un stat terț printr-o sucursala autorizată în Romania de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

c) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

d) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la literele a) și b).

(2) Garanția de bună execuție va fi transmisă de Prestator Beneficiarului **în original** și va deveni document al contractului.

34.5. Garantia de Buna Execuție trebuie sa fie irevocabila si trebuie sa prevada ca plata Garantiei de Buna Execuție se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

34.6 In situatia in care Garantia de Buna Executie este emisa printr-o asigurare de garantie de catre o societate de asigurari, contractul de asigurare (conditiile de asigurare generale si speciale/specifice, polita de asigurare si orice alt document semnat de catre Asigurator si Supervisor) va reglementa strict relatiile dintre Asigurat/Supervisor si Asigurator si nu vor putea fi opozabile Companiei Naționale de Investiții Rutiere S.A., Asigurarea de garantie propriu-zisa emisa in favoarea Companiei Naționale de Investiții Rutiere S.A. este singurul document opozabil acesteia.

34.7 Avand in vedere faptul ca Asigurarea de garantie va fi emisa in baza unei polite de asigurare semnata exclusiv intre Supervisor si Asigurator, Supervisorul va furniza Beneficiarului, **in original**, in forma letrica, in termen de **5 zile lucratoare** de la data semnarii contractului, cu posibilitatea prelungirii acestui termen până la **15 zile** la solicitarea justificată a Supervisorului (*in cazul in care Beneficiarul a aprobat această prelungire de termen*), atat Asigurarea de Garantie, cat si Polita de Asigurare in baza careia a fost emisa aceasta, insotita de conditiile de asigurare generale si speciale/specifice si orice alt document semnat de catre Asigurator si Supervisor.

34.8 Nerespectarea conditiilor prevazute la Articolul 34.6 si Articolul 34.7 va pune Beneficiarul in situatia de a nu accepta Garantia de Buna Executie emisa de catre o societate de asigurare si, totodata, Beneficiarul poate rezilia Contractul si executa Garantia de Participare.

34.9 Supervisorul se va asigura ca Garantia de Buna Executie este valabila si in vigoare, pana la indeplinirea de catre Supervisor a tuturor obligatiilor contractuale asumate prin Contract.

34.10 Daca termenii Garantiei de Buna Executie specifica data de expirare a acesteia, iar Supervisorul nu si-a indeplinit toate obligatiile contractuale asumate prin contract cu 30 de zile inainte de data de expirare a Garantiei, Supervisorul va prelungi valabilitatea Garantiei de Buna Executie pana cand obligatiile contractuale vor fi indeplinite.

34.11 Pe durata derularii Contractului, daca institutia de credit/societatea de asigurari emitenta a Garantiei de Buna Executie pierde autorizarea sa emita asemenea garantii, se va considera ca Garantia de Buna Executie isi pierde valabilitatea si Supervisorul va avea obligatia de a constitui o noua Garantie de Buna Executie (pe cheltuiala sa si fara a solicita Beneficiarului costurile aferente constituirii si mentinerii acesteia) in conformitate cu prevederile Articolului 34.

Supervisorul va prezenta Beneficiarului aceasta noua Garantie de Buna Executie in termen de maxim 30 zile lucratoare, de la data notificarii acestuia de catre Beneficiar, si/sau de la data notificarii evenimentului anterior enuntat de catre Garant catre Supervisor.

34.12 In cazul in care Supervisorul nu prezinta noua garantie de buna executie in termenul mentionat la Articolul 34.11, in forma, cuantumul si conform prezentelor prevederi contractuale, Beneficiarul este indreptatit/a sa rezilieze Contractul fara indeplinirea niciunei formalitati, nefiind necesara nicio notificare, instiintare sau alta masura in vederea instiintarii rezilierii Contractului pentru motivul mentionat anterior, nefiind necesara, de asemenea, nicio incuviintare sau interventie in fata vreunei instante judecatoresti, arbitrale sau de alta natura.

34.13 Pe durata derularii Contractului, daca institutia de credit/societatea de asigurari care a emis Garantia de Buna Executie nu isi poate respecta angajamentele, Garantia de Buna Executie nu va mai fi valida. Beneficiarul va notifica Supervisorul pentru a constitui o noua Garantie de Buna Executie (pe cheltuiala sa si fara a solicita Beneficiarului costurile aferente constituirii si mentinerii acesteia) conform acelorasi termeni ca cei ai anterioarei garantii. In cazul in care Supervisorul nu transmite o noua Garantie de Buna Executie in termen de 30 de zile de la data notificarii, Beneficiarul poate rezilia Contractul.

34.14 Beneficiarul are dreptul de a emite pretentii asupra Garantiei de Buna Executie, oricand pe parcursul derularii Contractului, in limita prejudiciului creat Beneficiarului, si care va fi apreciat de catre acesta, in cazul in care Supervisorul nu isi indeplineste, indeplineste cu intarziere sau nu indeplineste corespunzator, din culpa sa, oricare din obligatiile asumate prin Contract.

34.15 Beneficiarul are obligatia de a emite pretentii asupra Garantiei de Buna Executie, oricand pe parcursul derularii Contractului, in oricare dintre cazurile de mai jos:

(a) Daca in termenii Garantiei de Buna Executie se specifica data de expirare a acesteia, iar Supervisorul nu si-a indeplinit toate obligatiile contractuale asumate prin Contract pana la acea data, Beneficiarul poate cere intreaga valoare a Garantiei de Buna Executie, in situatia in care Supervisorul nu prelungeste valabilitatea Garantiei de Buna Executie pana cand obligatiile contractuale vor fi indeplinite.

(b) Beneficiarul reziliaza Contractul potrivit prevederilor Articolului 38, situatie in care Beneficiarul poate revendica intreaga valoare a Garantiei de Buna Executie.

C.N.I.R. S.A.
VIZAT SPRE
NESCIZIBARE

34.16 Anterior emiterii unei pretentii asupra Garantiei de Buna Executie, Beneficiarul are obligatia de a notifica pretentia atat Supervisorului, cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului.

34.17 De fiecare data cand Garantia de Buna Executie este executata partial sau total, cu exceptia situatiilor in care Beneficiarul reziliaza Contractul potrivit Articolului 38 sau Supervisorul nu reuseste sa prelungeasca valabilitatea Garantiei de Buna Executie, Supervisorul are obligatia de a reintregi valoarea Garantiei de Buna Executie in cauza, raportat la restul ramas de prestat, in termen de 15 zile de la data notificarii emise de catre Beneficiar.

34.18(1) De fiecare data cand, pe parcursul derularii Contractului, Pretul Contractului este modificat, Supervisorul are obligatia de a modifica valoarea Garantiei de Buna Executie in corelatie cu noul Pret al Contractului, in termen de 15 zile de la modificare.

(2) In situatia in care este necesara prelungirea valabilitatii Garantiei de Buna Executie, Prestatorul este obligat, la solicitarea expresa a Beneficiarului, sa prelungeasca valabilitatea acesteia, in termen de **5 zile lucratoare** de la data notificarii Beneficiarului in acest sens.

34.19 În cazul contractelor aferente serviciilor de supervizare a lucrărilor/dirigenție de șantier, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) **70%** din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) **restul de 30%** din valoarea garanției de bună execuție, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză.

34.20 In cazul in care, pe parcursul perioadei de prestare a serviciilor, Supervisorul isi modifica denumirea, acesta are obligatia de a prezenta, in maxim 10 zile de la semnarea Actului Aditional in care este consemnata modificarea denumirii Supervisorului, amendamentele aferente garantiei/garantiilor de buna executie din Contract. In cazul in care Supervisorul nu-si indeplineste aceasta obligatie, Beneficiarul are dreptul, fara nicio notificare prealabila sau demers suplimentar, de a executa garantiile in cauza, garantii pentru care Supervisorul nu a prezentat amendamentele necesare si totodata, de a rezilia Contractul fara necesitatea notificarii prealabile a Supervisorului.

34.21 In situatia neindeplinirii obligatiilor privind prelungirea/completarea/reintregirea/amendarea Garantiei de Buna Executie in interiorul termenelor mentionate la Articolul 34.10, Articolul 34.11, Articolul 34.13, Articolul 34.17, Articolul 34.18 si Articolul 34.20, Beneficiarul este indreptatit sa aplice penalitati in valoare de 0,05%/zi de intarziere din valoarea Garantiei de Buna Executie pentru fiecare zi de intarziere dupa expirarea termenelor mentionate la Articolul 34.10, Articolul 34.11, Articolul 34.13, Articolul 34.17, Articolul 34.18 si Articolul 34.20 si pana la data prelungirii/completarii/reintregirii/amendarii acesteia si/sau sa rezilieze contractul in conformitate cu conditiile Articolului 38 si/sau sa execute integral Garantia de Buna Executie.

34.22(1) In cazul in care Garantia de buna executie se constituie prin **retineri succesive**, Supervisorul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia Beneficiarului, **la o institutie de credit agreata de ambele parti** sau la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia.

(2) Suma initiala care se depune de catre Supervisor in contul de disponibil astfel deschis potrivit alin. (1) este de **1% din Prețul prezentului contract** de servicii, fara TVA.

(3) Pe parcursul indeplinirii prezentului contract de servicii, Beneficiarul urmeaza sa alimenteze contul de disponibil prevazut la alin. (1) prin retineri succesive din sumele datorate si convenite Supervisorului, respectiv in **quantum de 9% din valoare fiecărei facturi**, pana la concurenta sumei reprezentand 10% din Pretul Contractului si va instiinta Supervisorul despre varsamantul efectuat, precum si despre destinatia lui.

(4) Din contul de disponibil deschis **fie la o institutie de credit agreata de ambele parti** fie la Trezoreria Statului pe numele Supervisorului, prevazut la alin. (1) pot fi dispuse plati atat de catre Supervisor cu avizul scris al Beneficiarului care se prezinta **institutiei de credit/Trezoreriei Statului**, cat si **de catre institutia de credit/Trezoreria Statului** la solicitarea scrisa a Beneficiarului.

(5) Contul de disponibil prevazut la alin. (1) este purtator de dobanda in favoarea Supervisorului.

(6) In cazul in care Garantia de buna executie se constituie prin retineri succesive, Supervisorul are **obligatia de a indeplini cumulativ urmatoarele:**

a) de a inainta Beneficiarului confirmarea scrisa **fie a institutiei de credit, fie a unitatii Trezoreriei Statului**, atat cu privire la blocarea contului deschis in favoarea Beneficiarului pentru Garantia de buna executie, cat si cu privire la

deblocarea acestuia numai cu acordul Beneficiarului, cat si executarea oricarei sume existente in cont la prima cerere a Beneficiarului, fara ca aceasta sa aiba obligatia de a-si motiva cererea respectiva;

- b) de a inainta Beneficiarului confirmarea scrisa **fie a institutiei de credit, fie a unitatii Trezoreriei Statului** cu privire la perioada de valabilitate a contului deschis conform alin. (1), perioada mai mare sau egala cu perioada de valabilitate a prezentului contract;
- c) de a inainta Beneficiarului confirmarea scrisa **fie a institutiei de credit, fie a unitatii Trezoreriei Statului** cu privire la imposibilitatea Supervizorului de a derula operatiuni, altele decat alimentarea contului prevazut la alin. (1), fara acordul Beneficiarului;
- d) de a inainta Beneficiarului confirmarea scrisa **fie a institutiei de credit, fie a unitatii Trezoreriei Statului** cu privire la insusirea obligatiei de transmitere, lunar, catre Beneficiar a extraselor de cont pentru evidentierea soldului.

(7) In cazul in care Garantia de buna executie se constituie prin retineri succesive, Supervizorul are obligatia de a inainta Beneficiarului confirmarile solicitate la alin. (6), din partea **fie a institutiei de credit, fie a unitatii Trezoreriei Statului** unde a deschis contul de Garantie de buna executie mentionat la alin. (1), concomitent cu prezentarea dovezii deschiderii contului de garantie de buna executie.

34.23 In conditiile in care Garantia de Buna Executie s-a constituit initial prin retineri succesive, ulterior, pe perioada de derulare a contractului, in situatia in care Partile convin, Supervizorul poate solicita constituirea Garantiei de Buna Executie in conformitate cu prevederile art. 34.4 alin. (1) lit. b) din prezentul contract, prin notificarea Beneficiarului. Dupa obtinerea aprobarii Beneficiarului, Supervizorul va transmite, in original, instrumentul de garantare corespunzator, in conformitate cu prevederile Articolului 34 din Contract referitoare la acest tip de instrument de garantare.

34.24 Garantia de Buna Executie, constituita conform prevederilor 34.4, este destinata acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Beneficiar in executarea prezentului contract sau in cazul rezilierii contractului din motive imputabile Supervizorului. Scrisoarea de Garantie de Buna Executie, respectiv Asigurarea de Garantie de Buna Executie, va fi furnizata sub antetul institutiei de credit / societatii de asigurari emitente.

34.25 Beneficiarul retine garantia de participare constituita de catre Supervizor, in urmatoarele cazuri:

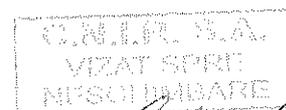
- a) Supervizorul nu constituie garantia de buna executie in conformitate cu prevederile Art. 34.1 si Art. 34.4 din prezentul contract;
- b) In cazul in care Supervizorul constituie Garantia de Buna Executie prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale si nu deschide un cont la dispozitia Beneficiarului la **Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia**, și nu prezintă Beneficiarului dovada constituirii Garanției de Bună Execuție in termen de 5 zile lucratoare de la data semnării Contractului, sau, dupa caz, in termen de 15 zile de la data semnării Contractului (*in cazul in care Beneficiarul a aprobat această prelungire de termen*), Beneficiarul va executa Garantia de Participare.

Articolul 35 Recuperarea creanțelor de la Supervizor

35.1 Supervizorul va restitui orice sume convenite Beneficiarului si care i-au fost platite in plus fata de valoarea finala certificata, in 30 de zile de la primirea unei cereri in acest sens.

35.2 Daca Supervizorul nu va restitui sumele necuvenite in termenul prevazut la Articolul 35.1, Beneficiarul are dreptul de a calcula dobanda penalizatoare asupra cuantumului sumelor necuvenite, dobanda penalizatoare ce va fi stabilita la nivelul ratei de referinta a dobanzii de politica monetara comunicata de Banca Nationala a Romaniei, plus 8 (opt) puncte procentuale, pentru fiecare zi de intarziere de la termenul limita de plata si pana la stingerea efectiva a acestora. Dobanda penalizatoare se va percepe pentru perioada scursa intre data termenului limita de plata (exclusiv) si data la care este debitat contul Supervizorului (exclusiv). Orice plata partiala va acoperi mai intai dobanzile astfel stabilite. Mentionam faptul ca dobanda penalizatoare se aplica asupra sumelor convenite Beneficiarului si neplatite de catre Supervizor in termenul de plata mentionat in cadrul Articolului 35.1 din Contract.

35.3 Sumele care trebuie restituite Beneficiarului pot fi deduse din sumele de orice natura datorate Supervizorului, cu exceptia dobanzilor si a penalitatilor. In situatia nerestituirii sumelor de bani



in perioada solicitata de Beneficiar, Beneficiarul poate sa recurga la executarea Garantiei de Buna Executie.

35.4 Comisiunile bancare rezultate din restituirea sumelor datorate Beneficiarului vor fi suportate în întregime de către Supervisor.

ÎNCĂLCAREA CONTRACTULUI DE SERVICII

Articolul 36 Încălcarea Contractului de Servicii

- 36.1** In cazul in care fie Supervisorul, fie Beneficiarul nu isi indeplineste sau isi indeplineste in mod necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul Contract, partea prejudiciata (dupa caz, Beneficiarul sau Supervisorul) va fi indreptatita la urmatoarele remedii:
- a) Despagubiri si/sau penalitati si/sau daune-interese si/sau
 - b) Executarea garantiei de buna executie si/sau
 - c) Rezilierea Contractului de Servicii.
- 36.2** Despagubirile pot fi:
- a) Despagubiri Generale;
 - b) Penalitati contractuale,
 - c) Dobanda penalizatoare.
- 36.3** In orice situatie in care Beneficiarul este indreptatit la despagubiri, inclusiv orice penalitati contractuale, poate retine aceste despagubiri din orice sume datorate Supervisorului sau poate executa garantia de buna executie.
- 36.4** Beneficiarul va avea dreptul la despagubiri pentru orice prejudiciu care este identificat dupa finalizarea Contractului de Servicii, in conformitate cu legea aplicabila ce guverneaza Contractul de Servicii.
- 36.5** Daca Supervisorul nu presteaza serviciile la termenele stabilite in contract sau le presteaza necorespunzator, Beneficiarul este indreptatit, fara necesitatea vreunei notificari si fara a exclude alte cai de sanctiune din contract, sa pretinda penalitati pentru fiecare zi, care va trece de la momentul termenului/lor specificat/e in Caietul de Sarcini si/sau in prezentul Contract de servicii si pana la momentul indeplinirii obligatiilor asumate prin contract.
- 36.6** Daca Supervisorul nu prezinta unul sau mai multe documente/rapoarte sau orice alte documente mentionate in prezentul Contract sau le prezinta necorespunzator in perioadele specificate in Caietul de Sarcini si/sau in prezentul Contract de servicii, Beneficiarul va fi indreptatit, fara a mai fi necesara nicio notificare in acest sens, la sume reprezentand penalitati de intarziere, datorate pentru fiecare zi de intarziere, care va incepe din momentul expirarii termenului de transmitere prevazut in Caietul de Sarcini si/sau in prezentul Contract de servicii, pana in momentul efectiv al transmiterii acestor documente si/sau pana la efectuarea modificarilor solicitate.
- 36.7** Beneficiarul poate incasa penalitatile datorate de catre Supervisor prin emiterea unei facturi distincte cu o valoare egala cu valoarea penalitatilor stabilite conform prevederilor contractuale. Supervisorul are obligatia de a plati aceasta factura in termen de 30 de zile de la data emiterii facturii in contul indicat de catre Beneficiar. In situatia in care Supervisorul nu efectueaza plata in termenul solicitat recuperarea penalitatilor datorate se va face prin executarea Garantiei de Buna Executie.
- 36.8** Raspunderea solidara a tertului/tertilor sustinator/sustinatori si a Supervisorului se va angaja sub conditia neindeplinirii de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament.
- 36.9** In cazul in care tertul/tertii sustinator/sustinatori nu isi indeplineste/esc obligatiile prevazute in angajamentul de sustinere acordat Supervisorului, Beneficiarul are dreptul de a solicita direct de la acestia despagubiri reprezentand contravaloarea obligatiilor asumate.
- 36.10** In cazul in care Supervisorul este in imposibilitatea derularii contractului, dar este sustinut de catre tert/i sustinator/i, iar acestia nu isi indeplinesc obligatiile asumate prin angajamentele de sustinere incheiate, Beneficiarul are dreptul de a solicita direct de la tertul/tertii sustinator/i, despagubiri reprezentand contravaloarea obligatiilor asumate.
- 36.11** In cazul in care prezentul contract de achizitie publica este finantat din fonduri europene nerambursabile, iar prin neindeplinirea obligatiilor asumate in cadrul Angajamentului ferm de sustinere, tertul/tertii sustinator/sustinatori au provocat intarzieri in derularea contractului si/sau au condus la rezilierea acestuia, Beneficiarul are dreptul de a solicita direct de la tertul/tertii sustinator/sustinatori, despagubiri suplimentare fata de despagubirile precizate la Articolele

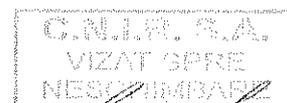
42.2 si 42.4, reprezentand sumele care nu au mai putut fi solicitate la rambursare in cadrul prezentului contract.

- 36.12** Beneficiarul va urmări orice pretentie la daune pe care Supervizorul ar putea să o aibă împotriva subcontractantului/ilor pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin contractul/ele de subcontractare. Subcontractantul/ii răspunde/răspund pentru prejudiciile cauzate Beneficiarului ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în contractul/ele de subcontractare, acesta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva subcontractantului/ilor.
- 36.13** În cazul în care Supervizorul se află în imposibilitatea derulării contractului și Beneficiarul solicită subcontractantului/ilor îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate prin contractul/ele de subcontractare, iar subcontractantul/ii nu și le îndeplinesc/indeplinesc, atunci orice pretentie la daune pe care Supervizorul o va avea împotriva subcontractantului/ilor pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin contractul/ele de subcontractare va fi cesionată de către Supervizor către Beneficiar, cu titlu de garanție.

SUSPENDAREA, REZILIEREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE SERVICII

Articolul 37 Suspendarea Contractului de Servicii din inițiativa Beneficiarului

- 37.1** În cazul în care procedura de acordare sau executare a Contractului de Servicii este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Beneficiarul va suspenda executarea Contractului de Servicii.
- 37.2** În cazul în care asemenea erori substanțiale, nereguli sau fraude sunt imputabile Supervizorului, Beneficiarul poate suplimentar suspendării să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea viciilor, neregulilor sau fraudei. În vederea recuperării sumelor plătite necuvenit, Beneficiarul se va îndrepta împotriva Supervizorului, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în momentul descoperirii faptei.
- 37.3** Beneficiarul are dreptul în mod unilateral de a suspenda executarea Contractului de servicii, pentru o perioadă de maxim 24 luni, fără ca Supervizorul să fie îndreptățit să solicite orice costuri suplimentare și/sau daune aferente suspendării sau care deriva/rezulta ca urmare a suspendării, **Beneficiarul plătind serviciile prestate și aprobate anterior suspendării.** În condițiile în care Beneficiarul nu a revenit din suspendarea contractului, după expirarea celor 24 luni, Supervizorul poate solicita costuri suplimentare și/sau daune aferente suspendării sau care deriva ca urmare a suspendării, sau, printr-o notificare transmisă Beneficiarului într-un termen de maxim 45 de zile de la expirarea celor 24 luni poate solicita încetarea contractului, încetare care își va produce efectele în termen de 30 de zile de la transmiterea notificării și numai în condițiile în care, în această perioadă de 30 de zile, Beneficiarul nu revine din suspendare;
- 37.4** Pentru perioada suspendării Contractului de Servicii, Beneficiarul nu are obligația de a efectua nicio plată către Supervizor, cu excepția plăților aferente serviciilor prestate și aprobate anterior suspendării.
- 37.5** În cazul în care, din diferite motive:
- a) contractul de lucrări se va suspenda, contractul de supervizare se suspendă în condițiile stabilite de Beneficiar până la reglementarea situației contractului de lucrări;
 - b) contractul de lucrări va fi reziliat, Supervizorul are obligația de a realiza toate activitățile și de a elabora toate documentele solicitate de către Beneficiar ca urmare a rezilierii contractului de lucrări și, totodată, Supervizorul are obligația de a emite Certificatul Final de Plată la Reziliere, în termenul notificat de către Beneficiar. După îndeplinirea acestor obligații, Beneficiarul poate suspenda Contractul de Servicii fără ca Supervizorul să fie îndreptățit să solicite orice fel de costuri suplimentare/daune aferente suspendării.
- 37.6** În cazul în care Beneficiarul suspenda executarea Contractului de servicii, perioada de prestare a serviciilor aferente acestuia se va prelungi, cu perioada rămasă de prestat înainte suspendării, partile semnând în acest sens un Act adițional.
- 37.7** Beneficiarul are dreptul de a modifica perioada de suspendare a Contractului de servicii în funcție de circumstanțe. În cazul în care perioada de suspendare a Contractului de servicii excede perioadei de 24 luni, Beneficiarul are dreptul în mod unilateral, de a rezilia Contractul, fără ca Supervizorul să fie îndreptățit să solicite orice costuri suplimentare/daune aferente suspendării sau care deriva/rezulta ca urmare a rezilierii.



- 37.8 Beneficiarul are dreptul in mod unilateral de a suspenda Contractul de Servicii si in lipsa existentei alocarii financiare, cu informarea prealabila a Supervizorului, acesta din urma nefiind indreptatit sa solicite orice costuri suplimentare / daune Beneficiarului, aferente suspendarii.

Articolul 38 Incetarea si Rezilierea Contractului de Servicii din inițiativa Beneficiarului

38.1 Presentul Contract de Servicii va inceta:

- a) daca obiectul Contractului a fost realizat;
- b) prin acordul scris al Partilor;
- c) daca a intervenit forta majora, conform prevederilor Articolului 41.5 din Contract;
- d) daca Antreprenorul finalizeaza executia lucrarilor si, implicit, perioada de garantie a lucrarilor, mai devreme de termenul specificat la Articolul 4.1 din Contractul de Servicii, iar Supervizorul si-a indeplinit toate activitatile, inclusiv cele aferente perioadei de inchidere a contractului de lucrari;
- e) dupa aprobarea de catre Beneficiar a Raportului Final/Certificatului Final de Plata a Serviciilor de Supervizare;
- f) prin reziliere conform prevederilor prezentului contract;
- g) prin denuntare unilaterala conform prevederilor prezentului contract;
- h) alte situatii prevazute in Contract sau reglementate de lege.

38.2 Incetarea va opera de plin drept, fara necesitatea indeplinirii vreunei formalitati sau interventia autoritatilor sau a instantei de judecata si/sau arbitrale.

38.3 Incetarea Contractului nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi sau prerogative ale Beneficiarului si Supervizorului dobandite in baza prezentului Contract.

38.4 (1) Beneficiarul poate rezilia Contractul de Servicii cu efecte depline (*de jure*) prin transmiterea unei simple notificari scrise cu cel putin 15 zile inainte, daca nu s-a prevazut altfel in contract, fara necesitatea indeplinirii unei alte formalitati, fara punerea in intarziere, fara interventia vreunei autoritati sau instante de judecata si/sau arbitrale, fara acordarea unui termen de gratie si in oricare dintre situatiile urmatoare, dar nelimitandu-se la acestea:

- a) Supervizorul nu indeplineste/presteaza sau indeplineste/presteaza necorespunzator oricare din obligatiile sale decurgand din Contractul de Servicii;
- b) Supervizorul nu se conformeaza notificarii emise de catre Beneficiarul care ii solicita remedierea indeplinirii necorespunzatoare sau neindeplinirii oricaror obligatii din Contractul de Servicii, in termenul comunicat;
- c) Supervizorul refuza sau omite sa aduca la indeplinire ordine/dispozitii administrative emise de catre Beneficiar;
- d) Supervizorul si-a incalcat in mod grav sau repetat obligatiile principale ce-i reveneau in cadrul contractului de achizitie publica;
- e) Supervizorul face obiectul unei proceduri de insolventa, lichidare, dizolvare, administrare/supraveghere judiciara sau se afla sub controlul altei autoritati, a incheiat o intelegere cu creditorii privind plata datoriilor, si-a suspendat/incetat activitatea sau se afla intr-o situatie asemanatoare rezultand dintr-o procedura similara reglementata de legislatia sau reglementarile la nivel national;
- f) Supervizorul a comis o abatere profesionala grava care ii pune in discutie integritatea, iar Beneficiarul poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de proba adecvat, cum ar fi o decizie a unei instante judecatoresti sau a unei autoritati administrative;
- g) Supervizorul subcontracteaza fara a avea acordul scris al Beneficiarului;
- h) Supervizorul se afla intr-o situatie de conflict de interese, iar aceasta situatie nu poate fi remediata in mod efectiv prin alte masuri mai putin severe;
- i) Supervizorul a fost condamnat pentru o infractiune in legatura cu exercitarea profesiei printr-o hotarare judecatoreasca definitiva;
- j) Are loc orice modificare organizationala care implica o schimbare cu privire la personalitatea juridica, natura sau controlul Supervizorului, cu exceptia situatiei in care asemenea modificari sunt inregistrate intr-un Act aditional la Contractul de Servicii;
- k) Aparitia oricarei alte incapacitati legale care sa impiedice executarea Contractului de Servicii;
- l) Supervizorul esueaza in a mentine/reintregi/completa garantiile sau asigurarile solicitate sau persoana care furnizeaza garantia sau asigurarea nu este in masura sa isi indeplineasca angajamentele;
- m) Supervizorul a incalcat obligatiile in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri

colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale in aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executarii prezentului contract de achizitie publica;

n) Supervizorul inlocuieste expertii cheie, fara aprobarea Beneficiarului sau nu este in masura sa furnizeze personalul de specialitate potrivit prevederilor Articolului 19 si Articolului 20;

o) Cuantumul despagubirilor si penalitatilor contractuale datorat de catre Supervizorul Beneficiarului conform prezentului Contract depaseste 50% din Pretul Contractului;

p) Supervizorul a fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti, pentru comiterea uneia dintre urmatoarele infractiuni:

p.1) constituirea unui grup infractional organizat, prevazuta de Articolul 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

p.2) infractiuni de coruptie, prevazute de Articolele 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificarile si completarile ulterioare, si infractiuni asimilate infractiunilor de coruptie prevazute de Articolele 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea si sanctionarea faptelor de coruptie, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

p.3) infractiuni impotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevazute de Articolele 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

p.4) acte de terorism, prevazute de Articolele 32-35 si Articolele 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea si combaterea terorismului, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

p.5) spalarea banilor, prevazuta de Articolul 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea si sanctionarea spalarii banilor, precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combatere a finantarii terorismului, republicata, cu modificarile ulterioare, sau finantarea terorismului, prevazuta de Articolul 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

p.6) traficul si exploatarea persoanelor vulnerabile, prevazute de Articolele 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

p.7) frauda, in sensul Articolului 1 din Conventia privind protejarea intereselor financiare ale Comunitatilor Europene din 27 noiembrie 1995.

- (2) Dreptul Beneficiarului de a rezilia contractul in conformitate cu prevederile Articolului 38.4 alin. (1) lit. p) se aplica si in cazul in care persoana condamnata printr-o hotarare definitiva este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia.
- 38.5** Dreptul Beneficiarului de a rezilia contractul in conformitate cu prevederile Articolului 38.4 alin. (1) lit. f) sunt aplicabile si in situatia in care Supervizorul sau una dintre persoanele prevazute la Articolul 38.4 alin. (2) sunt supuse unei proceduri judiciare de investigatie in legatura cu savarsirea uneia/unora dintre faptele prevazute la Articolul 38.4 alin. (1) lit. p).
- 38.6** In sensul dispozitiilor Articolului 38.4 alin. (1) lit. d) se considera incalcati grave ale obligatiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, prestarea unor servicii care prezinta neconformitati majore care le fac impropriei utilizarii conform destinatiei prevazute in contract.
- 38.7** Prin exceptie de la dispozitiile Articolului 38.4 alin. (1) lit. e), Beneficiarul isi rezerva dreptul de nu rezilia contractul cu Supervizorul impotriva caruia s-a deschis procedura generala de insolventa, atunci cand, pe baza informatiilor si/sau documentelor prezentate de Supervizor, stabileste ca acesta are capacitatea de a executa contractul de achizitie publica. Aceasta presupune ca Supervizorul se afla fie in faza de observatie si a adoptat masurile necesare pentru a intocmi un plan de reorganizare fezabil ce permite continuarea, de o maniera sustenabila, a activitatii curente, fie este in cadrul fazei de reorganizare judiciara si respecta integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanta.

- c) in cazul in care printr-un act normativ se modifica interesul public al proiectului pentru care se presteaza serviciile care fac obiectul contractului.
- 40.2** In cazurile prevazute la Articolul 40.1, Supervizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului, fara a putea solicita daune interese.
- 40.3** Orice modificare a contractului de achizitie publica in cursul perioadei sale de valabilitate altfel decat in cazurile si conditiile prevazute la art. 221 din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare se realizeaza prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, in conformitate cu dispozitiile Legii achizitiilor publice nr. 98/2016. In situatia nerespectarii dispozitiilor Articolului 40.3 din prezentul contract, Beneficiarul are dreptul de a denunta unilateral contractul.
- 40.4** Fara a aduce atingere dispozitiilor dreptului comun privind incetarea contractelor sau dreptului Beneficiarului de a solicita constatarea nulitatii absolute a contractului de achizitie publica, in conformitate cu dispozitiile dreptului comun, Beneficiarul are dreptul de a denunta unilateral contractul de achizitie publica de servicii in perioada de valabilitate a acestuia si in una dintre urmatoarele situatii:
- a) Supervizorul se afla, la momentul atribuirii contractului, in una dintre situatiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016;
- b) Contractul nu ar fi trebuit sa fie atribuit Supervizorului respectiv, avand in vedere o incalcare grava a obligatiilor care rezulta din legislatia europeana relevanta si care a fost constatata printr-o decizie a Curtii de Justitie a Uniunii Europene.
- 40.5** In situatia prezentata la Articolul 40.4, Supervizorul are obligatia de a restitui integral toate sumele platite de Beneficiar acestuia.

Articolul 41 Forța majoră și cazul fortuit

- 41.1** Forța majoră exonerează partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza. Forta majora este constatata de o autoritate competenta.
- 41.2** Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte Parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor, respectiv va lua in cel mai scurt timp posibil toate masurile rezonabile pentru inlaturarea unei astfel de incapacitati de indeplinire a obligatiilor din Contractul de Servicii.
- 41.3** Supervizorului nu i se vor percepe penalitati contractuale sau nu se va solicita rezilierea Contractului pentru neindeplinirea obligatiilor daca, si in masura in care, intarzierea in indeplinirea obligatiilor sau alta neindeplinire a obligatiilor din Contractul de Servicii este rezultatul unui eveniment de forta majora. In mod similar, Beneficiarul nu va datora penalitati pentru platile cu intarziere, pentru neindeplinirea obligatiilor sau pentru rezilierea de catre Supervizor pentru neindeplinirea obligatiilor, daca, si in masura in care, intarzierea Beneficiarului sau alta neindeplinire a obligatiilor sale este rezultatul fortei majore.
- 41.4** Daca oricare parte considera ca au intervenit imprejurari de forta majora care pot afecta indeplinirea obligatiilor sale va notifica imediat celeilalte parti cu privire la natura, durata probabila si efectul probabil al imprejurarii de forta majora. In lipsa unor instructiuni scrise contrare ale Beneficiarului, Supervizorul va continua indeplinirea obligatiilor sale in baza Contractului de Servicii in masura in care acest lucru este posibil si va cauta toate mijloacele alternative pentru indeplinirea obligatiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forta majora. Supervizorul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decat in urma instructiunilor in acest sens ale Beneficiarului.
- 41.5** In situatia in care au intervenit evenimente de forta majora, care persista pentru o perioada mai mare de 180 de zile, atunci, in ciuda perioadei de extindere a executiei contractului, la care este indreptatit Supervizorul si care ii este acordata, oricare dintre parti poate solicita incetarea contractului, cu respectarea perioadei de preaviz de 30 de zile. Daca la expirarea perioadei de 30 de zile evenimentul de forta majora inca persista, contractul va inceta si, prin urmare, partile vor fie scutite de obligatiile contractuale.
- 41.6** Daca, potrivit legii, debitorul este exonerat de raspundere contractuala pentru caz fortuit, el este, de asemenea, exonerat si in caz de forta majora.

C.N.I.P. S.A.
VIZAT SI PRE
NEDEPLINIRE
[Signature]

TERȚUL SUSȚINĂTOR

Articolul 42 Terțul Sustinător

42.1 (1) În cazul în care Supervizorul întâmpina dificultăți sau este în imposibilitatea derulării contractului, pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea tertului sustinator, Supervizorul are obligația de a notifica Beneficiarul în scris, în termen de 15 zile de la data la care constată acest fapt.

(2) În cazul în care Supervizorul nu notifica Beneficiarul cu privire la faptul că întâmpina dificultăți sau se afla în imposibilitatea derulării contractului, Beneficiarul are dreptul de a stabili dacă Supervizorul întâmpina dificultăți sau se afla în imposibilitatea derulării contractului pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea tertului.

(3) Beneficiarul are dreptul de a notifica tertul sustinator cu privire la faptul că Supervizorul întâmpina dificultăți sau este în imposibilitatea derulării Contractului cu privire la partea de contract pentru care a primit susținere din partea tertului sustinator și că tertul este chemat să pună la dispoziție resursele invocate ca element de susținere a Supervizorului prin Angajamentul ferm în vederea realizării părții din contract pentru care a fost acordată susținerea, sau, după caz, să ducă la îndeplinire contractul sau acea parte a contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de susținere.

(4) În cazul în care Supervizorul întâmpina dificultăți sau este în imposibilitatea derulării contractului, tertul sustinator se obligă să pună la dispoziția Supervizorului resursele invocate ca element de susținere prin Angajamentul ferm în vederea realizării părții din contract pentru care a fost acordată susținerea sau, după caz, să asigure îndeplinirea completă și reglementarea a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă pentru acea parte a Contractului pentru care Supervizorul a primit susținere din partea tertului sustinator. În acest sens, Beneficiarul, tertul sustinator și/sau Supervizorul, pot încheia un Act Adicional la Contract sau o înțelegere scrisă prin care acestea convin, fără a fi limitative, următoarele:

a) tertul sustinator va duce la îndeplinire contractul sau acea parte a contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de susținere și

b) prevederile contractului încheiat între Supervizor și Beneficiar vor deveni aplicabile tertului sustinator.

(5) Tertul sustinator are obligația de a se mobiliza în termen de 20 de zile de la data semnării Actului Adicional la Contract sau al înțelegerii scrise în formă autentică și de a prelua și a duce la îndeplinire contractul sau acea parte a contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de susținere. Astfel, prevederile Articolului 16 cu privire la asigurările de risc profesional, medicale și de securitatea muncii, precum și ale Articolului 34 *Garantia de Buna Executie* devin aplicabile și Tertului sustinator.

(6) Supervizorul și tertul/terții sustinator/sustinatori au obligația de a răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

42.2 Beneficiarul va urmări orice pretentie la daune pe care Supervizorul ar putea să o aibă împotriva tertului sustinator pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin Angajamentul ferm de susținere. Tertul sustinator răspunde pentru prejudiciile cauzate Beneficiarului ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în Angajamentul ferm de susținere, acesta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva tertului sustinator.

42.3 În cazul în care Supervizorul se află în imposibilitatea derulării contractului și Beneficiarul solicită tertului sustinator îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de către Supervizor, iar tertul sustinator nu și le îndeplinește, atunci orice pretentie la daune pe care Supervizorul o va avea împotriva tertului sustinator pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin Angajamentul ferm de susținere va fi cesionată de către Supervizor către Beneficiar cu titlu de garanție.

42.4 În cazul în care tertul/terții sustinator/sustinatori nu își îndeplinește/esc obligațiile prevăzute în Angajamentul ferm de susținere acordat Supervizorului, Beneficiarul are dreptul de a solicita direct de la acesta/aceștia despăgubiri reprezentând contravaloarea obligațiilor asumate.

SOLUȚIONAREA DISPUTELOR ȘI ARBITRAJULUI

Articolul 43 Soluționarea disputelor și arbitrajului

43.1 Beneficiarul și Supervizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută ce se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

43.2 Dacă, după 60 zile de la începerea acestor tratative, Beneficiarul și Supravegheorul nu reușesc să rezolve pe cale amiabilă orice neînțelegere sau divergență contractuală apărută între cele două părți, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului, disputele și arbitrajul și cererile care decurg din executarea contractelor administrative și cele care decurg din rezilierea, rezoluțiunea, denunțarea unilaterală sau încetarea anticipată a contractelor de achiziție publică se soluționează în prima instanță, de urgență și cu precădere, de către instanța de judecată în circumscripția careia se află sediul beneficiarului.

Articolul 44 Plata taxelor

44.1 Plata taxelor se va face conform prevederilor în vigoare ale legislației române.

Articolul 45 Metodologia de utilizare a rezervelor de implementare pentru obiectivele de investiții din domeniul infrastructurii de transport rutier finanțate din fonduri structurale

I. Baza legală: O.U.G. nr. 101 din 25 iunie 2020 privind unele măsuri pentru implementarea proiectelor cu finanțare din fonduri europene în vederea evitării riscului de dezangajare pentru perioada de programare 2014-2020

"Art. 1

(1) Pentru obiectivele de investiții din domeniul infrastructurii publice de transport, energie, mediu, dezvoltare urbană, regenerare urbană, eficiența energetică și iluminat public finanțate din fonduri europene, denumite în continuare proiecte de infrastructură, care cuprind în structura devizului general de investiții cheltuieli privind protecția mediului, cheltuieli privind relocările de utilități, precum și alte categorii de cheltuieli similare necesare pentru implementarea proiectelor, care sunt independente de voința beneficiarului sau a executantului de lucrări sau care nu pot fi prevăzute cu exactitate la data organizării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau a contractului sectorial, după caz, dar sunt strict necesare pentru implementarea proiectelor de infrastructură, beneficiarii/autoritățile/entitățile contractante pot include, odată cu inițierea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică de servicii/lucrări sau a contractelor sectoriale de servicii/lucrări, după caz, rezerve de implementare a proiectelor, care fac parte din investiția de bază, exprimate în procente din valoarea estimată a cheltuielilor pentru investiția de bază sau în sume fixe, după caz.

(2) Rezervele de implementare a proiectelor prevăzute la alin. (1) sunt evidențiate distinct de către beneficiarii/autoritățile/entitățile contractante în documentația de atribuire a contractelor de achiziție publică de servicii/lucrări sau a contractelor sectoriale de servicii/lucrări, după caz, ca articole generale de lucrări sau sub orice altă formă considerată de către beneficiar în conformitate cu prevederile legale în vigoare, la propunerea proiectantului și fac parte din valoarea estimată a contractului de achiziție publică de servicii/lucrări sau a contractului sectorial de servicii/lucrări, după caz.

(3) Utilizarea rezervelor de implementare a proiectelor de infrastructură de către prestatorii de servicii/executanții de lucrări se face, cu aprobarea conducătorului autorității/entității contractante, pe baza unei metodologii aprobate de conducătorul autorității/entității contractante și cu respectarea principiilor de transparență și eficiență a utilizării fondurilor publice. Metodologia de utilizare a rezervelor de implementare a proiectelor de infrastructură face parte din documentația de atribuire, ce se comunică ofertanților odată cu inițierea procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică de servicii/lucrări sau a contractelor sectoriale de servicii/lucrări, după caz.

(4) Lista categoriilor de cheltuieli care se finanțează din rezervele de implementare a proiectelor, precum și sumele alocate fiecărei categorii de cheltuieli se evidențiază distinct în documentația de atribuire a contractelor de achiziție publică de servicii/lucrări sau a contractelor sectoriale de servicii/lucrări, după caz.

(5) Utilizarea mecanismului rezervelor de implementare a proiectelor se poate aplica numai pentru contractele de achiziție publică de servicii/lucrări sau contractele sectoriale de servicii/lucrări, după caz, cu condiția ca aceste sume să fie prevăzute distinct în contractele legal încheiate."

II. Domeniul de aplicare:

Se aplică pentru contractul de servicii având ca obiect **Supervizare Contract de "Proiectare și execuție AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 3 LEȚCANI (DN28) – DN24 (IAȘI)"** în condițiile în care se îndeplinesc cumulativ următoarele:

a) contractul este aferent unui obiectiv de investiții din domeniul infrastructurii publice de transport;

b) obiectivul de investiții este finanțat din fonduri europene.

III. Condițiile de aplicare (cumulative):

1. Utilizarea rezervei este strict necesară pentru implementarea Contractului de servicii având ca obiect **Supervizare Contract de "Proiectare și execuție AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 3 LEȚCANI (DN28) – DN24 (IAȘI)"**
2. Utilizarea rezervei este generată de cauze independente de voința Beneficiarului sau a Supervisorului sau
Utilizarea rezervei este generată de cauze care nu au putut fi prevăzute cu exactitate la data organizării procedurii de achiziție publică.

IV. Lista categoriilor de cheltuieli care se finanțează din rezervele de implementare:

1	Cheltuieli care rezultă din necesitatea efectuării unor studii suplimentare.	405.914,56
2	Cheltuieli care rezultă din implementarea solicitărilor provenite de la diverse instituții/autorități/entități care au atribuții în legătură cu obiectivul de investiții (ca de exemplu: Ministere, JASPERS, Autorități/Instituții Centrale și/sau Locale, Organisme de Control, etc.).	355.175,24
3	Cheltuieli care rezultă din implementarea unor modificări legislative sau de Norme tehnice/Normative/Standarde/STAS-uri pe parcursul derulării contractului.	507.393,21
4	Cheltuieli care rezultă din necesitatea extinderii duratei Contractului de Supervizare ca urmare a prelungirii duratei de proiectare și execuție a lucrărilor.	3.805.449,03
TOTAL LEI (fără TVA):		5.073.932,04

Note:

Nota 1: Categoriile de cheltuieli care se finanțează din rezervele de implementare sunt numai cele incluse în **Lista categoriilor de cheltuieli care se finanțează din rezervele de implementare ce este parte integrantă din documentația de atribuire**. Sumele aferente acestor categorii de cheltuieli sunt cele publicate de Autoritatea Contractantă prin documentația de atribuire, iar valoarea totală a acestora este de **5.073.932,04 Lei fără TVA**. Este permisă realizarea de compensări/relocări între categoriile de cheltuieli ce compun rezervele de implementare, cu îndeplinirea următoarelor condiții:

- sa se demonstreze ca aceasta este necesara si oportuna,
- sa se demonstreze ca aceasta nu va afecta negativ derularea contractului,
- valoarea totala a tuturor categoriilor de cheltuieli ce sunt finanțate din rezervele de implementare nu depășește valoarea totală a rezervelor de implementare publicată de Autoritatea Contractantă în documentația de atribuire.

Nota 2: Modificările contractului care necesită cheltuieli care se pot încadra în categoriile din lista de mai sus, reprezintă modificări nesubstantiale sau reprezintă o aplicare mecanică a clauzelor contractuale.

Nota 3: Rezervele de implementare aferente categoriilor de cheltuieli mai sus menționate se utilizează numai în cazul în care se îndeplinesc în mod cumulativ condițiile prevăzute la capitolul II și respectiv III al prezentei clauze.

V. Condiții de utilizare a rezervelor de implementare [Metodologia]:

A. Respectarea principiilor de transparență și eficiență a utilizării fondurilor de către Supervisor:

Nota: Utilizarea sumelor aferente rezervelor de implementare se face **numai cu condiția respectării principiilor de transparență și eficiență a utilizării fondurilor publice**.

Pentru a se demonstra utilizarea in conditii de **transparenta si eficienta** a fondurilor aferente rezervelor de implementare, Beneficiarul va solicita Supervisorului ca **in cazul in care nu exista preturi identice/similare in cadrul contractului** sau, daca exista preturi identice/similare dar care nu mai pot fi utilizate ca urmare a inexistentei pe piata a unor asemenea preturi **si daca utilizeaza terti sau servicii realizate de terti, sa faca dovada ca a obtinut in mod transparent cel mai bun pret pentru acestea** [va publica pe web-site-ul propriu si/sau in presa anunturile de achizitionarea serviciilor si va prezenta trei oferte de pret (exceptie facand situatiile in care exista un numar foarte redus de operatori economici activi pe piata la momentul respectiv in domeniul vizat sau serviciile sunt prestate de institutii ale statului/administratii/autoritati publice) din care sa rezulte ca a utilizat criteriul "prețul cel mai scăzut"].

B: Verificarea prevederilor contractuale si a motivelor pentru care este necesară utilizarea rezervelor de implementare.

1. Nu se vor utiliza rezervele de implementare pentru sarcinile/obligatiile/riscurile Supervisorului prevazute in contract.
2. Nu se vor utiliza rezervele de implementare pentru cheltuieli ce rezulta din erori de prestare sau din alte motive ce tin de culpa Supervisorului.
3. Serviciile finantate din rezervele de implementare nu pot face obiectul unor revendicari, litigii, dispute, arbitraje, sau alte asemenea, din partea Supervisorului, ulterior utilizarii rezervelor de implementare.
4. Serviciile finantate din rezervele de implementare pot face obiectul unor actualizari/indexari/ajustari ale preturilor.

C. Utilizarea sumelor aferente rezervelor de implementare în cadrul Contractului se face numai cu parcurgerea următorului proces administrativ:

1. Prezentarea de către Supervisor către Beneficiar a unei solicitări spre verificare și aprobare în care se vor detalia:

- serviciul pentru care se solicita utilizarea rezervei de implementare;
- modul de indeplinire a conditiilor specificate la punctele II; III; IV din prezentul articol;
- valoarea, determinata conform mecanismului contractual sau, in cazul in care acesta nu se poate aplica, pe baza preturilor rezultate din prezentarea a minim trei oferte de preturi existente in piata la data efectuarii solicitarii, preturi obtinute de Supervisor in conformitate cu pct V.A de mai sus;
- timpul necesar pentru realizarea serviciilor (se va mentiona numai daca este cazul).

Nota 1: Serviciile finantate din rezervele de implementare nu pot face obiectul unor revendicari, litigii, dispute, arbitraje, sau alte asemenea, din partea Supervisorului, ulterior utilizarii rezervelor de implementare.

Nota 2: Serviciile finantate din rezervele de implementare pot face obiectul unor actualizari/indexari/ajustari ale preturilor.

2. Aprobarea necesității utilizării rezervelor de implementare de către Beneficiar.

Pe baza documentelor transmise de Supervisor, Beneficiarul va analiza situatia, si, daca sunt indeplinite conditiile din prezenta metodologie, va elabora un Raport de necesitate si oportunitate privind utilizarea rezervelor de implementare, intocmit de directia derulatoare a contractului si aprobat de Reprezentatul legal al C.N.I.R. S.A.;

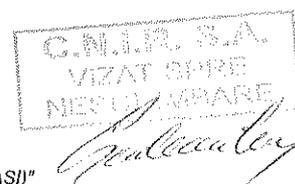
Beneficiarul va comunica Supervisorului acordul privind posibilitatea utilizarii rezervelor de implementare pentru situatia respectiva.

3. Aprobarea de catre Beneficiar (după finalizarea etapei C.2.) a unui Ordin de Modificare pentru utilizarea rezervelor (OM REZ nr.) care să conțină cel puțin următoarele:

a) identificarea

- descrierea serviciul pentru care se aproba utilizarea rezervei de implementare

b) necesitatea și oportunitatea



- necesitatea și oportunitatea utilizării rezervei de implementare (în baza raportului menționat în etapa C.2.)

c) îndeplinirea condițiilor de utilizare a rezervei de implementare

- modul de îndeplinire a condițiilor specificate la capitolele II; III; IV și respectiv V.A din prezentul articol;
- identificarea numărului, categoriei și valorii rezervelor de implementare menționate în contract, care urmează a fi utilizate, precum și documentarea existenței rezervelor în cadrul contractului (se anexează de exemplu copii ale documentelor unde este menționată rezerva de implementare, categoria acesteia, articolul din contract unde este prevăzut acest aspect, etc).

d) valoarea

i) valoarea determinată conform capitolului V. C - punctul 1. Calculul sumei necesare a fi folosită sau verificarea calculului realizat de către Supervisor pentru utilizarea sumelor din cadrul rezervei de implementare va fi realizat de Beneficiar. Trebuie să existe documente justificative/suport care să fundamenteze acest calcul;

ii) valoarea aferentă rezervei de implementare din cadrul contractului solicitată a se utiliza;

iii) valoarea aferentă rezervei de implementare din cadrul contractului aprobată de Beneficiar;

iv) valoarea aferentă rezervelor de implementare din cadrul contractului utilizată până la data OM REZ curent;

v) valoarea aferentă rezervelor de implementare din cadrul contractului rămasă neutilizată la data OM REZ curent;

vi) eventualele compensări/relocări între categoriile de cheltuieli ce compun rezervele de implementare existente și neconsumate (numai în cazul în care: **i**) există mai multe categorii de cheltuieli ce compun rezervele de implementare; și **ii**) valoarea unei categorii de cheltuieli din rezervele de implementare nu este suficientă, în timp ce pentru alta categorie de cheltuieli din rezervele de implementare există excedent). În condițiile în care se efectuează compensări/relocări este necesară demonstrarea îndeplinirii condițiilor menționate la punctul IV - Nota 1 din prezentul document.

e) timpul necesar pentru realizarea serviciilor

- durata de realizare a serviciilor pentru care se utilizează rezervele de implementare.

f) documente justificative

- se vor anexa documente justificative/suport care să documenteze Ordinul de Modificare, conform celor menționate mai sus.

D. Evidențierea separată în Solicitățile de plată/Rapoartele financiare/Rapoartele lunare de progres/Rapoartele intermediare de notificări de remediere a oricărui viciu și oricărei deteriorări ce se poate produce sau poate apărea în perioada de garanție pentru lucrările executate, a sumelor aprobate de Beneficiar din rezervele de implementare.

Nu se va aplica indexarea/actualizarea/ajustarea prețurilor pentru categoriile de servicii finanțate din rezervele de implementare.

E. Depunerea/Prezentarea de documente justificative pentru sumele solicitate a fi plătite din categoria rezervelor de implementare.

Articolul 46

Având în vedere faptul că, potrivit Raportului procedurii de atribuire nr.:

a) Supervisorul a fost desemnat ofertant castigator în baza aplicării criteriului de atribuire prevăzut în Instrucțiunile către Ofertanți: oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic - cel mai bun raport calitate-preț (35% Propunere financiară și 65% Propunere tehnică), utilizându-se în acest sens un algoritm de punctare a fiecărui factor de evaluare așa cum a fost prevăzut în Documentația de Atribuire,

b) Supervisorul a fost desemnat ofertant castigator în următoarele condiții: (se vor completa la semnarea Contractului: factorii de evaluare, punctajele aferente fiecărui factor obținute

conform Raportului procedurii de atribuire nr., Anexa/Anexele la Contract in care sunt incluse elementele care au stat la baza obtinerii punctajelor),

pentru a nu altera rezultatul procedurii de atribuire aferente prezentului Contract, eventuala modificare a elementelor mai sus mentionate pe parcursul derularii contractului nu va conduce la obtinerea unui punctaj inferior celui precizat in contract si in Raportul procedurii de atribuire.

Articolul 47 Legea aplicabilă și limba Contractului de Servicii

47.1 Legea aplicabilă prezentului contract este legea română, contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi. Legea Statului Român va governa toate aspectele nereglementate în Contractul de Servicii. Expresia „Legea Statului Român” se referă nu numai la norme (legislația primară), dar și la regulamentele de aplicare și de asemenea la obligațiile decurgând din tratatele la care este parte statul Român și orice alta legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau jurisprudența comunitară.

47.2 Limba care guvernează contractul este limba română.

ALTE DISPOZIȚII

Articolul 48 Alte dispoziții

48.1 In situatia in care prevederile prezentului Contract de servicii intra in contradictie cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, se vor aplica prevederile Legii nr. 98/2016.

48.2 Pe parcursul derularii contractului, in situatia in care se utilizeaza rezervele de implementare incluse in Propunerea financiara si in Anexa la Propunerea Financiara, partile se obliga sa respecte prevederile Metodologiei de utilizare a rezervelor de implementare.

48.3 (1) Beneficiarul poate deduce sume aprobate si platite Supervisorului care au fost declarate de catre de organele de control abilitate ca fiind necuvenite/nelegale, din sumele ramase de achitat.

(2) In situatia in care organele de control abilitate constata ca au fost platite Supervisorului sume declarate necuvenite si/sau nelegale, Beneficiarul comunica Supervisorului acest fapt, Supervisorul avand obligatia de a returna Beneficiarului aceste sume in termen de 60 de zile, daca nu, se vor putea aplica prevederile alin. (1).

(3) Clauzele prezentului contract, inclusiv clauzele standard sunt cunoscute si intelese de partile contractante si sunt acceptate in mod expres.

Prezentul contract a fost încheiat în limba română, în 3 (trei) exemplare originale, din care 2 (două) exemplare pentru Beneficiar și 1 (un) exemplar pentru Supervisor.

Data semnării contractului de către ultima parte este data de, data de la care prezentul contract își produce efectele.

Pentru **Beneficiar**,
COMPANIA NAȚIONALĂ DE INVESTIȚII RUTIERE S.A.

Pentru **Supervisor**,

C.N.I.R. S.A.
VIZAT SPRE
NESEMNAȚARE
[Signature]

